

Ciudad: Bogota Fecha: 14-07-2023  
 Nombre completo: Jose Miguel Ladino Cedula: 1193443848  
 Centro de Costos: Altas cotes Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	jean	Azul	28
1	mombugo	Negro	M

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir. El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo. En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo. Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Gofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa trasparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de pérdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe:

Nombre: Jose Miguel Ladino Paez  
 Cedula: 1193443848



Huella

Firma quien entrega:

Nombre: Josel bno  
 Cedula: 1013599972



Ciudad: Bogotá Fecha: 14-07-23.  
 Nombre completo: Rafael Antonio Garcia G. Cedula: 1073695006.  
 Centro de Costos: Altos Cordes Cargo: O.P. Mantenimiento.

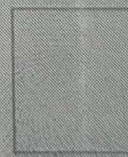
Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	Camisero	Negro	40.
1	Jean	Azul	34.

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir  
 El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo.  
 En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo.  
 Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa transparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa transparente, marcando la talla.
- Cofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa transparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa transparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de perdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe: [Firma]  
 Nombre: Rafael Garcia G.  
 Cedula: 1073695006



Huella

Firma quien entrega: [Firma]  
 Nombre: [Nombre]  
 Cedula: [Cedula]



Ciudad: Bojota

Fecha: 14-07-2023

Nombre completo: Miguel Angel Suarez

Cedula: 79853322

Centro de Costos: Altos costes

Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	jean	Azul	30
1	camisero	Neqro	M

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir. El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo. En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo. Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Cofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa trasparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de perdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe:

Nombre: Miguel Angel Suarez

Cedula: 79 853 322



huella

Firma quien entrega:

Nombre: [Signature]

Cedula: 1013596972



Ciudad: Bogotá

Fecha: 14-07-2023

Nombre completo: Ramiro Castiblanco

Cedula: 74150186

Centro de Costos: Altas Cortes

Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	Camis	Azul	36
1	Camisero	Negro	XL

**Nota:**

Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir. El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo. En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo. Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Cofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa trasparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de perdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe: Ramiro CS  
 Nombre: Ramiro Castiblanco  
 Cedula: 74150186



Firma quien entrega: [Signature]  
 Nombre: [Name]  
 Cedula: 1013596977



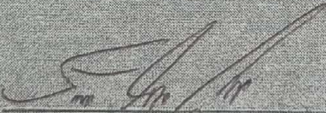
Ciudad: Bogotá Fecha: 14-07-2023  
 Nombre completo: fredy Gozmen Cedula: 14251265  
 Centro de Costos: Altas Cortes Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	Jeon	Azul	32
1	Camisero	Negro	L

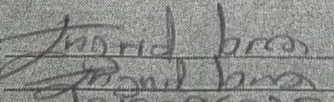
**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir.  
 El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo.  
 En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo.  
 Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Gorra, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa trasparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de perdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe:   
 Nombre: FREDY GOZMEN  
 Cedula: 14.251.265



Firma quien entrega:   
 Nombre: Jairo Brea  
 Cedula: 1013596972



Ciudad: Bogota Fecha: 14-07-2013  
 Nombre completo: Diego Andres Lara Cedula: 1024592314  
 Centro de Costos: Altas Cortes Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	Jeans	Azul	32
1	camibuzo	Negro	M

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir. El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo. En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo. Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones.

Calzado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.  
 Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.  
 Cofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.  
 Gafas: dentro de una bolsa trasparente.  
 Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.  
 Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de perdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe: [Firma]  
 Nombre: Diego Andres Lara  
 Cedula: 1024592314



Firma quien entrega: [Firma]  
 Nombre: Frisnel Lara  
 Cedula: 1013596972



Ciudad: Bogotá Fecha: 14-07-2023  
 Nombre completo: Omar Pedraza Torres Cedula: 79802045  
 Centro de Costos: Altas corte Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	Jean	Azul	28
1	camisazo	Negro	M

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir.  
 El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo.  
 En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo.  
 Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Cofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa trasparente.

Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.  
 Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de pérdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe: [Firma]  
 Nombre: Omar Pedraza  
 Cedula: 79802045



Firma quien entrega: [Firma]  
 Nombre: [Nombre]  
 Cedula: 1013596977



Ciudad: Bogotá Fecha: 14-07-2023  
 Nombre completo: Henry Adolfo Suarez Cedula: 79966679  
 Centro de Costos: Altas Cortes Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	Jeans	Azul	32
1	Camisero	Negro	M

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir. El uniforme si les queda grande, mandarlo a coger pero no es permitido cortarlo. En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo. Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa transparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa transparente, marcando la talla.
- Cofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa transparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa transparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de pérdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe: [Firma]  
 Nombre: \_\_\_\_\_  
 Cedula: 79966679



Firma quien entrega: [Firma]  
 Nombre: \_\_\_\_\_  
 Cedula: 1013596072



Ciudad: Bogotá

Fecha: 14-07-2023

Nombre completo: Luis Eduardo Florez

Cedula: 10275813

Centro de Costos: Altas cortes

Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	Jeans	Azul	34
1	Camisa	Negro	

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir. El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo. En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo. Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Cofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa trasparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de pérdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe:

Nombre: Luis Eduardo Florez  
Cedula: 10275813



Firma quien entrega:

Nombre: José María Lara  
Cedula: 1013596972



Ciudad: Bojota Fecha: 14-07-2023  
 Nombre completo: David wa Infante Cedula: 93338232  
 Centro de Costos: Altas Costes Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	JEANS	AZUL	
1	COMBUSTO	NEGRO	L

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir. El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo. En caso de perdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo. Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Caizado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Cofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa irasparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de perdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.



Firma quien recibe: [Signature]  
 Nombre: David wa  
 Cedula: 93338232

Firma quien entrega: [Signature]  
 Nombre: [Signature]  
 Cedula: 10123596972



Ciudad: Bogotá Fecha: 14-07-2023  
 Nombre completo: Vallen Sebastian Diaz Cedula: 1026295800  
 Centro de Costos: A Has Cortes Cargo: Mantenimiento

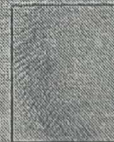
Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	JEANS	Azu	32
1	camibuzo	Negro	40

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir  
 El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo.  
 En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo.  
 Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa trasparente, marcando la talla.
- Gofia, gorra o elemento adicional limpio en bolsa trasparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa trasparente.
- Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.
- Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de pérdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe: Vallen Diaz  
 Nombre: Vallen Sebastian Diaz  
 Cedula: 1026295800



Huella

Firma quien entrega: José Lara  
 Nombre: José Lara  
 Cedula: 1013596972



Ciudad: Bogotá Fecha: 14-07-2023  
 Nombre completo: Andrés camilo Rincon Cedula: 1023893017  
 Centro de Costos: A las Cortes Cargo: Mantenimiento

Cantidad	Descripción	Color	Talla
1	Jeans	Azul	32
1	Camisa	Negro	L

**Nota:** Los uniformes en general no se pueden cortar y destruir.  
 El uniforme si les queda grande, mandarle a coger pero no es permitido cortarlo.  
 En caso de pérdida o robo notificar a la empresa, y hacer el denuncia respectivo.  
 Por políticas debemos recoger los uniformes anteriores, por higiene y seguridad y así mismo guardar la uniformidad. Usted debe hacer entrega del uniforme anterior en las debidas condiciones:

- Calzado limpio dentro de una bolsa transparente, marcando la talla.
- Uniforme limpio dentro de una bolsa transparente, marcando la talla.
- Gafas, gorra o elemento adicional limpio en bolsa transparente junto al uniforme.
- Gafas: dentro de una bolsa transparente.

Todo será entregado por separado y directamente a su supervisor o en la recepción de la empresa.  
 Carnet: debe realizar la devolución del carnet, en caso de pérdidas deberá entregar el denuncia correspondiente.

El trabajador manifiesta: En caso de daño de la dotación entregada o parte de ella, el trabajador se compromete a realizar los arreglos correspondientes o el cambio total de dicha prenda y su valor será descontado de su salario.

Firma quien recibe: Andrés Rincon Ramirez  
 Nombre: Andrés Rincon Ramirez  
 Cedula: 1023893017



Firma quien entrega: [Signature]  
 Nombre: [Name]  
 Cedula: 1013096972