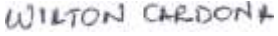




DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MEDELLIN

INFORME DE SUPERVISIÓN N°1

DATOS DEL INFORME							
Fecha de Presentación		Periodo del Informe		Contratista		Supervisor	
28/12/2023		20 AL 28 DE DICIEMBRE DE 2023		DIPARCO SAS NIT: 811027052-2		WILTON ALONSO CARDONA RAIGOZA	
DATOS DEL CONTRATO							
Contrato N°:		ORDEN DE COMPRA 122974 IMPRESORAS JUECES DE PAZ		Tipo:		ADQUISICION	
Objeto:		ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES Y COMPUTADORES DE ESCRITORIO PARA DOTACIÓN DE JUECES DE PAZ DE ANTIOQUIA.					
Rubro o Proyecto		Unidad	Vigencia	CDP N°	Fecha de CDP	Valor	
A-02-01-01-004-005 MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA		27-01-08-002 TRIBUNALES Y JUZGADOS SECCIONAL MEDELLIN	2023	51723	05/09/2023	\$ 80.000.000,00	
Valor inicial Orden de Compra		Valor Total	Fecha de suscripción	Plazo	Fecha de Inicio		Fecha de Terminación
\$ 39.210.500,00		\$ 39.210.500,00	20/12/2023	50 días calendario	20/12/2023		09/02/2024
REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO							
Póliza N°		Fecha de Aprobación	N° de Registro Presupuestal	Fecha Registro Presupuestal		Fecha Suscripción	
1500157979901 Anexo 0		22/12/2023	210823	20/12/2023		20/12/2023	
MODIFICACIÓN AL CONTRATO							
Adición		Numero	Fecha	Tiempo	Valor	Tema de Aclaración o de Alcance	
Prorroga							
INFORMACIÓN FINANCIERA							
Valor Total del Contrato				\$ 39.210.500		% Anticipo: 0	
Pagos		Amortización					
Fecha	Forma de Pago	% Pagado	Valor	%	Valor bruto	Valor Neto	Soporte
TOTAL		0,00%	\$ 0,00	0%	\$ 0,00	\$ 0,00	
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO							
Cláusula 11 Obligaciones de los Proveedores Acuerdo Marco de Precios para la Compra o Alquiler de Computadores y Periféricos ETP - III, CCE-280-AMP-2021, celebrado entre Colombia Compra Eficiente y los proveedores		Cumple /No Cumple / No aplica	Observaciones		Soportes		
11.9 Entregar el ETP o Alquiler de ETP de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en los Documentos del Proceso.		Cumple	Recepción y verificación de 25 impresoras multifuncionales Brother Modelo DCPL-2550DW el 28/12/2023		Enviado por transporte directo del proveedor el 28/12/2023		
11.11 Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.		Cumple	Recepción y verificación de 25 impresoras multifuncionales Brother Modelo DCPL-2550DW el 28/12/2023		Enviado por transporte directo del proveedor el 28/12/2023		
11.14 Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras o a Colombia Compra Eficiente.		Cumple	El valor establecido en la Orden de Compra 122974 es de \$ 39.210.500,00, que es el mismo valor facturado por el proveedor		FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No. FG 104 del 26/12/2023 por \$39.210.500,00		
11.23 Remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que se encuentra al día con las obligaciones de pago de los aportes al sistema de seguridad social y de salud.		Cumple	El proveedor allega certificado		Certificado de Paz y Salvo Sistema de seguridad social y Parafiscales del 01/12/2023		
11.26 Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.		Cumple	Certificación bancaria		El proveedor remite certificación bancaria por correo el 21/12/2023		
11.33 Mantener actualizadas las garantías según lo establecido en la Cláusula 18.		Cumple	Póliza		1. Póliza 1500157979901 Anexo 0 del 21/12/2023 2. Aprobación de póliza con acta del 22/12/2023		
