



**CERTIFICACION DE CALIDAD, SERIEDAD Y CUMPLIMIENTO**

**1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:**

- Durante la vigencia del contrato esta información debe ser diligenciada por la Unidad que tiene a cargo la Supervisión. Se encuentra disponible en el contrato y/o en la Ficha Técnica de Avance de Ejecución de Contrato.
- Si el contrato se encuentra terminado y/o liquidado la Información será diligenciada por la Unidad de Asistencia Legal.

|   |   |   |             |
|---|---|---|-------------|
| Nombre o razón social y NIT del solicitante:  |   | DOTACION INTEGRAL SAS NIT.830.513.863.  |             |
| Nombre o razón social y NIT del contratista:  |   | DOTACION INTEGRAL SAS NIT.830.513.863.  |             |
| Nombre, NIT, dirección y teléfono de la entidad que expide la certificación:                                  |   | DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE IBAGUÉ TOLIMA Nit 800.165.945-5 Carrera 5 No.41-16 Piso 16 Edificio F-25 Ibagué Conmutador 2660009. |             |
| Número del contrato:  | OC 88436  | Fecha de suscripción:   | 19/04/2022  |
| Valor inicial del contrato:   | \$2.117.367.  | Valor final del contrato:   | \$2.11.367. |
| Fecha de inicio:  | 19/04/2022  | Fecha de aprobación de póliza:  | 20/04/2022  |
| Fecha inicial de vencimiento:   | 21/12/2022  | Fecha de terminación:   | 21/12/2022  |
| Plazo inicial de ejecución:   | 08 meses  | Plazo total de ejecución:   | 08 meses    |
| Objeto del contrato:  | Contratar en nombre de la Nación - Consejo Superior de la Judicatura, Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, la adquisición de vestuario y calzado como dotación de ley, para Servidores Judiciales que laboran en la Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, durante la vigencia 2.022. |   |             |
| Clasificación del contratista de acuerdo al Decreto 4881 de 2008. Clasificación Registro Único de Proponentes |   |   |             |
| Actividad   | Especialidad  | Grupo   |             |
|   |   |   |             |
| Información de Adicionales y/o otros si   |   |   |             |
| No. de Adicional  | Valor   | Plazo adicional   |             |
|   |   |   |             |

Datos generales del contrato diligenciados por:

|                          |                          |                |               |
|--------------------------|--------------------------|----------------|---------------|
| <b>Nombre:</b>           | <b>Cargo:</b>            | <b>Unidad:</b> | <b>Firma:</b> |
| CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | ALMACEN        |               |

**2. EVALUACIÓN DE CALIDAD, SERIEDAD Y CUMPLIMIENTO:**

- Información para ser diligenciada por la Unidad Supervisora del contrato. (M: Mala, R: Regular, B: Buena, E: Excelente)

| CRITERIO   | M | R | B | E | CRITERIO                             | M | R | B | E |
|--|---|---|---|---|--------------------------------------|---|---|---|---|
| Cumplimiento   |   |   | X |   | Seriedad                             |   |   | X |   |
| Perfil de los profesionales, técnicos y/o asistentes |   |   | X |   | Tiempo de atención a las solicitudes |   |   | X |   |
| Calidad de los bienes y/o servicios suministrados    |   |   | X |   | Calidad del soporte y mantenimiento  |   |   | X |   |
| Observaciones: -                                     |   |   |   |   |                                      |   |   |   |   |

Evaluación de calidad, seriedad y cumplimiento elaborada por:

|                            |                          |                |               |
|----------------------------|--------------------------|----------------|---------------|
| <b>Nombre:</b>             | <b>Cargo:</b>            | <b>Unidad:</b> | <b>Firma:</b> |
| CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ M | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | ALMACEN        |               |

Datos Director de la Unidad Supervisora:

|                                  |                           |                |               |
|----------------------------------|---------------------------|----------------|---------------|
| <b>Nombre:</b>                   | <b>Cargo:</b>             | <b>Unidad:</b> | <b>Firma:</b> |
| MARTIN ALFONSO TRUJILLO GONZALEZ | PROFESIONAL UNIVERSITARIO | ADMINISTRATIVA |               |

La presente certificación se expide en la ciudad de Ibagué, a los 14 días del mes de marzo de 2023.

