



12

**Alcaldía de Medellín**

<b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 400096831</b>			
<b>CENTRO GESTOR:</b> 76100000		<b>Nombre:</b> Dpto Administrativo de Planeación	
Suministro, suscripción al soporte y actualización de licencias Microsoft..			
<b>Datos generales</b>			
Fecha del documento	28.01.2019	Fecha de contabilización	28.01.2019
Creado por	HBERRIO	Creado el	28.01.2019
Modificado por	HBERRIO	Última modif.	29.01.2019
Controlling area	COMM	Fecha liberación:	29.01.2019
<b>Datos adicionales</b>			
Texto	Suministro, suscripción al soporte y actualización		
Importe total	4.000.000 COP		
<b>Posición de documento 001</b>			
Texto	Suministro, suscripción al soporte y actualización		
<b>Descripción posición presupuestaria:</b>	<b>23390410 INVESTIGACIÓN BÁSICA, APLICADA Y ESTUDIOS SECTOR GOBIERNO</b>		
<b>Nombre Fondos:</b>	<b>110000119 Recursos Ordinarios 2019</b>		
<b>Area Funcional:</b>	<b>10000.53913.0099</b>		
<b>Proyecto:</b>	<b>160436 ACTUALIZ-SISTEMA MUNICIPAL PLANEACION</b>		
Importe	4.000.000 COP		
Importe original	4.000.000 COP		
<b>APROBACIÓN Y EXPEDICIÓN</b>		<b>HBERRIO</b>	
<b>SECRETARIA DE HACIENDA</b>			

Certifico que el contenido de esta solicitud, en el caso de inversión, se encuentra inscrito en el Banco de Programas y Proyectos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68 del Decreto 06 de 1998.


Igualmente, certifico que el Fondo que se está afectando corresponde al objeto del gasto de esta solicitud, de acuerdo con las normas legales vigentes.

VoBo. Subsecretario responsable: Nombre: \_\_\_\_\_

VoBo : \_\_\_\_\_

SECRETARIO ORDENADOR:

Ana Cathalina Ochoa  
Dpto Administrativo de Planeación

Cód. FO-ADQU-102		Formato FO-ADQU JUSTIFICACIÓN CONTRATACION BIENES, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA GENERICOS	 Alcaldía de Medellín
Versión. 02	Fecha de entrada en Vigencia:		

Objeto: **"Suministro, suscripción al soporte y actualización de licencias Microsoft"**

Nro. Necesidad plan de compras: 37229

## 1. DESCRIPCIÓN Y FORMA DE SATISFACER LA NECESIDAD

### 1.1 Descripción de la Necesidad

Para la vigencia del año 2019, El Departamento Administrativo de Planeación, requiere de la adquisición licencias de Microsoft para garantizar su funcionamiento con la debida legalidad de licenciamiento de los equipos de cómputo adquiridos en la vigencia 2018.

### 1.2. Forma de Satisfacer la Necesidad

A través de un proceso contractual que realizará la Secretaría de Suministros con el objeto de **Suministro, suscripción al soporte y actualización de licencias Microsoft"**

## 2. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

El Departamento Administrativo de Planeación, a través de las Subdirecciones Planeación Social y Económica y Territorial, debe cumplir funciones encomendadas en el Decreto 883 de 2015, direccionando los recursos en forma eficiente, acorde con las normativas presupuestales y con los procesos estratégicos del Plan de Desarrollo.

Por lo anterior, en el ejercicio de cumplimiento de los indicadores definidos en el Plan de Desarrollo y Plan de Acción, las Subdirecciones requieren contar con un soporte de licenciamiento de software que garantice la operación de los equipos adquiridos en la vigencia 2018 y entregados por Subsecretaría de Tecnología de Información en el mes de enero de 2019; permitiendo su operación con la debida licencia de software de Microsoft.

## 3. ASPECTOS GENERALES

### Líneas Plan de Desarrollo

Dimensión 6 Para recuperar el Centro y trabajar por nuestros territorios

Reto 6.1. Medellín planifica y gestiona su territorio

Programa. 6.1.4. Fortalecimiento estratégico para el desarrollo regional

Proyecto. 6.1.4.1. Definición de instrumentos para la gestión articulada del territorio

Dimensión 1 Creemos en la confianza ciudadana


Reto 1.2. Medellín participativa

Programa. 1.2.3 Fortalecimiento estratégico de la planeación

Proyecto. 1.2.3.3. Políticas sociales para el desarrollo del territorio

### 3.2. Las Ficha EBI

Para la presente contatación se encuentran actualizadas.

