



**CERTIFICACION DE CALIDAD, SERIEDAD Y CUMPLIMIENTO**

**1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:**

- Durante la vigencia del contrato esta información debe ser diligenciada por la Unidad que tiene a cargo la Supervisión. Se encuentra disponible en el contrato y/o en la Ficha Técnica de Avance de Ejecución de Contrato.
- Si el contrato se encuentra terminado y/o liquidado la Información será diligenciada por la Unidad de Asistencia Legal.

Nombre o razón social y NIT del solicitante:		YUBARTA SAS NIT.805.018.905.	
Nombre o razón social y NIT del contratista:		YUBARTA SAS NIT.805.018.905.	
Nombre, NIT, dirección y teléfono de la entidad que expide la certificación:		DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE IBAGUÉ TOLIMA Nit 800.165.945-5 Carrera 5 No.41-16 Piso 16 Edificio F-25 Ibagué Conmutador 2660009.	
Número del contrato:	OC 88434	Fecha de suscripción:	19/04/2022
Valor inicial del contrato:	\$3.550.928,56	Valor final del contrato:	\$3.550.928,56
Fecha de inicio:	19/04/2022	Fecha de aprobación de póliza:	20/04/2022
Fecha inicial de vencimiento:	21/12/2022	Fecha de terminación:	19/04/2022
Plazo inicial de ejecución:	08 meses	Plazo total de ejecución:	08 meses
Objeto del contrato:	Contratar en nombre de la Nación - Consejo Superior de la Judicatura, Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, la adquisición de vestuario y calzado como dotación de ley, para Servidores Judiciales que laboran en la Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, durante la vigencia 2.022.		
Clasificación del contratista de acuerdo al Decreto 4881 de 2008. Clasificación Registro Único de Proponentes			
Actividad	Especialidad	Grupo	
Información de Adicionales y/o otros si			
No. de Adicional	Valor	Plazo adicional	

Datos generales del contrato diligenciados por:

<b>Nombre:</b>	<b>Cargo:</b>	<b>Unidad:</b>	<b>Firma:</b>
CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ALMACEN	

**2. EVALUACIÓN DE CALIDAD, SERIEDAD Y CUMPLIMIENTO:**

- Información para ser diligenciada por la Unidad Supervisora del contrato. (M: Mala, R: Regular, B: Buena, E: Excelente)

CRITERIO	M	R	B	E	CRITERIO	M	R	B	E
Cumplimiento		X			Seriedad			X	
Perfil de los profesionales, técnicos y/o asistentes			X		Tiempo de atención a las solicitudes		X		
Calidad de los bienes y/o servicios suministrados		X			Calidad del soporte y mantenimiento		X		
Observaciones: -									

Evaluación de calidad, seriedad y cumplimiento elaborada por:

<b>Nombre:</b>	<b>Cargo:</b>	<b>Unidad:</b>	<b>Firma:</b>
CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ M	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ALMACEN	

Datos Director de la Unidad Supervisora:

<b>Nombre:</b>	<b>Cargo:</b>	<b>Unidad:</b>	<b>Firma:</b>
MARTIN ALFONSO TRUJILLO GONZALEZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	ADMINISTRATIVA	

La presente certificación se expide en la ciudad de Ibagué, a los 13 días del mes de marzo de 2023.

**EDWIN RIAÑO CORTES**  
Director Seccional de Administración Judicial de Ibagué





**FORMATO BASE PARA LA LIQUIDACION DEL CONTRATO**

Contrato No.: OC 88434

Contratista: YUBARTA SAS NIT.805.018.905.

Objeto: Contratar en nombre de la Nación - Consejo Superior de la Judicatura, Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, la adquisición de vestuario y calzado como dotación de ley, para Servidores Judiciales que laboran en la Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, durante la vigencia 2.022.

El objeto del contrato se cumplió a cabalidad? SI

Existe una obligación pendiente a cargo del contratista? NO


Cúal?


