

MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

| | |
|---|--------|
| Id Solicitud: | 363400 |
| Número de orden de compra a modificar: | 101249 |

| | |
|--|----------------------------------|
| Entidad compradora: | Secretaría Distrital de la Mujer |
| Nombre del solicitante: | Luis Guillermo Flechas Salcedo |
| Proveedor: | HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA |
| Mecanismo de agregación de demanda: | ETP III |

| | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| Tipo de Solicitud: | Liquidación de la Orden de Compra |
| Fecha: | 2023-05-15 16:59:07 |

| |
|---|
| Detalle o justificación |
| La supervisora mediante radicado No. 3-2023-002065 del 27 de marzo de 2023, la supervisora solicitó la liquidación de la orden de compra 101249 de 2022, anexando los respectivos soportes. |



Firma ordenador del gasto
Nombre: LAURA MARCELA TAMI LEAL
Documento 53.907.347



Firma de proveedor
Ramiro Humberto Vergara Rodriguez
91.431.735

ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE LA ORDEN DE COMPRA No. 101249 DE 2022 (CONTRATO No. 1130-2022) CELEBRADA ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER Y HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA.

Entre los suscritos a saber, por una parte **LAURA MARCELA TAMI LEAL**, identificada con la cédula de ciudadanía número 53.907.347, en su calidad de **SUBSECRETARIA DE GESTIÓN CORPORATIVA**, nombrada mediante Resolución No. 0508 del 29 de septiembre de 2021 y posesionada mediante Acta del 01 de octubre de 2021; actuando en nombre y representación de la **SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER**, según las facultades otorgadas en la Resolución No. 134 del 3 de marzo de 2020, quien en adelante se denominará **LA SECRETARÍA**, y por la otra, **RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRIGUEZ**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número No. 91.431.735, Representante Legal de la Sociedad Comercial **HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA**, identificada con el NIT No. 804000673-3, quien para efectos del presente documento en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, y conjuntamente **LAS PARTES**; hemos convenido por el presente documento, liquidar bilateralmente la orden de compra **No. 101249 de 2022** (contrato No. 1130-2022), previas las siguientes:

CONSIDERACIONES

- I. Que **LA SECRETARÍA** llevó a cabo proceso de contratación mediante la modalidad de selección de Acuerdo Marco de Precios, a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.
- II. Que el proveedor seleccionado por **LA SECRETARÍA** por ofrecer las condiciones más favorables según lo señalado en los estudios y documentos previos, fue la sociedad comercial **HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA**, identificada con el NIT No. 804000673-3 y representada legalmente por **RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRIGUEZ**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número No. 91.431.735.
- III. Que de conformidad con lo anterior, **LA SECRETARÍA** emitió la Orden de Compra No. 101249 del 05 de diciembre de 2022 a favor de **HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA**, a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano -TVEC-.
- IV. Que el objeto de la Orden de Compra consistió en: *“Contratar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano por medio del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-280-AMP-2021 Equipos Tecnológicos y periféricos para la Secretaría Distrital de la Mujer. Portátil 15 pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG”*.
- V. Que la fecha de vencimiento establecida en la Orden de Compra fue el 31 de diciembre de 2022.
- VI. Que el valor inicial de la Orden de Compra No. 101249 de 2022, fue por **TRESCIENTOS DIEZ MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS CON CUARENTA Y SEIS CENTAVOS (\$310.116.467,46) M/CTE**. Valor respaldado con los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal y Certificados de Registro Presupuestal, expedidos por la Directora de Gestión Administrativa y Financiera, responsable del presupuesto de **LA SECRETARÍA**:

ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE LA ORDEN DE COMPRA No. 101249 DE 2022 (CONTRATO No. 1130-2022) CELEBRADA ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER Y HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA.

| No. CDP | FECHA DE EMISIÓN | VALOR |
|---------|------------------|---------------|
| 1283 | 5/08/2022 | \$7.816.164 |
| 1291 | 8/08/2022 | \$127.904.538 |
| 1294 | 8/08/2022 | \$96.156.657 |
| 1480 | 16/08/2022 | \$174.833.472 |
| 1501 | 22/08/2022 | \$76.227.458 |
| 1502 | 22/08/2022 | \$780.534 |
| 1503 | 22/08/2022 | \$34.304.838 |
| 1507 | 24/08/2022 | \$71.108.227 |
| 1611 | 5/10/2022 | \$3.929.886 |
| 1622 | 7/10/2022 | \$41.391 |
| No. CRP | FECHA DE EMISIÓN | VALOR |
| 1695 | 7/12/2022 | \$5.310.278 |
| 1696 | 7/12/2022 | \$49.346.419 |
| 1697 | 7/12/2022 | \$32.844.687 |
| 1698 | 7/12/2022 | \$85.694.125 |
| 1699 | 7/12/2022 | \$76.227.458 |
| 1700 | 7/12/2022 | \$780.534 |
| 1701 | 7/12/2022 | \$2.610.093 |
| 1702 | 7/12/2022 | \$54.341.454 |
| 1703 | 7/12/2022 | \$2.920.029 |
| 1704 | 7/12/2022 | \$41.391 |

VII. Que en numeral estudio sustenta la No. 101249

cumplimiento del séptimo del previo que orden de compra de 2022, EL

CONTRATISTA aportó la siguiente Póliza de Garantía Única de Cumplimiento a favor de la **SECRETARÍA**, aprobada por la Dirección de Contratación:

| ASEGURADORA | No. PÓLIZA | No. ANEXO | AMPARO | VIGENCIA | |
|--------------------|-----------------|-----------|---|------------|------------|
| | | | | DESDE | HASTA |
| SEGUROS DEL ESTADO | 14-46-101081184 | 0 | Cumplimiento del contrato | 05/12/2022 | 30/06/2023 |
| | | | Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales | 05/12/2022 | 31/12/2025 |
| | | | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes | 05/12/2022 | 30/06/2023 |

ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE LA ORDEN DE COMPRA No. 101249 DE 2022 (CONTRATO No. 1130-2022) CELEBRADA ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER Y HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA.