Cód. FO-ADQU-102		Formato FO-ADQU JUSTIFICACIÓN CONTRATACION BIENES, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA GENERICOS	 Alcaldía de Medellín
Versión. 1	Fecha de entrada en Vigencia: 09/Feb/2012		

### 3.3. Presupuesto oficial:

SUBDIRECCION	GDP	VALOR	NUMERO EQUIPOS	PROYECTO INVERSION	PARA
TERRITORIAL	ANEXA	\$ 27.725.611	16	160374	16 COMPUTADORES : (12 ESCRITORIO (2 ALL IN ONE ALTO RENDIMIENTO )) Y (2 PORTATILES DOCKING).
SOCIAL	ANEXA	\$4.000.000	2	160436	2 PORTATILES (UNO 12" Y UNO 14") PARA DESPACHO SUB SOCIAL

### 3.4. Supervisión Operativa:


Nombre	Cargo	Documento identidad	Telefono	Correo Electronico
Angela Patricia Montoya Medina	Líder de Proyecto	Subsecretaría Tecnología y Gestión de la información	385 4185	angela.montoya@medellin.gov.co

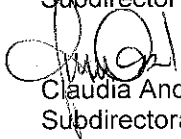
En el presente formato se plasma la necesidad del Departamento Administrativo de Planeación, teniendo en cuenta que se trata de un bien genérico y de común utilización, se envía a la Secretaría de Suministros, quien es la competente para realizar los contratos de estos bienes y servicios, en consecuencia en los estudios previos se hará un compendio de los requerimientos de las diferentes dependencias



ANA CATHALINA OCHOA YEPES  
Directora Departamento Administrativo Planeación

#### Subdirectores:

  
Alejandro Osorio Camona  
Subdirector Planeación Social y Económica

  
Claudia Andrea García Loboguerrero  
Subdirectora Planeación Territorial

Proyectó:  
Girlesa Mejía Profesional  
Universitaria

## Luz Dari Marin Rueda

**De:** Girlesa Alexi Mejia Mejia  
**Enviado el:** viernes, 1 de febrero de 2019 9:14 a. m.  
**Para:** Luz Dari Marin Rueda; Angela Patricia Montoya Medina  
**CC:** Carlos Botero Londono; Conrado Rendon Mejia; Jazmin Stella Aguirre Bedoya; Maria Lizeth Corrales Agudelo; Nellip Alberto Mustafa Yepes; Carolina Bolivar Serrano  
**Asunto:** RE: Justificación de licencias Microsoft Requeridas para compras 2019 "EP26420" - PARA EL DAP

Cordial saludo,

Para el Departamento Administrativo de Planeación, se requieren 19 licencias, así:

Costo unitario por licencia	
PARA LA SUB TERRITORIAL	
PRODUCTO	VA
Microsoft®Office 2019 Government OLP 1License NoLevel	
Microsoft®ExchangeStandardCAL 2016 Government OLP 1License NoLevel UsrCAL	
Microsoft®Windows®ServerCAL SoftwareAssurance Government OLP 1License NoLevel DvcCAL	
<b>VALOR TOTAL COSTO 16 LICENCIAS</b>	
<b>VALOR DE CDP 4000096860</b>	
<b>SOBRA DEL CDP 4000096860</b>	

PARA LA SUB SOCIAL	
PRODUCTO	VA
Microsoft®Office 2019 Government OLP 1License NoLevel	

Microsoft®ExchangeStandardCAL 2016 Government OLP 1License NoLevel UsrCAL

Microsoft®Windows®ServerCAL SoftwareAssurance Government OLP 1License NoLevel DvcCAL

**VALOR TOTAL**

**VALOR DE CDP 4000096831**

**SOBRA DEL CDP 4000096831**

**TOTAL QUE SOBRA EN DE LAS 2 CDP, SE UTILIZARÁ PARA UNA LICENCIA MÁS ESTANDAR DE AMBOS ADMINISTRATIVA – EQUIPO CONTRATACIÓN**

**En conclusión se requieren 19 licencias por un valor total de**



**Alcaldía de Medellín**  
**Cuenta con los**

**Girlesa Mejía Mejía**  
Profesional Universitaria  
Unidad Administrativa  
**Departamento Administrativo de Planeación**

Teléfono: 385 5854  
[girlesa.mejia@medellin.gov.co](mailto:girlesa.mejia@medellin.gov.co)  
Oficina 301 – Piso 3  
Centro Administrativo Municipal

[www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co)

**De:** Luz Dari Marin Rueda

**Enviado el:** jueves, 31 de enero de 2019 5:47 p.m.

**Para:** Ingrid Surlay Villa Soto <ingrid.villa@medellin.gov.co>; Jhon Fredy Zuluaga Pineda <fredy.zuluaga@medellin.gov.co>; Girlesa Alexi Mejía Mejía <girlesa.mejia@medellin.gov.co>; Girlesa Alexi Mejía Mejía <girlesa.mejia@medellin.gov.co>; Catalina Henao Zapata <catalina.henao@medellin.gov.co>; Luz Estella Giraldo Villegas <luzestella.giraldo@medellin.gov.co>; Claudia Susana Herrera Arenas <claudia.herrera@medellin.gov.co>; Jhon Fredy Zuluaga Pineda <fredy.zuluaga@medellin.gov.co>

