



ACTA DE REUNION

Consecutivo Acta	FECHA:	HORA INICIO:	HORA FINAL	LUGAR:
02	Junio 24 de 2021	8:00 a.m.		Reunión por videollamada
OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Variación en el pedido de insumos mes de julio				
RESPONSABLES DE LA REUNIÓN				
NOMBRE		ROL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION Y CONTROL DE CALIDAD		
Sandra Patricia Dávila Lozano		Supervisora orden de compra 59254-1		

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	ASISTIO LIDER		DELEGO	
		SI	NO	SI	NO
Sandra Patricia Dávila Lozano	Supervisora orden de compra 59254-1	X			
Nubia Guevara	Coordinadora de proyectos Ladoinsa	X			

AGENDA

1. Concertación para realizar el pedido de julio

JUSTIFICACIÓN

Para la correcta prestación del servicio de aseo y cafetería en las diferentes sedes judiciales adscritas a la Dirección Seccional de Administración Judicial de Armenia – Quindío, se hace necesario contar con insumos de aseo y limpieza que permitan garantizar condiciones de limpieza, aseo e higiene, generando un ambiente de salubridad adecuada para que funcionarios y contratistas puedan ejercer sus funciones en condiciones óptimas, y prestar un servicio de calidad a clientes internos y externos.

La cantidad de cada uno de los insumos resultó de promediar el consumo respecto al contrato anterior, sin embargo debido al comportamiento de la pandemia de Covid 19, el Consejo Superior de la Judicatura ha dispuesto que los servidores judiciales laboren bajo el esquema de trabajo no presencial, en casa o a distancia, alternado con el presencial, progresivo y organizado por turnos, lo que ha ocasionado baja asistencia de estos a las



sedes, por la situación antes descrita, y a la realización de reuniones virtuales, lo que ha originado la existencia de un stock en inventario de insumos.

Debido a lo anteriormente anotado, se decide solicitar a la empresa Ladoinsa Labores y dotaciones Industriales la variación en algunos elementos de aseo y cafetería, y en reemplazo de esta diferencia la inclusión del desinfectante amonio cuaternario, esto sin exceder el valor inicialmente contratado.

DESARROLLO DE LA REUNION

1. Se da inicio a la reunión con la señora Nubia Guevara coordinadora de proyectos de Ladoinsa, quien manifiesta que hay autorización de parte de su entidad para realizar la variación en la cantidad de insumos a solicitar, lo cual se hace de la siguiente manera:

Se cambia la cantidad inicialmente contratada de:

Guantes 72 pares
Jabón dispensador para manos 18 unid. X 3.750 c.c
Jabón para loza 6 unid
Bolsas plásticas 50
Esponja abrasiva 50 unid
Café 2 unid
Bayetillas 48 unid
Azúcar 2 lbs
Limpiador multipisos 18 unid x 3.750 c.c
Papel higiénico 3 unid

Por 40 galones de 3.750 c.c de amonio cuaternario

Se solicitan los siguientes insumos:

Insumo	Cantidad contratada	Solicitud pedido julio
Jabón en barra	2	30
Detergente en polvo	30	30
Blanqueador hipoclorito	46	46
Escoba	10	10
Trapero	20	20
Cepillo para sanitario	8	8

En constancia firman a los veinticuatro (24) días del mes de junio de 2021

Sandra Patricia Dávila Lozano
Supervisora orden de compra 59254-1

Ladoinsa
Labores y Dotaciones
Industriales S.A.S
NIT: 800.242.738-7

Nubia Guevara
Coordinadora de proyectos Ladoinsa