**EDWIN RIAÑO CORTES**  
Director Seccional de Administración Judicial de Ibagué



SC5780- 153



**FORMATO BASE PARA LA LIQUIDACION DEL CONTRATO**

Contrato No.: OC 88436

Contratista: DOTACION INTEGRAL SAS NIT. 830.513.863

Objeto: Contratar en nombre de la Nación - Consejo Superior de la Judicatura, Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, la adquisición de vestuario y calzado como dotación de ley, para Servidores Judiciales que laboran en la Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, durante la vigencia 2.022.

El objeto del contrato se cumplió a cabalidad? SI

Existe una obligación pendiente a cargo del contratista? NO

Cúal?

Valor en pesos de la obligación pendiente a cargo del contratista: \$0

**INFORME ECONOMICO PARA LIQUIDACION DEL CONTRATO**

| No. Orden de Pago                                     | Fecha Orden de Pago | Valor                 | No. Factura | Valor | No. y Fecha Nota Débito | Valor | No. y Fecha Nota Crédito | Valor | Descontado de valor factura (SI/NO) |
|---|---------------------|-----------------------|-------------|-------|-------------------------|-------|--------------------------|-------|-------------------------------------|
| <b>UNIDAD 02</b>                                      |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
| 147658322   | 31/05/2022          | \$705.789             | 2753        |       |                         |       |                          |       |                                     |
| 250654222   | 19/08/2022          | \$705.789             | 3091        |       |                         |       |                          |       |                                     |
| 412685422   | 15/12/2022          | \$705.789             | 3500        |       |                         |       |                          |       |                                     |
| <b>UNIDAD 08</b>                                      |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
|   |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
|   |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
|   |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
| <b>UNIDAD 09</b>                                      |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
|   |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
|   |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
| <b>TOTAL:</b>   |                     | <b>\$2.117.367,00</b> |             |       |                         |       |                          |       |                                     |
| Saldo por pagar                                       |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       | \$ 0                                |
| No. de factura que se cancela al liquidar el contrato |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       | \$ 0                                |
| Saldo a favor de la Entidad:                          |                     |                       |             |       |                         |       |                          |       | \$ 0                                |

Observaciones:

ALVARO LONDOÑO LONDOÑO  
Nombre y Firma del Contratista y/o Proveedor

CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ M  
Nombre y Firma del supervisor del contrato

MARTIN ALFONSO TRUJILLO GONZALEZ  
Nombre y Firma del Director de la Unidad que supervisa el contrato o su delegado en las Direcciones Seccionales

Fecha de elaboración:

14/03/2023

Notas:

1. En caso de existir notas débito o crédito en los pagos, se deberá indicar si el mismo fue descontado antes del pago y con cargo a que factura o si el contratista realizó reintegro a través de consignación, caso en el cual se deberá indicar el número de recibo de caja expedido por la División de Tesorería de la Dirección Ejecutiva en el campo de observaciones.

2. En caso de existir un saldo a favor de la entidad se deberá indicar la causa por la cual se genera en el campo de observaciones



SC5780-153



**ACTA LIQUIDACIÓN OC 88436 CALZADO CABALLERO**

**CONTRATO No:** OC 88346 del 19 de abril de 2022.

**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$2.117.367

**VALOR FINAL DEL CONTRATO:** \$2.117.367.

**MODALIDAD DE SELECCIÓN:** OC TVEC – Mínima cuantía.

**OBJETO:** Contratar en nombre de la Nación - Consejo Superior de la Judicatura, Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, la adquisición de vestuario y calzado como dotación de ley, para Servidores Judiciales que laboran en la Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, durante la vigencia 2.022.