- VIII. Que mediante memorando con radicado No. 3-2022-005024 del 05 diciembre de 2022, el Director de Contratación comunicó la designación de la supervisión de conformidad con lo establecido en el estudio previo a la Jefa Oficina Asesora de Planeación.
- IX. Que el 9 de diciembre de 2022 **LAS PARTES** suscribieron Acta de Inicio, en la cual se estableció como fecha de inicio el 9 de diciembre de 2022 y como fecha de terminación el 31 de diciembre de 2022.
- X. Que la supervisora en el Informe Final de Supervisión y en la Solicitud de Liquidación certificó que **EL CONTRATISTA** cumplió con el objeto y las obligaciones pactadas en la Orden de Compra.
- XI. Que tanto en el Informe Final de Supervisión como en la Solicitud de Liquidación, la supervisora certificó que **EL CONTRATISTA** cumplió, durante la ejecución, con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales. En la solicitud de liquidación se describieron los respectivos soportes del cumplimiento. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, sobre control a la evasión de los recursos parafiscales, cuyos soportes se encuentran en el expediente físico contractual.
- XII. Que mediante radicado No. 3-2023-002065 del 27 de marzo de 2023, la supervisora solicitó a la Dirección de Contratación la liquidación de la orden de compra No. 101249 de 2022, remitiendo los documentos correspondientes que soportan la solicitud.
- XIII. Que de conformidad con lo señalado por la supervisora en la Solicitud de Liquidación, el porcentaje financiero final de ejecución y pagos realizados fue del 99,99%, teniendo en cuenta que: *“Teniendo en cuenta que el valor del contrato es \$310.116.467,46 se realiza pago por valor de \$ \$310.116.467 quedando 1 peso por liberar, de acuerdo al valor total de los CRP expedidos del proceso.”*
- XIV. Que según el balance financiero contenido en Informe Final de Supervisión, en la Solicitud de Liquidación y el correspondiente Estado de Pagos expedido por la Directora de Gestión Administrativa y Financiera de **LA SECRETARIA**, la orden de compra No. 101249 de 2022 (contrato No. 1130-2022), tiene un saldo por liberar de **UN PESO M/CTE (\$1)**, conforme lo señalado en el numeral anterior.
- XV. Que de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto Ley No. 019 de 2012, *“Los contratos de tracto sucesivo, aquellos cuya ejecución o cumplimiento se prolongue en el tiempo y los demás que lo requieran, serán objeto de liquidación (...)”*.

Como consecuencia de lo anterior y con base en los documentos aportados por la supervisión y que reposan en el expediente de la orden de compra No. 101249 de 2022 (contrato No. 1130-



ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE LA ORDEN DE COMPRA No. 101249 DE 2022 (CONTRATO No. 1130-2022) CELEBRADA ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER Y HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA.

2022) y en la Tienda Virtual del Estado Colombiano -TVEC-, se procede a efectuar la presente liquidación bilateral, según las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERO: APROBAR el siguiente balance financiero con fundamento en el Estado de Pagos suscrito por la Directora de Gestión Administrativa y Financiera, en la Solicitud de Liquidación y en el Informe Final de Supervisión, suscritos por la Supervisora. Documentos que hacen parte integral de esta acta de liquidación:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|-------------------|
| A. VALOR INICIAL DE LA ORDEN DE COMPRA | \$310.116.467,46* |
| B. VALOR ADICIÓN | \$0 |
| C. LIBERACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN | \$0 |
| D. VALOR TOTAL DE LA ORDEN DE COMPRA | \$310.116.467,46* |
| E. VALOR TOTAL EJECUTADO | \$310.116.467 |
| F. VALOR TOTAL PAGADO AL CONTRATISTA | \$310.116.467 |
| G. VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA | \$0 |
| H. SALDO A LIBERAR (A-F) | \$1 |

*Nota: Teniendo en cuenta que, el aplicativo BOGDATA de la Secretaría Distrital de Hacienda no permite registrar transacciones con decimales, fue necesario realizar el registro presupuestal redondeando el valor del contrato así: TRESCIENTOS DIEZ MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$310.116.468) M/CTE.

