 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</small>	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		<b>*2022114011</b> <b>7123*</b> Radicado: <b>20221140117123</b> Fecha: 15-09-2022 Pág. 1 de 13
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Marque con una X el tipo de documento:


<b>CONTRATO</b>	X	<b>CONVENIO</b>	
<b>Número:</b>	484	de	19/08/2020
	Orden de compra No. 53721		
<b>Objeto:</b> Alquiler de computadoras de acuerdo con la ficha técnica establecida para la Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial			
<b>Contratista:</b>	PC COM S.A.		

### INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

<b>Fecha aprobación de Pólizas /</b>	<b>19</b>	<b>de</b>	<b>08</b>	<b>de</b>	<b>2020</b>
<b>Registro Presupuestal (según el caso)</b>	<b>13</b>	<b>de</b>	<b>09</b>	<b>de</b>	<b>2021</b>
<b>Fecha de inicio:</b>	<b>05</b>	<b>de</b>	<b>10</b>	<b>de</b>	<b>2020</b>
<b>Duración del contrato:</b>	<b>Un (1) mes</b>				
<b>Fecha de terminación del contrato:</b>	<b>04</b>	<b>de</b>	<b>10</b>	<b>de</b>	<b>2021</b>

### PRÓRROGAS

Contrato adicional No.		Tiempo (días calendario)			
<b>1</b>	<b>Prorroga No 1</b>	<b>106</b>			
<b>Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:</b>	<b>30</b>	<b>de</b>	<b>01</b>	<b>de</b>	<b>2022</b>

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. NOV 19 2020 Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		*2022114011 7123*
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 2 de 13

ADICIONES		
Contrato Adicional No.		Valor (\$)
1	Adición No.1	148.013.390
<b>Valor total del contrato:</b>		\$607.661.600

SUSPENSIONES						
Contrato adicional No.		Tiempo (días calendario)				
1	N/A	N/A				
<b>Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la suspensión:</b>		día	de	mes	de	Año


MODIFICACIONES		
Cláusula N°		Breve descripción de la modificación
1	Plazo de ejecución	Se ajusto el plazo de ejecución de acuerdo con los estudios previos.
2	Plazo de ejecución y valor del contrato	Adicionar a la orden de compra la suma de (\$148.013.390) y prorrogar el plazo de ejecución en tres (3) meses y veintiséis (26) días – Desde el 05 de octubre de 2021 hasta el 30 de enero de 2022.

<b>Nueva fecha de terminación del contrato:</b>	<b>30</b>	<b>de</b>	<b>01</b>	<b>de</b>	<b>2022</b>
<b>Valor total del contrato incluidas las adiciones:</b>	\$607.661.600				

#### BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

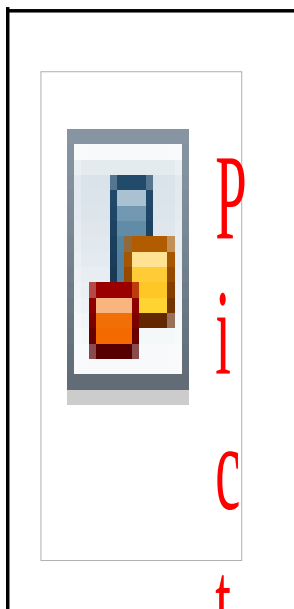
El contrato estipulo anticipo: **SI** \_\_\_\_\_ **No**

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>16791679</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		*2022114011 7123*
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 3 de 13

<b>Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión</b>		<b>Formato control de seguimiento anticipo*</b>		<b>Conciliación bancaria</b>	
<b>Extractos bancarios</b>		<b>Certificación bancaria sobre rendimientos financieros</b>			

\*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas




# MINISTERIO DE SUBDIRECCIÓN DE CONTRA INFORME FINA


Valor inicial del contrato:	\$459.648.210
Valor adición:	\$148.013.390
Valor total del contrato:	\$607.661.600
Valor pagado:	\$607.661.600
Valor total ejecutado:	\$607.661.600
Valor por ejecutar:	\$0

#### ORDENES DE PAGO:

No.	Orden de pago No.	Fecha (dd/m/año)	Valor
-----	-------------------	------------------	-------

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>16291629</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		<b>*2022114011 7123*</b>
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 4 de 13