Valor en pesos de la obligación pendiente a cargo del contratista: \$0


**INFORME ECONOMICO PARA LIQUIDACION DEL CONTRATO**

No. Orden de Pago	Fecha Orden de Pago	Valor	No. Factura	Valor	No. y Fecha Nota Débito	Valor	No. y Fecha Nota Crédito	Valor	Descontado de valor factura (SI/NO)
<b>UNIDAD 02</b>									
148756822	31/05/2022	\$1.183.642,86	1298						
262838122	30/08/2022	\$1.183.642,86	1381						
409347622	14/12/2022	\$1.183.642,84	1520						
<b>UNIDAD 08</b>									
<b>UNIDAD 09</b>									
<b>TOTAL:</b>		<b>\$3.550.928,56</b>							
Saldo por pagar									\$ 0
No. de factura que se cancela al liquidar el contrato									\$ 0
Saldo a favor de la Entidad:									\$ 0

Observaciones:

  
 FERNANDO MORALES ORJUELA  
 Nombre y Firma del Contratista y/o Proveedor

  
 CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ M  
 Nombre y Firma del supervisor del contrato

  
 MARTIN ALFONSO TRUJILLO GONZALEZ  
 Nombre y Firma del Director de la Unidad que supervisa el contrato o su delegado en las Direcciones Seccionales

Fecha de elaboración: 13/03/2023

- Notas:**
- En caso de existir notas débito o crédito en los pagos, se deberá indicar si el mismo fue descontado antes del pago y con cargo a que factura o si el contratista realizó reintegro a través de consignación, caso en el cual se deberá indicar el número de recibo de caja expedido por la División de Tesorería de la Dirección Ejecutiva en el campo de observaciones.
  - En caso de existir un saldo a favor de la entidad se deberá indicar la causa por la cual se genera en el campo de observaciones



SC5780-153



**ACTA LIQUIDACIÓN OC 88434 ROPA CABALLERO**

**CONTRATO No:** OC 88344 del 19 de abril de 2022.

**VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$3.550.928,56

**VALOR FINAL DEL CONTRATO:** \$3.550.928,56

**MODALIDAD DE SELECCIÓN:** OC TVEC – Mínima cuantía.

**OBJETO:** Contratar en nombre de la Nación - Consejo Superior de la Judicatura, Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, la adquisición de vestuario y calzado como dotación de ley, para Servidores Judiciales que laboran en la Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, durante la vigencia 2.022.

**LOCALIZACIÓN:** DSAJ IBAGUÉ TOLIMA.

**PLAZO INICIAL:** 08 meses.

**VALOR:** Unidad 02: \$3.550.928,56. RPC 8222

**FECHA DE TERMINACIÓN:** 21 de diciembre de 2022.

**CONTRATANTE:** Nación - Consejo Superior de la Judicatura.

**CONTRATISTA:** YUBARTA SAS

**SUPERVISOR:** CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ M.

A los (13) días del mes de marzo del año 2023, se reunieron **EDWIN RIAÑO CORTES**, mayor de edad y vecino de Ibagué, identificado con la cédula No. 77.030.370 de Valledupar, quien obra en nombre y representación de **LA NACION – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, en su calidad de Director Seccional de Administración Judicial de Ibagué – Tolima**, designado para ejercer el cargo por Resolución N° 4104 del 13 de mayo de 2019, y Acta de Posesión del 30 de mayo de 2019, debidamente facultado para contratar de conformidad con lo dispuesto en la Resolución emanada de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, **FERNANDO MORALES ORJUELA**, en calidad de Representante Legal de **YUBARTA SAS**, con NIT.805.018.905. con el objeto de liquidar y dar por terminada la OC 88434, por haberse cumplido a cabalidad con el objeto del mismo.