SEGUNDO: SOPORTES. Forman parte integral de la presente Acta de Liquidación Bilateral los siguientes documentos:

1. Formato de Solicitud de Liquidación con radicado No. 3-2023-002065 del 27 de marzo de 2023 (9 folios).
2. Informe Final de Supervisión de fecha diciembre de 2022 (6 folios).
3. Estado de Pagos expedido por Directora de Gestión Administrativa y Financiera el 07 de marzo de 2023 (1 folio).
4. Certificaciones de pago de parafiscales expedida por la revisora fiscal y las respectivas planillas de pago de seguridad social, **tarjeta profesional de la revisora fiscal**, Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la revisora fiscal, antecedentes de la junta central de contadores de la revisora fiscal, Certificado de Existencia y Representación Legal de la Cámara de Comercio de Aburrá Sur de fecha 08 de mayo de 2023, fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal y acta de entrega y sus anexos (30 folios).

ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE LA ORDEN DE COMPRA No. 101249 DE 2022 (CONTRATO No. 1130-2022) CELEBRADA ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER Y HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA.

TERCERO: ORDENAR a la Dirección de Gestión Administrativa y Financiera la liberación del saldo no ejecutado por **EL CONTRATISTA**, equivalente a la suma de **UN PESOS M/CTE (\$1)**.

CUARTO: PAZ Y SALVO. LAS PARTES manifiestan que aceptan la liquidación bilateral de la Orden de Compra No. Compra No. 101249 del 05 de diciembre de 2022 y, por consiguiente, se declaran a paz y salvo por todo concepto y se liberan mutuamente de cualquier otra obligación que pueda derivarse de la orden de compra en mención.

PARÁGRAFO: EI CONTRATISTA manifiesta que renuncia a cualquier indemnización o reclamación posterior contra el **DISTRITO CAPITAL - SDMUJER** con ocasión a la celebración, ejecución o liquidación del contrato que se liquida, por consiguiente, se suscribe sin salvedades la presente Acta.

QUINTO: PUBLICAR la presente Acta en la Tienda Virtual del Estado Colombiano -TVEC-.

SEXTO: La presente liquidación bilateral se entiende perfeccionada con la firma de las partes.

POR LA SECRETARÍA,


LAURA MARCELA TAMILEAL
Subsecretario de Gestión Corporativa

EL CONTRATISTA,


RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRIGUEZ
R/L Hardware Asesorias Software Ltda

LA SUPERVISORA,


SANDRA CATALINA CAMPOS ROMERO
Jefa Oficina Asesora de Planeación

Revisó: Luis Guillermo Flechas Salcedo - Director de Contratación
Revisó: Diego Hernando Rivera Ruiz – Contratista - Subsecretaría de Gestión Corporativa
Elaboró: Tania Carolina Martínez Blanco - Contratista - Dirección de Contratación



| | | |
|---|---|---|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-48 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 01 |
| | SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL | Fecha de Emisión: 28/07/2022 Página 1 de 9 |

Bogotá D.C.,

****3-2023-002065****

Al responder cite este Nro.

3-2023-002065

lunes 27 de marzo de 2023

DE: Sandra Catalina Campos Romero
Jefa Oficina Asesora de Planeación

PARA: Luis Guillermo Flechas Salcedo
Director de Contratación

ASUNTO: Solicitud de liquidación de la orden de compra No. 101249 contrato 1130 de 2022.

Instrucciones de Diligenciamiento:


1. Los textos con letra azul, son instrucciones que se deben mantener en el formato después de su diligenciamiento.
2. Los textos en letra gris, son para reemplazar con la información requerida.

I. CAUSAL DE LIQUIDACIÓN

| CAUSAL | (Marque con una X la(s) opción(es) que corresponda(n)) |
|---|--|
| Es un contrato/convenio/orden de compra de tracto sucesivo (Ver art. 60, L. 80 de 1993) | |
| La ejecución o cumplimiento se prolongó en el tiempo (Ver art. 60, L. 80 de 1993) | |
| Se declaró la caducidad (Ver Manual de Contratación y Supervisión de la SDMUJER) | |
| Se suscribió terminación anticipada (Ver Manual de Contratación y Supervisión de la SDMUJER) | |
| Se requiere liberación de saldos (Ver Manual de Contratación y Supervisión de la SDMUJER) | X |
| En el contrato/convenio/acuerdo marco se pactó la liquidación (Ver minuta del contrato/convenio u orden de compra suscrita) | |

II. INFORMACIÓN GENERAL

| TIPO DE CONTRATACION (marque con una X) | Contrato | X | Orden | X | Convenio |
|---|---|---|-------|---|----------|
| No. CONTRATO/ORDEN/CONVENIO | ORDEN DE COMPRA 101249 CONTRATO 1130 DE 2022 | | | | |
| OBJETO | Contratar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano por medio del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-280-AMP-2021 Equipos Tecnológicos y periféricos para la Secretaría Distrital de la Mujer. Portátil 15 pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG | | | | |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA COEJECUTOR (ES) | HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA Ramiro Humberto Vergara Rodriguez | | | | |
| Nº DE IDENTIFICACIÓN | Nit.804000673-3 | | | | |
| PLAZO INICIAL | 31 de diciembre de 2022. | | | | |

| | | |
|--|---|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-48 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 01 |
| | SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL | Fecha de Emisión: 28/07/2022 |
| | | Página 2 de 9 |

| | | |
|---|--|---|
| FECHA DE INICIO | 9/12/2022 | |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 31/12/2022 | |
| VALOR INICIAL | TRESIENTOS DIEZ MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS CON SESENTA Y SIETE CENTAVOS (\$310.116.467,46) M/CTE. | |
| VALOR FINAL | \$310.116.467,46 | |
| SUPERVISOR (A) <i>(En caso de existir varias supervisoras durante la ejecución, relaciónelas todas)</i> | Sandra Catalina Campos Romero- Jefa Oficina Asesora de Planeación | <i>(Tiempo de ejercicio de la supervisión, desde 05/12/2022, hasta la liquidación del contrato Numero de radicado del memorando de designación No. 3-2022-005024)</i> |