1	3526	14/12/2020	\$ 38.575.635
2	3554	16/12/2020	\$ 38.279.325
3	4328	12/02/2021	\$ 38.279.325
4	4532	19/03/2021	\$ 38.279.325
5	4550	19/03/2021	\$ 38.279.325
6	4604	13/04/2021	\$ 38.279.325
7	4652	12/05/2021	\$ 38.279.325
8	4699	17/06/2021	\$ 38.279.325
9	4718	13/07/2021	\$ 38.279.325
10	4741	13/08/2021	\$ 38.279.325
11	4763	15/09/2021	\$ 38.279.325
12	4772	13/10/2021	\$ 38.279.325
13	3938	16/11/2021	\$ 38.279.325
14	4444	15/12/2021	\$ 38.279.325
15	5066	21/01/2022	\$ 38.279.325
16	5444	20/02/2022	\$ 33.175.415
<b>Valor total órdenes de pago</b>			<b>\$ 607.661.660</b>

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 189791000 Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		*2022114011 7123*
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 5 de 13

### INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

1. **Anticipo del Contrato Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo en el Contrato inicial. Si el contrato no tiene anticipo, registre 0.00%
2. **Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
3. **No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
4. **% de anticipo adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo las adiciones al contrato inicial. Si no se efectuaron, registre 0.00%
5. **Valor del anticipo del contrato Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) \* Casilla (9)
6. **Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) \* Casilla (10)
7. **Valor Total anticipo:** Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) ( $\sum$  Valor anticipo contrato inicial + Valor anticipo adiciones).
8. **Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo -  $\sum$  De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
9. **Valor Inicial del Contrato:** Este es valor del contrato principal sin adiciones.
10. **Valor Adiciones :** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas al contrato
11. **Valor Total del Contrato:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
12. **Valor Pagado:** Es la suma de los Pagos Realizados al Contratista, columna valor neto (21).
13. **Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor de la factura que se está radicando para pago.
14. **Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) ( $\sum$  Valor pagado + Valor causado no pagado).
15. **Valor por ejecutar:** la diferencia entre el Valor Total del Contrato y Valor Total Ejecutado.
16. **Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
17. **Orden de Pago:** Registre el Número de la orden de pago.
18. **Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
19. **Valor Total Factura o cuenta de cobro o documento equivalente:** Corresponde al valor de factura
20. **Valor Amortización anticipo:** Corresponde al valor de la factura (19) \* el porcentaje de amortización (20).
21. **Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (21)
22. **%:** Es la División entre el valor total del contrato (11) y el valor total de la factura (19)

### OBSERVACIONES


Explique si el valor causado que no se ha pagado (pagos pendientes al contratista) está en trámite de pago y el número del radicado de dicho trámite.

Si el saldo es diferente de Cero (o) indique:

Saldo es por reintegrar \_\_\_\_\_ Saldo por liberar \_\_\_\_\_

Si el saldo es por liberar discrimine:

Rubro	N/A	CDP	N/A	Compromi	N/A	Centros	N/A	Valor	\$ N/A
-------	-----	-----	-----	----------	-----	---------	-----	-------	--------

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1629162920 Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		*2022114011 7123*
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 6 de 13

Ptal.		Nº		so o Registro		de costo		a liberar	
Rubro Ptal.	N/A	CDP Nº	N/A	Compromiso o Registro	N/A	Centros de costo	N/A	Valor a liberar	\$ N/A
Rubro Ptal.	N/A	CDP Nº	N/A	Compromiso o Registro	N/A	Centros de costo	N/A	Valor a liberar	\$ N/A
<b>Fuente de Recursos</b>		N/A						<b>Total a libera r</b>	<b>\$ N/A</b>

**Nota 1. En la casilla Rubro Ptal:** Se debe tener en cuenta el incluir el rubro y recurso completo.  
**Nota 2. En la casilla Fuente de Recursos:** Corresponde a la Asignación de los Recursos. Dicha información se encuentra en el CDP físico, en la segunda casilla de cuadro, **Asig. Interna**. Existen las siguientes asignaciones:

### SEGUIMIENTO ANTICIPO

En caso de que el contrato si estipulo anticipo, diligenciar la siguiente información:

Cuenta	Corriente	Ahorros	Número Cuenta: N/A	Banco: N/A
--------	-----------	---------	--------------------	------------


El contrato generó rendimientos financieros: SI \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

Periodo de generación de rendimientos financieros (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos Financieros	Fecha de consignación de rendimientos Financieros	Anexa recibo
N/A	N/A	N/A	N/A

El supervisor/interventor deberá anexar los formatos de programación y seguimiento del anticipo: (marque x si se anexa)

\*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas.