11.37 Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.		No cumple	Aún no se recibe factura por parte del proveedor en la plataforma de la TVEC-CCE		<p>Se remite correo el 28/12/2023 De: Coordinador Grupo Mantenimiento - Soporte Tecnológico - Antioquia <coorgmstmed@cendoj.ramajudicial.gov.co> Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 14:46 Para: Sandra Nieves Hernández <sandra.nieves@diparco.com>; Dario Auza <asesor.gobierno@diparco.com> Cc: Julio Efrén Gómez Moreno <julio.gomez@diparco.com>; Yiceth Ticora Quiñones <aux-compras@diparco.com>; Cruz Elena Gómez González <cruzelena.gomez@diparco.com>; Angela María Echavarría Agudelo <contabilidad@diparco.com> Asunto: Información requerida en la Orden de Compra 122974 Buen día señores Diparco S.A.S De acuerdo a lo establecido en el "Acuerdo Marco de Precios para la Compra o Alquiler de Computadores y Periféricos ETP - II CCE-280-AMP-2021", solicitamos que por favor se atiendan las siguientes obligaciones dentro de la Orden de Compra de la referencia, Cláusula 11 Obligaciones de los Proveedores, obligaciones Generales del Acuerdo Marco: 11.37 Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano. 11.62 Disponer de canales para atención de soporte, fallas e incidentes de los ETP: (i) Línea telefónica nacional (teléfono fijo PBX, 018000 o celular) (ii) Canal de atención web, entendiéndose como un canal de atención dispuesto en la página web del Proveedor (por ejemplo: Clic to call, web to Call, chat o generación de tickets, etc) (iii) Correo electrónico. (iv) Teléfono de al menos dos (2) personas de contacto, (nombre, cargo y teléfonos de contacto fijo o celular)</p>		
II. Obligaciones Específicas del Acuerdo Marco:							
11.43 Constituir una garantía de cumplimiento dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de la Orden de Compra a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en el numeral 18.2 de la Cláusula 18.		Cumple	Póliza		1. Póliza 1500157979901 Anexo 0 del 21/12/2023 2. Aprobación de póliza con acta del 22/12/2023		
11.44 Cumplir con el procedimiento establecido en la Cláusula 7 de este documento.		Cumple	Recepción y verificación de 25 impresoras multifuncionales Brother Modelo DCPL-2550DW el 28/12/2023		Enviado por transporte directo del proveedor el 28/12/2023		
11.45 Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en las órdenes de compra. El tiempo de entrega empieza a correr el día hábil siguiente al cumplimiento de las estipulaciones señaladas en el protocolo de entrega, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución definidos por la entidad.		Cumple	Recepción y verificación de 25 impresoras multifuncionales Brother Modelo DCPL-2550DW el 28/12/2023		Enviado por transporte directo del proveedor el 28/12/2023		
11.51 Entregar el ETP con la Combinatoria y en el lugar de entrega señalado en la Orden de Compra.		Cumple	Recepción y verificación de 25 impresoras multifuncionales Brother Modelo DCPL-2550DW el 28/12/2023		Enviado por transporte directo del proveedor el 28/12/2023		
11.52 Garantizar la calidad y funcionamiento de los ETP y entregar las garantías correspondientes indicando los datos de contacto para hacerlas efectivas.		Cumple	Ninguna		Equipos en funcionamiento		
11.58 Entregar los ETP o el alquiler del ETP en el lugar señalado en la Orden de Compra o solicitud de cotización.		Cumple	Recepción y verificación de 25 impresoras multifuncionales Brother Modelo DCPL-2550DW el 28/12/2023		Enviado por transporte directo del proveedor el 28/12/2023		

