



**Consejo Superior de la Judicatura**  
**Dirección Ejecutiva de Administración Judicial**  
**División Almacén e Inventarios**

M E M O R A N D O DEAJAGM22-153

FECHA: 2 de junio de 2022

PARA: Doctora MARTHA LILIANA GÓMEZ TRIANA  
Directora Administrativa de la División de Contratos

DE: WILLIAM RAFAEL MULFORD VELÁSQUEZ  
Director Administrativo División Almacén e Inventarios

ASUNTO: "OC 72671 contrato 094 de 2021 - documentos para liquidación."

Como supervisor de la Orden de Compra 72671 (contrato 094 de 2021), suscrito con la firma SUMIMAS S.A.S., cuyo objeto es: *Prestar el servicio de Alquiler de computadores con destino a la Corte Suprema de Justicia y Consejo de Estado*, atentamente remito la documentación pertinente para continuar con el trámite de liquidación. Adjunto al presente los siguientes documentos:

1. Formato base para la liquidación del contrato: un (1) folio
2. Ficha técnica de evaluación y reevaluación de contratistas: un (1) folio
3. Certificación de calidad, seriedad y cumplimiento: un (1) folio
4. Acta de liquidación de común acuerdo del contrato: cinco (5) folios
5. Certificación SIIF de pagos: cuatro (4) folios
6. Memorando DEAJCER22-129 del 28 de abril de 2022 saldos registros presupuestales contrato 094 de 2021: un (1) folio

Cordialmente,

WILLIAM RAFAEL MULFORD VELÁSQUEZ  
Director Administrativo División Almacén e Inventarios

Proyectó: William Rafael Mulford Velásquez