**Nota:** Remitir las constancias de consignación a Gestión Financiera – Tesorería para su contabilización.

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1679167000 Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		*2022114011 7123*
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 7 de 13

### APORTES PARAFISCALES

<p>El Supervisor / interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y cuando haya lugar a los aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley, todo lo cual consta en las copias de los formularios de aportes presentados por éste o en la certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituido la sociedad, el cual en todo caso no será inferior a los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato y que forman parte integral del presente documento. Si el pago no se realizó o no se liquidó correctamente, entonces el interventor deberá informarlo, con el fin de reportarlo a las respectivas Entidades. Cuando el contratista es persona natural se verificarán sus pagos.</p>	<b>SI X</b>	<b>NO</b>
	<b>Marque con una X</b>	

#### Personas Naturales

Por concepto de la suscripción del contrato le correspondió al contratista realizar los siguientes pagos (Recibos de pago anexos):


Aportes al sistema de salud	\$
Aportes al sistema de pensiones	\$
ARL	

#### Personas Jurídicas

Certificación del Revisor Fiscal o del Representante Legal	<b>APLICA</b>	<b>NO APLICA</b>	<b>¿Se anexa? Si <u>  X  </u> No _____</b>
	X		Marque con una X

### ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATADO

Estado de avance de la ejecución física del contrato a la fecha (%)	100%
Estado de avance de la ejecución financiera del contrato a la fecha (%)	100%
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el cronograma del contrato y su cumplimiento.	

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE          REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</small>	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		*2022114011 7123*
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 8 de 13

\*\*Debe guardar concordancia con el porcentaje dado en el Informe Parcial de Supervisión o Interventoría


### CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y SATISFACCIÓN

El Supervisor / interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de las especificaciones técnicas y de calidad del bien, obra o servicio y lo recibió a satisfacción, tal como consta en el formato de verificación especificaciones técnicas y en el Ingreso al Almacén en caso que aplique o en las actas de seguimiento. (Deben anexarse dichos soportes)	<b>SI</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>
	<b>Marque con una X</b>	

Nº	Obligaciones del Contratista	Estado de avance de la obligación
<b>1</b>	Cumplir con todas las obligaciones del acuerdo marco	% de Avance: 100 o N/A ____  <b>Descripción del avance: El contratista cumplió con todas las obligaciones consignadas en el acuerdo marco</b>  Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>  <b>Ubicación:</b> Todas las sedes de las entidad

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CLAUSULAS AMBIENTALES			
El supervisor/interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones ambientales mediante el control operacional respectivo.	<b>SI</b> <input type="checkbox"/>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/>	<b>N/A</b> <input checked="" type="checkbox"/>



 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1679167200 Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		*2022114011 7123*
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 9 de 13

<b>VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CLAUSULAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO</b>			
El supervisor/interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones de seguridad en el trabajo mediante el control operacional respectivo.	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>N/A</b> X


<b>VERIFICACIÓN DEL MONITOREO DE LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDA EN EL CONTRATO</b>
<p>Considerando que la orden de compra derivada del Acuerdo Marco de Precios compra o alquiler de equipos tecnológicos y periféricos celebrado por la Agencia Nacional de Contratación Colombiana Compra Eficiente, resulta ser la opción más favorable. La Entidad garantizando la selección objetiva del respectivo proveedor según las condiciones de dicho Acuerdo, se tiene como análisis de riesgo y forma de mitigarlos los estipulados en los estudios y documentos previos del Acuerdo Marco de Precios para la compra o alquiler de equipos tecnológicos y periféricos - ETP través del Acuerdo Marco CCE- 925-AMP-2019, <i>Cláusulas 19 "Multas", Cláusula 20 "Cláusula penal", Cláusula 21 "Conflicto de Interés", Cláusula 22 "Independencia de los proveedores", clausula 24 "Indemnidad" y clausula 25 "Caso fortuito y fuerza mayor"</i>.</p>