III. MODIFICACIONES

(Marque con una X la (s) modificación (es) que el contrato/convenio/orden de compra tuvo durante su ejecución y diligencie la información correspondiente en la descripción)

| X | TIPO DE MODIFICACIÓN | FECHA SUSCRIPCIÓN | DETALLE |
|----------|---------------------------------------|--------------------------|----------------|
| | Adición de valor | N/A | N/A |
| | Prórroga del plazo de ejecución | N/A | N/A |
| | Cesión | N/A | N/A |
| | Terminación anticipada | N/A | N/A |
| | Suspensión | N/A | N/A |
| | Modificación, aclaración o corrección | N/A | N/A |


(Adicione las filas necesarias)

IV. CERTIFICADOS PRESUPUESTALES

Relacione el (los) Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal y Certificado(s) de Registro Presupuestal, expedidos para la ejecución del contrato/convenio/orden de compra:

Diligencie el siguiente cuadro:

| No. CDP | FECHA DE EMISIÓN | VALOR |
|----------------|-------------------------|--------------|
| 1283 | 5/08/2022 | 7.816.164 |
| 1291 | 8/08/2022 | 127.904.538 |
| 1294 | 8/08/2022 | 96.156.657 |
| 1480 | 16/08/2022 | 174.833.472 |
| 1501 | 22/08/2022 | 76.227.458 |
| 1502 | 22/08/2022 | 780.534 |
| 1503 | 22/08/2022 | 34.304.838 |
| 1507 | 24/08/2022 | 71.108.227 |
| 1611 | 5/10/2022 | 3.929.886 |
| 1622 | 7/10/2022 | 41.391 |
| No. CRP | FECHA DE EMISIÓN | VALOR |
| 1695 | 07/12/2022 | 5.310.278 |
| 1696 | 07/12/2022 | 49.346.419 |
| 1697 | 07/12/2022 | 32.844.687 |

| | | |
|---|---|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-48 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 01 |
| | SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL | Fecha de Emisión: 28/07/2022 |
| | | Página 3 de 9 |

| | | |
|------|------------|------------|
| 1698 | 07/12/2022 | 85.694.125 |
| 1699 | 07/12/2022 | 76.227.458 |
| 1700 | 07/12/2022 | 780.534 |
| 1701 | 07/12/2022 | 2.610.093 |
| 1702 | 07/12/2022 | 54.341.454 |
| 1703 | 07/12/2022 | 2.920.029 |
| 1704 | 07/12/2022 | 41.391 |

(Adicione las filas que considere necesarias)

V. GARANTÍAS

¿Se solicitaron garantías en el contrato/convenio/orden de compra? (Marque con una X) SÍ NO

En caso afirmativo, indique qué tipo de garantías se solicitaron: (Marque con una X) pólizas otra ¿cuál?

(Relacione las últimas garantías aprobadas por la Dirección de Contratación)

| ASEGURADORA | No. PÓLIZA | No. ANEXO/ CERTIFICADO | AMPARO | VIGENCIA | |
|--------------------|-----------------|---------------------------|---|------------|------------|
| | | | | DESDE | HASTA |
| Seguros del estado | 14-46-101081184 | 0 | Cumplimiento del contrato | 05/12/2022 | 30/06/2023 |
| Seguros del estado | 14-46-101081184 | 0 | Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales | 05/12/2022 | 31/12/2025 |
| Seguros del estado | 14-46-101081184 | 0 | Calidad y correcto funcionamiento de los bienes | 05/12/2022 | 30/06/2023 |

(Adicione las filas que sean necesarias)


Según la naturaleza del contrato/convenio/orden de compra, indique los amparos que deben estar vigentes para la liquidación:

De acuerdo a la constitución de garantías establecidas en el estudio previo se ampara lo siguiente:

- Cumplimiento del contrato** por el 10% de la orden de compra, vigente por la duración de la orden de compra y seis (6) meses más, en todo caso de conformidad al Decreto 1082 de 2015 la garantía de cumplimiento debe estar vigente hasta la liquidación.
- Calidad y correcto funcionamiento de los bienes** por el 10% de la orden de compra, vigente por la duración de la orden de compra y seis (6) meses más, en todo caso de conformidad al Decreto 1082 de 2015 la garantía de cumplimiento debe estar vigente hasta la liquidación.
- Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales** por el 5% de la orden de compra, vigente por la duración de la orden de compra y (3) años más.

NOTA: Recuerde que si del análisis anterior, las garantías deben estar vigentes para la liquidación, la supervisión debe adelantar las acciones pertinentes para que así sea.