**CC:** Carlos Botero Londono <carlos.boterol@medellin.gov.co>; Conrado Rendon Mejía <conrado.rendon@medellin.gov.co>

**Asunto:** Justificación de licencias Microsoft Requeridas para compras 2019 "EP26420"

**Importancia:** Alta

Buenas tardes respetados señores;

Dado que las justificaciones de los CDP allegados para el proceso de licenciamiento Microsoft no relacionan de manera explícita, los Productos y cantidades de licencias Microsoft requeridas;  
Respetuosamente, les solicito completar el cuadro siguiente indicando el total de licencias requeridas.

PRODUCTO	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA	TOTAL LICENCIAS REQUERIDAS	TOTAL POR PRODUCTO
Microsoft®OfficeProfessionalPlus 2019 Government OLP 1License NoLevel	1.829.225,55	??	
Microsoft®Office 2019 Government OLP 1License NoLevel	1.340.957,35	??	
Microsoft®ExchangeStandardCAL 2016 Government OLP 1License NoLevel UsrCAL	271.342,32	??	
Microsoft®Windows®ServerCAL SoftwareAssurance Government OLP 1License NoLevel DvcCAL	44.515,52	??	
<b>TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO</b>			

A manera de información les recuerdo información específica de los CDP emitidos por cada uno de ustedes

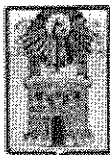
Secretaría	Nro CDP	Valor \$	Contacto al interior de la secretaria
Gestión Humana y Servicio a la ciudadanía	4000096602	1.290.950	INGRID SURLAY VILLA SOTO
Gestión y Control Territorial	4000096506	41.420.380	JOHN FREDY ZULUAGA/CLAUDIA SUSANA HERRERA
Dpto. Administrativo de Planeación	4000096860	27.725.611	GIRLESA MEJIA
	4000096831	4.000.000	GIRLESA MEJIA
Dpto. Administrativo Gestión de Riesgo de Desastre	4000096843	18.224.967	CATALINA HENAO ZAPATA
Desarrollo Económico	4000096733	24.852.228	LUZ ESTELLA GIRALDO VILLEGAS

Este dato es indispensable para completar su justificación y tener claridad de las licencias requeridas por cada uno.

Con el ánimo de continuar finalizar el Estudio previo registrado en SAP y generar el evento de cotización en TVEC lo antes posible, solicito remitir la respuesta a más tardar el lunes 03/02/2019.

Por su atención y colaboración mil gracias.

Atentamente,



**Alcaldía de Medellín**  
**¡Cuento con UOS**

**LUZ DARI MARIN RUEDA**  
Lider de Proyecto  
Subsecretaría de Tecnología y  
Gestión de la Información  
PBX: 385555 ext 4108  
Otros: 5416069 - 3113242221  
[luzd.marin@medellin.gov.co](mailto:luzd.marin@medellin.gov.co)  
Oficina 621 – Piso 6  
Centro Administrativo Municipal - Alpujarra



[www.medellin.gov.co](http://www.medellin.gov.co)

Dejar ver lo que hacemos es dejar ver lo que somos, por la confianza déjate ver. Campaña de la Alcaldía de Medellín, por la Transparencia y el Autocontrol.

El contenido de este documento y/o sus anexos son para uso exclusivo de su destinatario intencional, contiene información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si usted no es el destinatario intencional de este documento por favor Infórmenos de inmediato y elimine el documento y sus anexos. Está prohibida su retención, grabación, utilización o divulgación con cualquier propósito. Este correo ha sido revisado por los sistemas Antivirus Institucionales, sin embargo El Municipio de Medellín no asume ninguna responsabilidad por el mismo.

Antes de imprimir, reflexiona si es necesario hacerlo. Por cada tonelada de papel 17 árboles desaparecen.

Dejar ver lo que hacemos es dejar ver lo que somos, por la confianza déjate ver. Campaña de la Alcaldía de Medellín, por la Transparencia y el Autocontrol.

El contenido de este documento y/o sus anexos son para uso exclusivo de su destinatario intencional, contiene información privilegiada y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su destinatario. Si usted no es el destinatario intencional de este documento por favor Infórmenos de inmediato y elimine el documento y sus anexos. Está prohibida su retención, grabación, utilización o divulgación con cualquier propósito. Este correo ha sido revisado por los sistemas Antivirus Institucionales, sin embargo El Municipio de Medellín no asume ninguna responsabilidad por el mismo.

Antes de imprimir, reflexiona si es necesario hacerlo. Por cada tonelada de papel 17 árboles desaparecen.