## 1. ASPECTOS PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y TÉCNICOS:

Que la OC 88434 se desarrolló y ejecutó como se describe a continuación:

### 1.1. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:

### 1.2. PAGOS REALIZADOS POR LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA:

U2:

NÚMERO ORDEN DE PAGO	FECHA DE PAGO	VALOR
148756822	31/05/2022	\$1.183.642,86
262838122	30/08/2022	\$1.183.642,86
409347622	14/12/2022	\$1.183.642,84
<b>TOTAL</b>		<b>\$3.550.928,56</b>

### 1.3. TECNICO

En términos generales el proveedor cumplió con las condiciones técnicas exigidas por la entidad, no obstante lo anterior, en repetidas ocasiones se presentaron situaciones que deterioraban la calidad del servicio prestado.

El valor ejecutado a la fecha equivale a \$3.550.928,56. corresponde al 100% del valor de la orden de compra #88434 del 19 de abril de 2022.

## 2. ASPECTOS LEGALES:

### a) Garantías

COMPAÑÍA	No. DE POLIZA	RIESGO	FECHA VENC. – VIGENCIA HASTA
SEGUROS DEL ESTADO	45-44-101137520	PÓLIZA CUMPLIMIENTO - CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	21/06/2023



**b) Cumplimiento de obligaciones pagos seguridad social**

Se enviaron las respectivas planillas de pago.

**c) Multas y sanciones**  
NO SE PRESENTARON.

Que las partes se declaran a paz y salvo por la ejecución de la orden de compra #88434.

Para constancia de lo anterior, se firma a los (13) días del mes de marzo de 2023, por los que en ella intervinieron.

**EDWIN RIAÑO CORTES**

Director Seccional de Administración  
Judicial de Ibagué

Representante Legal

Contratista

	<b>Nombres y Apellidos</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>	<b>Fecha</b>
Elaborado por	CLAUDIA P ALVAREZ	Asistente Admin		13/03/2023
Revisado por	MARTIN A TRUJILLO	Profe Universita		13/03/2023

*"Los arriba firmantes de acuerdo al rol funcional, han suministrado información y revisado el documento que se encuentra ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo su responsabilidad lo presentó para firma".*



FICHA TECNICA DE EVALUACION Y REEVALUACION DE CONTRATISTAS

Evaluación:  Fecha evaluación 13/03/2023

Reevaluación:  Fecha reevaluación: \_\_\_\_\_

INFORMACION DEL CONTRATO

NUMERO Y FECHA: OC 88434

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA: YUBARTA SAS

NIT: 805.018.905

C.C.

FECHA DE INICIO: 19/04/2022

FECHA DE TERMINACION: 21/12/2022

OBJETO DEL CONTRATO: Contratar en nombre de la Nación - Consejo Superior de la Judicatura, Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, la adquisición de vestuario y calzado como dotación de ley, para Servidores Judiciales que laboran en la Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, durante la vigencia 2.022.

CLASE DE CONTRATO	1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
	2. SUMINISTRO Y ADQUISICION	X
	3. ARRENDAMIENTO	
	4. CONSULTORIA	
	5. OBRA PUBLICA	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

PUNTAJE 2= MALO 3= REGULAR 4= BUENO 5= EXCELENTE

1. PRESTACION DE SERVICIOS

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	0	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	0
COBERTURA DEL SERVICIO	0	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	0	ATENCION DE RECLAMOS	0
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>	DISPOSICION DE SERVICIO	0
		SUMINISTRO DE REPUESTOS	0
<b>CRITERIOS DE CALIDAD</b>	<b>PUNTAJE</b>	SERVICIO POSTVENTA	0
CONFORMIDAD	0	ENTREGA DE FACTURA	0
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE ELEMENTOS	0	ASIGNACION DE REEMPLAZOS	0
FUNCIONAMIENTO	0	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	0
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	0	<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	0	<b>EVALUACION TOTAL</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>		