**LOCALIZACIÓN:** DSAJ IBAGUÉ TOLIMA.

**PLAZO INICIAL:** 08 meses.

**VALOR:** Unidad 02: \$2.117.367. RPC 8422

**FECHA DE TERMINACIÓN:** 21 de diciembre de 2022.

**CONTRATANTE:** Nación - Consejo Superior de la Judicatura.

**CONTRATISTA:** DOTACION INTEGRAL SAS

**SUPERVISOR:** CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ M.

A los (13) días del mes de marzo del año 2023, se reunieron **EDWIN RIAÑO CORTES**, mayor de edad y vecino de Ibagué, identificado con la cédula No. 77.030.370 de Valledupar, quien obra en nombre y representación de **LA NACION – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, en su calidad de Director Seccional de Administración Judicial de Ibagué – Tolima**, designado para ejercer el cargo por Resolución N° 4104 del 13 de mayo de 2019, y Acta de Posesión del 30 de mayo de 2019, debidamente facultado para contratar de conformidad con lo dispuesto en la Resolución emanada de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, **ALVARO LONDOÑO LONDOÑO**, en calidad de Representante Legal de **DOTACION INTEGRAL SAS**, con NIT.830.513.863. con el objeto de liquidar y dar por terminada la OC 88436, por haberse cumplido a cabalidad con el objeto del mismo.



## 1. ASPECTOS PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y TÉCNICOS:

Que la OC 88436 se desarrolló y ejecutó como se describe a continuación:

### 1.1. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:

### 1.2. PAGOS REALIZADOS POR LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA:

U2:

| NÚMERO ORDEN DE PAGO | FECHA DE PAGO | VALOR              |
|----------------------|---------------|--------------------|
| 147658322            | 31/05/2022    | \$705.789          |
| 250654222            | 19/08/2022    | \$705.789          |
| 412685422            | 15/12/2022    | \$705.789          |
| <b>TOTAL</b>         |               | <b>\$2.117.367</b> |

### 1.3. TECNICO

En términos generales el proveedor cumplió con las condiciones técnicas exigidas por la entidad, los pedidos fueron despachados a tiempo, el proceso de facturación se desarrolló con éxito.

El valor ejecutado a la fecha equivale a \$2.117.367. corresponde al 100% del valor de la orden de compra #88436 del 19 de abril de 2022.

## 2. ASPECTOS LEGALES:

### a) Garantías

| COMPAÑÍA           | No. DE POLIZA  | RIESGO   | FECHA VENC. – VIGENCIA HASTA |
|--------------------|----------------|--|------------------------------|
| SEGUROS DEL ESTADO | 5-44-101071399 | PÓLIZA CUMPLIMIENTO – CALIDAD DE LOS ELEMENTOS | 21/06/2023                   |



**b) Cumplimiento de obligaciones pagos seguridad social**

Se enviaron las respectivas planillas de pago.

**c) Multas y sanciones**  
NO SE PRESENTARON.

Que las partes se declaran a paz y salvo por la ejecución de la orden de compra #88436.

Para constancia de lo anterior, se firma a los (14) días del mes de marzo de 2023, por los que en ella intervinieron.

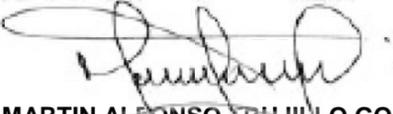
**EDWIN RIAÑO CORTES**  
Director Seccional de Administración  
Judicial de Ibagué

Representante Legal  
**Alvaro Londoño Londoño**  
Contratista

|               | <b>Nombres y Apellidos</b> | <b>Cargo</b>     | <b>Firma</b> | <b>Fecha</b> |
|---------------|----------------------------|------------------|--------------|--------------|
| Elaborado por | CLAUDIA P ALVAREZ          | Asistente Admin  |              | 14/03/2023   |
| Revisado por  | MARTIN A TRUJILLO          | Profe Universita |              | 14/03/2023   |