VI. BALANCE FINANCIERO

| | | |
|--|---|---|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-48 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 01 |
| | SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL | Fecha de Emisión: 28/07/2022 Página 4 de 9 |

(Aplica para todos los contratos/ordenes de compra menos para convenios)

| CONCEPTO | VALOR |
|--|-------------------------|
| A. VALOR INICIAL DEL CONTRATO/ ORDEN DE COMPRA | \$310.116.467,46 |
| B. VALOR ADICIÓN <i>(En caso de existir más adiciones agregue las filas que sean necesarias)</i> | \$ |
| C. LIBERACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN | \$ |
| D. VALOR TOTAL DEL CONTRATO / ORDEN DE COMPRA <i>(A+B-C)</i> | \$310.116.467,46 |
| E. VALOR TOTAL EJECUTADO | \$310.116.467,46 |
| F. VALOR TOTAL PAGADO A LA(EL) CONTRATISTA | \$310.116.467 |
| G. VALOR PENDIENTE POR PAGAR A LA(EL) CONTRATISTA | \$ |
| H. SALDO A LIBERAR <i>(D-F-G)</i> | \$1 |

*Nota: 1. Los valores anteriormente consignados deben coincidir con el estado de pagos y lo reportado en el SECOP II.
2. En caso de contratos que tuvieron cesión, no se detallará el valor de la ejecución de cada una de ellas por separado, solo se requiere el valor total ejecutado al momento de radicar la solicitud de liquidación.*

Nota. Teniendo en cuenta que, el aplicativo BOGDATA de la Secretaría Distrital de Hacienda no permite registrar transacciones con decimales, fue necesario realizar el registro presupuestal redondeando el valor del contrato así: TRESCIENTOS DIEZ MILLONES CIENTO DIECISÉIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS (\$310.116.468) M/CTE

VII. BALANCE FINANCIERO PARA CONVENIOS

| CONCEPTO | VALOR |
|--|-------|
| A. Valor inicial del convenio | \$ |
| B. Aporte de la entidad en dinero | \$ |
| C. Aporte de la entidad en especie <i>(cuantificar en dinero)</i> | \$ |
| D. Aporte del coejecutor en dinero | \$ |
| E. Aporte del coejecutor en especie <i>(cuantificar en dinero)</i> | \$ |
| F. Valor adiciones <i>(si aplica)</i> | \$ |
| G. Valor liberaciones durante la ejecución | \$ |
| H. Valor final del convenio <i>(A+B+C+D+E+F-G)</i> | \$ |
| I. Valor ejecutado por la entidad en dinero. | \$ |
| J. Valor ejecutado por la entidad en especie <i>(cuando aplique)</i> | \$ |
| K. Valor ejecutado por el coejecutor en dinero <i>(cuando aplique)</i> | \$ |
| L. Valor ejecutado por el coejecutor en especie <i>(cuando aplique)</i> | \$ |
| M. Valor total ejecutado <i>(I+J+K+L)</i> | \$ |
| N. Valor del aporte pendiente por entregar al coejecutor | \$ |
| O. Saldo del convenio | \$ |
| P. Saldo de rendimientos financieros <i>(cuando aplique)</i> | \$ |
| Q. Saldo a liberar | \$ |

| | | |
|--|---|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-48 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 01 |
| | SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL | Fecha de Emisión: 28/07/2022 |
| | | Página 5 de 9 |

VIII. PORCENTAJE FINANCIERO FINAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA

Porcentaje financiero ejecutado 99,99% *(Calcule y diligencie el porcentaje final de ejecución financiera)*

Justificación:

Teniendo en cuenta que el valor del contrato es \$310.116.467,46 se realiza pago por valor de \$ \$310.116.467 quedando 1 peso por liberar, de acuerdo al valor total de los CRP expedidos del proceso.

IX. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

(Recuerde que se debe anexar el Informe Final de Supervisión a la presente solicitud en el formato que corresponda. Solo en caso de ser un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, deberá diligenciar el siguiente cuadro:)

(Detalle las obligaciones específicas pactadas en el contrato/convenio/orden de compra y manifieste su cumplimiento, marcando con una X... En caso de haber pactado entrega de producto(s), en la columna de verificación, deberá indicar en dónde reposa(n). Para el caso de las obligaciones deberá diligenciar la columna de "VERIFICACIÓN" como se indica en la instrucción)

(En caso de no tener producto asociado a la obligación diligencie (N/A).)

NOTA: La certificación de cumplimiento para contratos/convenios/órdenes de compra diferentes a contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, se verificará en el formato de INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS SUSCRITOS CON PERSONA JURÍDICA Y CONVENIOS, vigente en el Sistema Integrado de Gestión de la SDMujer.

| OBLIGACIÓN | CUMPLIÓ/ NO CUMPLIÓ | PRODUCTO | VERIFICACIÓN |
|------------|------------------------|----------|--------------|
| | | | |

X. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

(De conformidad con la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, el artículo 50, sobre control a la evasión de los recursos parafiscales, la supervisión deja constancia del detalle de pagos al Sistema durante la ejecución del contrato, de la siguiente manera, según el caso):

(Diligencie únicamente el cuadro que corresponda y elimine el otro).

| CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN | | | |
|--|-----------------|---------------|------------------------------|
| MES DE EJECUCIÓN | No. DE PLANILLA | FECHA DE PAGO | ¿EN DÓNDE REPOSA EL SOPORTE? |
| | | | |

| CONTRATOS SUSCRITOS CON PERSONAS JURÍDICAS | | |
|--|---------------------------|-------------------------------------|
| MES DE EJECUCIÓN | FECHA DE LA CERTIFICACIÓN | ¿EN DÓNDE REPOSA EL SOPORTE? |
| Diciembre | 07/12/2022 | Expediente contractual - único pago |

