



MEMORANDO DEAJM23-81

FECHA: 30 de mayo de 2023

PARA: **RENE AMAYA SORIANO**  
Profesional Universitario grado 20

DE: **NASLLY RAQUEL RAMOS CAMACHO**  
Directora Ejecutiva de Administración Judicial

Asunto: *“Asignación de funciones Despacho División de Servicios Administrativos – Unidad Administrativa”*

Respetado señor Amaya Soriano:

De manera atenta, me permito informarle que, verificadas las necesidades del servicio de la entidad, a partir de la fecha de notificación de la presente comunicación, pasará a prestar sus servicios brindando apoyo en la Despacho División de Servicios Administrativos – Unidad Administrativa, para lo cual el Director Administrativo, doctor Juan de Jesús Hernández Martínez, le asignará las funciones que deberá cumplir al interior de esa dependencia, acorde con el cargo y grado que ostenta.

Conforme a lo anterior, se solicita que haga entrega al superior inmediato, de los asuntos a su cargo, informando lo que se encuentra en proceso y lo que está pendiente a la fecha, los documentos bajo su responsabilidad, culminando el trámite de correspondencia transferida por el aplicativo SIGOBIUS y por el correo institucional en la Sección de Transportes de la Unidad Administrativa.

Cordialmente;

**NASLLY RAQUEL RAMOS CAMACHO**  
Directora Ejecutiva de Administración Judicial

Aprobó: Nelson Orlando Jiménez Peña/URH  
Elaboró: Diana Marcela Bernal.

Copia. Historia Laboral  
Pablo Enrique Huertas Porras – Director Unidad de Compras Públicas (E)  
Juan de Jesús Hernández Martínez - División de Servicios Administrativos



MEMORANDO DEAJM23-82

FECHA: 30 de mayo de 2023

PARA: **CARLOS ADOLFO VENEGAS BETANCOURT**  
Profesional Universitario grado 20

DE: **NASLLY RAQUEL RAMOS CAMACHO**  
Directora Ejecutiva de Administración Judicial

Asunto: *“Asignación de funciones División de Servicios Administrativos – Sección Transportes”*

Respetado señor Venegas Betancourt:

De manera atenta, me permito comunicarle, que conforme al acto administrativo de su nombramiento el cargo de Profesional Universitario grado 20 en el cual usted tomó posesión se encuentra asignado a la Unidad de Recursos Humanos, no obstante, verificadas las necesidades del servicio y de acuerdo con la estructura de la Entidad, los planes y programas establecidos por esta Dirección, deberá prestar sus servicios en la División de Servicios Administrativos – Sección Transportes de la Unidad Administrativa de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial.

Para lo anterior, el doctor Juan de Jesús Hernández Martínez, Director de la División de Servicios Administrativos, le asignará las funciones que debe cumplir al interior de la mencionada dependencia, las cuales en todo caso deben guardar relación con las definidas en el manual de funciones para el cargo a desempeñar, del cual se adjunta copia.

Cordialmente;

**NASLLY RAQUEL RAMOS CAMACHO**  
Directora Ejecutiva de Administración Judicial

Aprobó: Nelson Orlando Jiménez Peña/ Director URH  
Elaboró: Diana Marcela Bernal  
Copia: Historia Laboral  
Pablo Enrique Huertas – Director Unidad Administrativa  
Juan de Jesús Hernández Martínez - División de Servicios Administrativos