*"Los arriba firmantes de acuerdo al rol funcional, han suministrado información y revisado el documento que se encuentra ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo su responsabilidad lo presentó para firma".*



| 4. CONTRATO DE CONSULTORIA   |             |  |             |
|--|-------------|--|-------------|
| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD   | PUNTAJE     | CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO   | PUNTAJE     |
| OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS   | 0           | PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE   | 0           |
| COBERTURA DEL SERVICIO   | 0           | ATENCION DE REQUERIMIENTOS   | 0           |
| TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS   | 0           | ATENCION DE RECLAMOS   | 0           |
| CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO   | 0           | DISPOSICION DE SERVICIO  | 0           |
| ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS PRODUCTOS   | 0           | ASIGNACION DE REEMPLAZOS   | 0           |
| <b>TOTAL PROMEDIO</b>  | <b>0,00</b> | PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES  | 0           |
|  |             | <b>TOTAL PROMEDIO</b>  | <b>0,00</b> |
| CRITERIOS DE CALIDAD   | PUNTAJE     | <b>EVALUACION TOTAL</b>  | <b>0,00</b> |
| IDONEIDAD DE LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO   | 0           |  |             |
| IDONEIDAD DEL EQUIPO DE TRABAJO  | 0           |  |             |
| LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO  | 0           |  |             |
| CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO   | 0           |  |             |
| <b>TOTAL PROMEDIO</b>  | <b>0,00</b> |  |             |
| 5. OBRA PUBLICA  |             |  |             |
| CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD   | PUNTAJE     | CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO   | PUNTAJE     |
| MANEJO FINANCIERO DE LOS RECURSOS  | 0           | CUMPLIMIENTO CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS  | 0           |
| CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS   | 0           | CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CON EL PERSONAL SUBCONTRATADO.  | 0           |
| CUMPLIMIENTO EN LA GARANTIA DE LOS TRABAJOS EJECUTADOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS.   | 0           | PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE   | 0           |
| CUMPLIMIENTO DEL RECURSO HUMANO PROPUESTO  | 0           | ELABORACION OPORTUNA DE LAS DIFERENTES ACTAS   | 0           |
| CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL   | 0           | ASISTENCIA A LAS REUNIONES O VISITAS TECNICAS PROGRAMADAS  | 0           |
| <b>TOTAL PROMEDIO</b>  | <b>0,00</b> | <b>TOTAL PROMEDIO</b>  | <b>0,00</b> |
| CRITERIOS DE CALIDAD   | PUNTAJE     | <b>EVALUACION TOTAL</b>  | <b>0,00</b> |
| COLABORACION Y COMPROMISO CON LA ENTIDAD   | 0           |  |             |
| CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y LEGAL  | 0           |  |             |
| CALIDAD EN LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS   | 0           |  |             |
| CALIDAD EN LA MANO DE OBRA   | 0           |  |             |
| CALIDAD DE LOS MATERIALES UTILIZADOS   | 0           |  |             |
| CALIDAD EN LOS PRODUCTOS ENTREGADOS  | 0           |  |             |
| ENTREGA OPORTUNA DE LOS PLANOS RECORD, MANUALES Y OPERATIVIDAD   | 0           |  |             |
| <b>TOTAL PROMEDIO</b>  | <b>0,00</b> |  |             |
| <b>ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION O REEVALUACION: EL PROVEEDOR DEL SERVICIO OBTUVO UNA CALIFICACION DE 4,0 ES DECIR BUENO. EL SERVICIO SE CUMPLIO A SATISFACCION, LLENANDO LAS EXPECTATIVAS EN REFERENCIA A LO OFERTADO POR EL CONTRATISTA.</b> |             |  |             |
| <br><b>CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ M</b><br><b>NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O COORDINADOR Y/O INTERVENTOR</b>   |             |  |             |
| <br><b>MARTIN ALFONSO RUJILLO GONZALEZ</b><br><b>NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL DIRECTOR DE UNIDAD RESPONSABLE</b>  |             |  |             |
|  |             | <br><br>SC5780-153 |             |