XI. OBSERVACIONES Y CONSTANCIAS FINALES

En este espacio, la supervisión deberá detallar aquellos sucesos que acontecieron durante la ejecución del contrato/convenio/orden de compra que:

| | | |
|--|---|---|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-48 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 01 |
| | SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL | Fecha de Emisión: 28/07/2022 Página 6 de 9 |

- a. Afectaron su normal ejecución
- b. Necesitan aclaración particular
- c. No se relacionan en los numerales precedentes y que la supervisión considera relevantes mencionar.
- d. Los demás que la supervisión considere importantes para la liquidación
- e. Salvedades de la supervisión. (cuando aplique)

No acontecieron sucesos adicionales durante la ejecución del contrato

XII. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SE ANEXAN A LA SOLICITUD

Nota: antes de radicar las solicitudes de liquidación en la Dirección de Contratación, la supervisión deberá constatar que en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP II- o SECOP I, según corresponda, durante la ejecución del contrato se encuentren cargados los siguientes documentos:

1. Informe de Supervisión Final
2. Paz y salvo
3. Informes de Supervisión.
4. Informes de actividades de la (el) contratista
5. Certificados de Supervisión General (Persona jurídica)
6. Los pagos realizados a la (el) contratista con sus respectivos soportes y marcados como "pagados".
7. Garantías solicitadas por la Entidad y vigentes aquellas que se requieran para la etapa de liquidación.
8. Otros documentos de ejecución contractual. (Cuando aplique)

(Allegue los siguientes documentos según corresponda)

| TIPO DE CONTRATACIÓN | DOCUMENTOS |
|---|---|
| Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión | 1. Solicitud de liquidación |
| | 2. Informe de supervisión final |
| | 3. Estado de pagos |
| | 4. Paz y salvo |
| | 5. Última Planilla de pagos al Sistema de Seguridad Social, correspondiente al último mes de ejecución del contrato. |
| Contratos suscritos con personas jurídicas | 1. Solicitud de liquidación |
| | 2. Informe de supervisión final |
| | 3. Estado de pagos |
| | 4. Certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, en la que se certifique que pagó sus obligaciones, <u>durante toda la ejecución del contrato</u> . Expedida en el mes en que se radica la solicitud de la liquidación. <i>(Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 5. Última certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, en la que se allegó para realizar el último pago. <i>(Cuando no hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 6. Fotocopia cédula de ciudadanía del revisor fiscal. <i>(Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 7. Fotocopia tarjeta profesional del revisor fiscal. <i>(Cuando aplique). (Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 8. Certificado de antecedentes del revisor fiscal vigente. <i>(Cuando aplique). (Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</i> |

| | | |
|---|--------------------------------------|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-48 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 01 |
| | SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL | Fecha de Emisión: 28/07/2022 |
| | | Página 7 de 9 |

| | |
|--|---|
| | <p>9. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá. <u>Expedición máxima de 30 días.</u></p> <p>10. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal</p> |
| Contratos suscritos con figuras asociativas como uniones temporales y consorcios. | 1. Solicitud de liquidación |
| | 2. Informe de supervisión final |
| | 3. Estado de pagos |
| | 4. Certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, en la que se certifique que pagó sus obligaciones, <u>durante toda la ejecución del contrato.</u> Expedida en el mes en que se radica la solicitud de la liquidación. <u>De cada uno de los integrantes (Cuando hay un saldo por pagar al contratista).</u> |
| | 5. Última certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, que se allegó para realizar el último pago. <u>De cada uno de los integrantes (Cuando no hay un saldo por pagar al contratista).</u> |
| | 6. Fotocopia cédula de ciudadanía del revisor fiscal. <u>De cada uno de los integrantes. (Cuando aplique). (Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</u> |
| | 7. Fotocopia tarjeta profesional del revisor fiscal. <u>De cada uno de los integrantes. (Cuando aplique). (Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</u> |
| | 8. Certificado de antecedentes del revisor fiscal vigente <u>De cada uno de los integrantes. (Cuando aplique). (Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</u> |
| | 9. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá. Expedición máxima de 30 días. <u>De cada uno de los integrantes</u> |
| | 10. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal. <u>De cada uno de los integrantes</u> |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER

SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER

GESTIÓN CONTRACTUAL

SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL

Código: GC-FO-48

Versión: 01

Fecha de Emisión: 28/07/2022

Página 8 de 9

| Contratos de arrendamiento con persona natural o jurídica | 1. Solicitud de liquidación |
|--|--|
| | 2. Informe de supervisión final |
| | 3. Estado de pagos |
| | 4. Última Planilla de pagos al Sistema de Seguridad Social, correspondiente al último mes de ejecución del contrato. <i>(Para persona natural. Cuando durante la ejecución se haya solicitado este requisito).</i> |
| | 5. Certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, en la que se certifique que pagó sus obligaciones <u>durante toda la ejecución del contrato</u> . Expedida en el mes en que se radica la solicitud de la liquidación. <i>(Para persona jurídica. Cuando hay un saldo por pagar al arrendador)</i> |
| | 6. Última certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, que se allegó para realizar el último pago. <i>(Para persona jurídica. Cuando no hay un saldo por pagar al arrendador)</i> |
| | 7. Fotocopia cédula de ciudadanía del revisor fiscal <i>(Cuando aplique). (Para persona jurídica. Cuando hay un saldo por pagar al arrendador)</i> |
| | 8. Fotocopia tarjeta profesional del revisor fiscal. <i>(Cuando aplique). (Para persona jurídica. Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 9. Certificado de antecedentes del revisor fiscal vigente. <i>(Cuando aplique). (Para persona jurídica. Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 10. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá. Expedición máxima de 30 días. <i>(Para persona jurídica)</i> |
| | 11. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal <i>(Para persona jurídica)</i> |
| | 12. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del arrendador <i>(Para persona natural)</i> |
| | 13. Certificado de tradición y libertad del inmueble. Expedición máxima de 30 días. |
| Ordenes de Compra de la TVEC | 1. Solicitud de liquidación |
| | 2. Informe de supervisión final |
| | 3. Estado de pagos |
| | 4. Certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, en la que se certifique que pagó sus obligaciones, <u>durante toda la ejecución del contrato</u> . Expedida en el mes en que se radica la solicitud de la liquidación. <i>(Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 5. Última certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, que se allegó para realizar el último pago. <i>(Cuando no hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 6. Fotocopia cédula de ciudadanía del revisor fiscal. <i>(Cuando aplique) (Cuando hay un saldo por pagar al contratista).</i> |
| | 7. Fotocopia tarjeta profesional del revisor fiscal. <i>(Cuando aplique) (Cuando hay un saldo por pagar al contratista).</i> |
| | 8. Certificado de antecedentes del revisor fiscal vigente. <i>(Cuando aplique). (Cuando hay un saldo por pagar al contratista)</i> |
| | 9. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá. Expedición máxima de 30 días. |
| | 10. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal |
| | 11. Orden de compra |
| | 12. Modificaciones orden de compra |

| | | |
|---|---|---|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-48 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 01 |
| | SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN CONTRACTUAL | Fecha de Emisión: 28/07/2022 Página 9 de 9 |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | 13. Soportes de ejecución |
| Convenios Interadministrativos | 1. Solicitud de liquidación |
| | 2. Informe de supervisión final |
| | 3. Informes y soportes de ejecución de acuerdo con lo pactado en la minuta contractual. |
| | 4. Estado de pagos |
| Convenios de Asociación | 1. Solicitud de liquidación |
| | 2. Informe de supervisión final |
| | 3. Informes y soportes de ejecución de acuerdo con lo pactado en la minuta contractual. |
| | 4. Certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, en la que se certifique que pagó sus obligaciones, <u>durante toda la ejecución del convenio</u> . Expedida en el mes en que se radica la solicitud de la liquidación. <i>(Cuando hay un saldo por pagar al coejecutor)</i> |
| | 5. Última certificación de pago de parafiscales expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, según corresponda, que se allegó para realizar el último pago. <i>(Cuando no hay un saldo por pagar al coejecutor)</i> |
| | 6. Fotocopia cédula de ciudadanía del revisor fiscal. <i>(Cuando aplique. (Cuando hay un saldo por pagar al coejecutor)</i> |
| | 7. Fotocopia tarjeta profesional del revisor fiscal. <i>(Cuando aplique. (Cuando hay un saldo por pagar al coejecutor)</i> |
| | 8. Certificado de antecedentes del revisor fiscal vigente. <i>(Cuando aplique. (Cuando hay un saldo por pagar al coejecutor)</i> |
| | 9. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá. <u>Expedición máxima de 30 días.</u> |
| | 10. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal |


SUPERVISOR(A)

Firma

Nombre: Sandra Catalina Campos Romero

Cargo: Jefa Oficina Asesora de Planeación

(Agregue las filas que considere necesarias)

| | | |
|--|---|---|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-36 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 6 |
| | INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS SUSCRITOS CON PERSONA JURIDICA Y CONVENIOS | Fecha de Emisión: 31/08/2022 Página 1 de 6 |

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Convenio y/o contrato: Contrato 1130 - OC No. 101249 de 05 de diciembre de 2022

Nombre o razón social del contratista o coejecutor: HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA

Objeto: Contratar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano por medio del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-280-AMP-2021 Equipos Tecnológicos y periféricos para la Secretaría Distrital de la Mujer

2. PLAZO DE EJECUCIÓN

Fecha de inicio: 09/12/2022

PRÓRROGAS: SI: _____ NO: _____

(En caso positivo, por favor señalar los Otrosíes suscritos con la (s) prórroga(s))

| Numero de otrosí No | Fecha del otrosí | Tiempo de prórroga | Fecha de terminación del contrato incluida la prórroga |
|---------------------|------------------|--------------------|--|
| N/A | N/A | N/A | N/A |

(Adicione las filas que requiera para completar la información contractual. En caso de no tener prórrogas diligenciar en cada casilla N/A)

En caso de no tener prórroga (s) detalle la fecha de terminación del contrato o convenio: 31/12/2022

3. VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial: \$ 310.116.467,46

ADICIONES: SI: _____ NO: _____


(En caso positivo, por favor señalar los Otrosíes suscritos con la(s) adición(es)).

| Numero de otrosí No | Fecha del otrosí | Valor de la adición | Valor final del contrato o convenio incluidas las adiciones |
|---------------------|------------------|---------------------|---|
| N/A | N/A | N/A | N/A |