2. SUMINISTRO Y ADQUISICION

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE BIENES	3	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	3
CANTIDADES DE ENTREGA DE BIENES	4	ATENCION DE RECLAMOS	3
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	3	SUMINISTRO DE REPUESTOS E INSUMOS	NA
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE DOCUMENTOS	4	ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE	4
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>3,50</b>	SERVICIO POSTVENTA	3
		ENTREGA DE FACTURA	4
<b>CRITERIOS DE CALIDAD</b>	<b>PUNTAJE</b>	<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>3,40</b>
CONFORMIDAD	3	<b>EVALUACION TOTAL</b>	<b>3,41</b>
DEVOLUCIONES, CAMBIOS DE MERCANCIA Y GARANTIAS	3		
FUNCIONAMIENTO	4		
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>3,33</b>		

3. ARRENDAMIENTO

CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA	0	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	0
FUNCIONAMIENTO	0	ATENCION DE RECLAMOS	0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	0	ENTREGA DE FACTURA	0
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>
<b>CRITERIOS DE CALIDAD</b>	<b>PUNTAJE</b>	<b>EVALUACION TOTAL</b>	<b>0,00</b>
CONFORMIDAD	0		
SOPORTE Y MANTENIMIENTO	0		
FUNCIONAMIENTO	0		
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>		



4. CONTRATO DE CONSULTORIA			
CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS	0	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	0
COBERTURA DEL SERVICIO	0	ATENCION DE REQUERIMIENTOS	0
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	0	ATENCION DE RECLAMOS	0
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	0	DISPOSICION DE SERVICIO	0
ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS PRODUCTOS	0	ASIGNACION DE REEMPLAZOS	0
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>	PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES	0
		<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	<b>EVALUACION TOTAL</b>	<b>0,00</b>
IDONEIDAD DE LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO	0		
IDONEIDAD DEL EQUIPO DE TRABAJO	0		
LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO	0		
CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO	0		
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>		
5. OBRA PUBLICA			
CRITERIOS CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD	PUNTAJE	CRITERIOS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO	PUNTAJE
MANEJO FINANCIERO DE LOS RECURSOS	0	CUMPLIMIENTO CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS	0
CUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LOS TRABAJOS CONTRATADOS	0	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CON EL PERSONAL SUBCONTRATADO.	0
CUMPLIMIENTO EN LA GARANTIA DE LOS TRABAJOS EJECUTADOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS.	0	PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	0
CUMPLIMIENTO DEL RECURSO HUMANO PROPUESTO	0	ELABORACION OPORTUNA DE LAS DIFERENTES ACTAS	0
CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL	0	ASISTENCIA A LAS REUNIONES O VISITAS TECNICAS PROGRAMADAS	0
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>
CRITERIOS DE CALIDAD	PUNTAJE	<b>EVALUACION TOTAL</b>	<b>0,00</b>
COLABORACION Y COMPROMISO CON LA ENTIDAD	0		
CONTROL Y SEGUIMIENTO FINANCIERO, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y LEGAL	0		
CALIDAD EN LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS	0		
CALIDAD EN LA MANO DE OBRA	0		
CALIDAD DE LOS MATERIALES UTILIZADOS	0		
CALIDAD EN LOS PRODUCTOS ENTREGADOS	0		
ENTREGA OPORTUNA DE LOS PLANOS RECORD, MANUALES Y OPERATIVIDAD	0		
<b>TOTAL PROMEDIO</b>	<b>0,00</b>		
<b>ANALISIS DEL RESULTADO DE LA EVALUACION O REEVALUACION: EL PROVEEDOR DEL SERVICIO OBTUVO UNA CALIFICACION DE 3,41 ES DECIR REGULAR. EN REPETIDAS OCASIONES SE PRESENTARON SITUACIONES QUE DETERIORABAN LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO</b>			
 <b>CLAUDIA PATRICIA ALVAREZ M</b> <b>NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O COORDINADOR Y/O INTERVENTOR</b>			
 <b>MARTIN ALFONSO TRUJILLO GONZALEZ</b> <b>NOMBRES APELLIDOS Y FIRMA DEL DIRECTOR DE UNIDAD RESPONSABLE</b>			
  SC5780-153			