No. Del Riesgo (igual a la Matriz)	Descripción(igual a la Matriz)	Monitoreo realizado	Evidencia
N/A	N/A	N/A	N/A
<p>De conformidad con el Acuerdo Marco Precios para contratar la compra o alquiler de equipos tecnológicos y periféricos - ETP través del Acuerdo Marco CCE- 925-AMP-2019. Clausula 17 - "Garantía de Cumplimiento", las garantías serán constituidas por los proveedores a favor de Colombia Compra Eficiente, razón por la cual la Entidad no exigirá garantías adicionales.</p>			


<b>ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)</b>
--

Nº	Problema identificado que afecta la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
1	N/A	N/A	N/A

<b>EVALUACIÓN CONTRATISTA</b>
-------------------------------

 <b>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>MDVH.024D</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		*2022114011 7123*
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 10 de 13


<b>Calificación del Bien /Servicio:</b>	<b>Sobresaliente</b> (Califique entre 4,6 y 5,0)	<b>Satisfactorio</b> (Califique entre 4,0 y 4,5)	<b>Aceptable</b> (Califique entre 3,0 y 3,9)	<b>Deficiente</b> (Califique entre 2,0 y 3,0)	<b>Inaceptable</b> (Califique entre 1,0 y 1,9)
---	---	---	---	--	---

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>MDVH.0240</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		<b>*2022114011 7123*</b>
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 11 de 13

Oportunidad en la entrega final del bien o el servicio	5				
Calidad de los bienes o servicio suministrados por el Contratista	5				
Oportunidad en la presentación de informes, facturas y demás documentos requeridos por la interventoría	5				
Cumplimiento Real de los tiempos establecidos en la ejecución del Contrato, respecto al cronograma establecido.	5				
Valores agregados ofrecidos por el Contratista	5				
Impacto del bien o servicio suministrado por el contratista	5				
Se hará efectivas Pólizas/Multas	SI			NO X	
¿Por qué?	Porque no hubo necesidad el contrato se cumplió a cabalidad				

### Observaciones


Ninguna

 <b>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL</small>	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		<b>*2022114011</b>
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	<b>7123*</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Radicado: <b>20221140117123</b> Fecha: 15-09-2022 Pág. 12 de 13


Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los  Por ningún motivo la fecha del presente documento puede ser anterior a la fecha de finalización del contrato, ni posterior a los 4 meses de la misma.			15
días del mes de	09	De	(2022)

ANEXOS	OBSERVACIÓN	
Soporte de pagos de Salud y Pensión	Personas Naturales	
Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal	Persona Jurídica	<b>X</b>
Recibos de consignación de rendimientos financieros		

<b>SUPERVISOR/ INTERVENTOR</b>	<b>Vo. Bo.</b>
<b>Dependencia</b>  <b>Secretaria General</b>	<b>Líder área generadora de la necesidad de Contratación</b>
<b>Nombre: Jose Gabriel Guerra Almendrales</b>	<b>Nombre:</b>
<b>C.C.: 73578272</b>	<b>Cargo:</b>
<b>Cargo: Profesional Universitario</b>	<b>Dependencia:</b>
<b>Contrato N° 484 de 2020</b>	

 <b>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>162916292</small> Unidad Administrativa Especial de Rehabilitación y Mantenimiento Vial	<b>FORMATO INFORME FINAL SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATO O CONVENIO</b>		<b>*2022114011 7123*</b>
	<b>CÓDIGO: GCON-FM-020</b>	<b>VERSIÓN: 3</b>	Radicado: <b>20221140117123</b>
	<b>FECHA DE APLICACIÓN: DICIEMBRE DE 2021</b>		Fecha: 15-09-2022 Pág. 13 de 13

Original: Expediente del Contrato

<b>Documento 20221140117123 firmado electrónicamente por:</b>		
<b>JOSÉ GABRIEL GUERRA ALMENDRALES</b>	<b>Profesional Especializado PROCESO GESTIÓN DE SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA</b> jose.guerra@umv.gov.co	<b>Fecha firma:</b> 15-09-2022 13:08:46
 a7451215d05a3d1f13f0cb838c7920685de382ee290ac407d0851714ea65eb22 Codigo de Verificación CV: 716b7 Comprobar desde: <a href="https://www.umv.gov.co/portal/verificar/">https://www.umv.gov.co/portal/verificar/</a>		