

# Radicalar una solicitud de modificación de una orden de compra en la TVEC

1.

**Ingresa a**

<https://www.colombiacompra.gov.co/solicitud-modificacion-orden-de-compra-entidad>

2.

**Acepta** que declaras haber leído las instrucciones antes de iniciar el proceso.

Selecciona el nombre de tu entidad en la lista desplegable y digita el número de documento de un usuario activo en la plataforma.  
**Haz clic en 'Aceptar'.**

3.

Formulario de aceptación con los siguientes campos:

- Declaro que he leído y entiendo las instrucciones para diligenciar la solicitud. \*
- Seleccione la entidad: \*
- Ingrese documento: \*
- El documento ingresado debe corresponder a un usuario asociado a la entidad.
- Aceptar

4.

Recibirás un primer mensaje enviado al correo electrónico registrado en la TVEC con el enlace que encuentras donde dice **'aquí'** para ingresar al formulario.

Este correo informativo fue generado automáticamente, favor no responder.

La entidad **AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACION PUBLICA - CCE** ha solicitado el ingreso al formulario de solicitud de modificación de una Orden de Compra.

Para ingresar al formulario, debe hacer clic [aquí](#)

Señor usuario informamos que su solicitud sera atendida por orden de llegada.

Tenga en cuenta que se da por realizada la modificación o acción que requiera realizar la Entidad, desde el momento en que las partes la firmen.

Colombia Compra Eficiente lo único que realiza en la Tienda Virtual es el proceso de publicación de la modificación o ajuste que las partes hayan acordado a través de la firma de este documento.

Al abrir el formulario solo debes digitar el número de orden de compra y seleccionar el tipo de solicitud, después haz clic en **'Continuar'**.

5.

6.

En el siguiente formulario tendrás acceso a la información de la orden de compra para realizar los cambios o adiciones que requieras, para finalizar haz clic en **'Generar PDF de Solicitud'**.

Recibirás un segundo correo electrónico con dos enlaces para continuar con el proceso:

7.

Este correo informativo fue generado automáticamente, favor no responder.

Se informa que su solicitud de modificación No 342056 Para la orden de compra No 125083 Se ha generado como se detalla en el documento que puede descargar en el siguiente enlace [aquí](#) es necesario firmar el documento para cargarlo en el sistema.

Para cargar el documento y completar la solicitud, debe hacer clic [aquí](#)

**a.** El primer enlace es para que descargues e imprimas el documento de solicitud. Este debe ser firmado por el ordenador del gasto y el proveedor.

Formulario de carga de documento con los siguientes campos:

- Comentarios y justificaciones
- 2024-09-06 15:47:20 - Giovany Cantor Cantor
- Cargue la solicitud firmada por el comprador y proveedor
- 43001825 (1).pdf
- \*Cargue la solicitud firmada y en formato PDF. Max(5 Mb)
- No soy un robot
- Enviar Solicitud

**b.**

En el segundo enlace debes cargar el documento firmado y completar la solicitud.

8.

Verás un mensaje final en el que te informamos que tu solicitud ha sido enviada satisfactoriamente.

✓ Solicitud Enviada Satisfactoriamente