11.62 Disponer de canales para atención de soporte, fallas e incidentes de los ETP: (i) Línea telefónica nacional (teléfono fijo PBX, 018000 o celular) (ii) Canal de atención web, entendiéndose como un canal de atención dispuesto en la página web del Proveedor (por ejemplo: Clic to call, web to Call, chat o generación de tickets, etc) (iii) Correo electrónico. (iv) Teléfono de al menos dos (2) personas de contacto, (nombre, cargo y teléfonos de contacto fijo o celular).	No cumple	Aún no se recibe la información con la relación de puntos a atención para garantías y protocolos	<p>Se remite correo el 28/12/2023</p> <p>De: Coordinador Grupo Mantenimiento - Soporte Tecnológico - Antioquia <coormstmed@cendoj.ramajudicial.gov.co></p> <p>Enviado: jueves, 28 de diciembre de 2023 14:46</p> <p>Para: Sandra Nieves Hernández <sandra.nieves@diparco.com>; Dario Auza <asesor.gobierno@diparco.com></p> <p>Cc: Julio Efrén Gómez Moreno <julio.gomez@diparco.com>; Yiceth Ticora Quiñones <aux-compras@diparco.com>; Cruz Elena Gómez González <cruzelena.gomez@diparco.com>; Angela Maria Echavarría Agudelo <contabilidad@diparco.com></p> <p>Asunto: Información requerida en la Orden de Compra 122974</p> <p>Buen día señores Diparco S.A.S</p> <p>De acuerdo a lo establecido en el "Acuerdo Marco de Precios para la Compra o Alquiler de Computadores y Periféricos ETP - II CCE-280-AMP-2021", solicitamos que por favor se atiendan las siguientes obligaciones dentro de la Orden de Compra de la referencia, Cláusula 11 Obligaciones de los Proveedores, obligaciones Generales del Acuerdo Marco:</p> <p>11.37 Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.</p> <p>11.62 Disponer de canales para atención de soporte, fallas e incidentes de los ETP: (i) Línea telefónica nacional (teléfono fijo PBX, 018000 o celular) (ii) Canal de atención web, entendiéndose como un canal de atención dispuesto en la página web del Proveedor (por ejemplo: Clic to call, web to Call, chat o generación de tickets, etc) (iii) Correo electrónico. (iv) Teléfono de al menos dos (2) personas de contacto, (nombre, cargo y teléfonos de contacto fijo o celular)</p>	
11.69 Entregar las marcas establecidas en el Catálogo durante la ejecución de la Orden de Compra.	Cumple	Recepción y verificación de 25 impresoras multifuncionales Brother Modelo DCPL-2550DW el 28/12/2023	Enviado por transporte directo del proveedor el 28/12/2023	
11.71 Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el presente documento y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras o a Colombia Compra Eficiente.	Cumple	El valor establecido en la Orden de Compra 122974 es de \$ 39.210.500,00, que es el mismo valor facturado por el proveedor	FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No. FG 104 del 26/12/2023 por \$39.210.500,00	
11.72 Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.	Cumple	Certificación bancaria	El proveedor remite certificación bancaria por correo el 21/12/2023	
11.78 Coordinar con la Entidad Compradora las actividades mencionadas en la cláusula 7.6 dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la expedición de la Orden de Compra, de acuerdo con lo definido en el protocolo de Entrega.	Cumple	Recepción y verificación de 25 impresoras multifuncionales Brother Modelo DCPL-2550DW el 28/12/2023	Enviado por transporte directo del proveedor el 28/12/2023	
Productos a Entregar		Productos Entregados	Fecha	% de Ejecución
25		25	28/12/2023	100%
TOTAL		25		100%
Gestión de Avance (Diligenciar en el caso de que el informe no esté asociado a un entregable durante el período reportado)				
Dificultades Técnicas, Administrativas y Financieras para la Ejecución del Objeto Contractual				
Causas	Alternativa Solución	Fecha Solución	Gestión	Resultados
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES				
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME				
Firma:				
Nombre:	WILTON ALONSO CARDONA RAIGOZA			
Cargo:	COORDINADOR GRUPO MANTENIMIENTO Y SOPORTE TECNOLÓGICO			
Supervisor:	ORDEN DE COMPRA 122974			