(Adicione las filas que requiera para completar la información contractual. En caso de no tener adiciones diligenciar en cada casilla N/A)

4. OTRAS MODIFICACIONES DIFERENTES A LAS ANTERIORES

¿El contrato o convenio tuvo otras modificaciones? SI _____ NO _____

| | | |
|--|---|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-36 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 6 |
| | INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS SUSCRITOS CON PERSONA JURÍDICA Y CONVENIOS | Fecha de Emisión: 31/08/2022 |
| | | Página 2 de 6 |

(En caso positivo, señalar los otrosíes de modificación (suspensiones, cesiones, modificaciones a cláusulas entre otros))


| Numero de otrosí No | Fecha del otrosí | Tipo de modificación |
|---------------------|------------------|----------------------|
| N/A | N/A | N/A |

5. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

(Detalle las obligaciones específicas pactadas en el contrato o convenio y manifieste su cumplimiento (marcando con una X). En caso de haber pactado entrega de producto(s), en la columna de verificación, deberá indicar en dónde reposa(n))

5.1 OBLIGACIONES Y PRODUCTO(S)


| OBLIGACIÓN | CUMPLIÓ/ NO CUMPLIÓ | PRODUCTO | VERIFICACIÓN |
|--|---------------------|---|--|
| 1. Las obligaciones de los proveedores se encuentran contenidas en la cláusula 11 del Acuerdo Marco de Precios CCE-280-AMP-2021, puesto a disposición de las entidades por la Agencia de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente para la Compra o Alquiler de Computadores y Periféricos ETP - III. | Cumplió | El contratista cumplió con las obligaciones de la cláusula 11 del acuerdo marco de precios CCE-280-AMP-2021. | 1. Clausula 11 de Acuerdo Marco de Precios CC-280-AMP-2021 |
| 2. Entregar los bienes de conformidad con lo señalado en el numeral del 2.2.4. PRODUCTOS FINALES ENTREGABLES | Cumplió | El contratista entregó los 64 computadores Portátiles, 19 cables HDMI y 281 Guayas, como indica la orden de compra No. 101249 y el ingreso al | 1. 121. Entrada a almacén equipos de computo - portátiles.pdf 2. Remision OC 101249.pdf |

| | | |
|---|---|------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</p> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-36 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 6 |
| | INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS SUSCRITOS CON PERSONA JURIDICA Y CONVENIOS | Fecha de Emisión: 31/08/2022 |
| | | Página 3 de 6 |

| | | | |
|--|---------|--|---|
| | | almacén de la entidad. | |
| 3. Suministrar los equipos oportunamente adquiridos por LA SECRETARÍA., de conformidad con los requerimientos mínimos establecidos y de acuerdo con la Ficha Técnica del Acuerdo Marco de Precios. | Cumplió | El contratista entregó oportunamente los equipos portátiles y accesorios adquiridos en conformidad con lo requerido y la ficha técnica del Acuerdo Marco de Precios. | <ol style="list-style-type: none"> 121. Entrada a almacén equipos de cómputo - portátiles.pdf Remisión OC 101249.pdf |
| 4. El contratista debe entregar los accesorios y manuales que garanticen el correcto funcionamiento de los equipos, sin ningún costo adicional para la entidad | Cumplió | El contratista entregó accesorios y manuales | <ol style="list-style-type: none"> Asus B1500CEAE.pdf 121. Entrada a almacén equipos de computo - portátiles.pdf Epeat ASUS B1500C.pdf |
| 5. Entregar documentación de importación y de garantías de los equipos adquiridos (cuando a ello haya lugar). | cumplió | El contratista entregó la documentación de importación y las garantía | <ol style="list-style-type: none"> Información Termino y Tramite de Garantía OC 101249.pdf Importacion.pdf |

(En caso de no tener producto asociado a la obligación diligencie (N/A).)

| PRODUCTO(S) | CUMPLIÓ/ NO CUMPLIÓ | VERIFICACIÓN |
|--|---------------------|---------------------------|
| ETP-PT-19. ETP -- ETP -- Portátil 15 pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG -- 5000 -- NA -- AVANZADO -- SDD -- 1 TB PCIe -- NA -- 16 GB -- Zona 1 | <i>Cumplió</i> | <i>Ingreso al almacén</i> |

| | | |
|--|---|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-36 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 6 |
| | INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS SUSCRITOS CON PERSONA JURIDICA Y CONVENIOS | Fecha de Emisión: 31/08/2022 |
| | | Página 4 de 6 |


| | | |
|---|----------------|---------------------------|
| COMPONENTE-PT-69. COMPONENTE -- COMPONENTE -- Sistema Operativo Windows 10 Profesional -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- Todas las zonas | <i>Cumplió</i> | <i>Ingreso al almacén</i> |
| COMPONENTE-PT-73. COMPONENTE -- COMPONENTE -- Certificación Epeat Silver -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- Todas las zonas | <i>Cumplió</i> | <i>Ingreso al almacén</i> |
| COMPONENTE-PT-75. COMPONENTE -- COMPONENTE -- Energy Star 8.x o superior - (N/A cuando el Sistema Operativo es Linux) o China Certificate for Energy Conservation Product o Ecodesign and Energy Labelling -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA | <i>Cumplió</i> | <i>Ingreso al almacén</i> |
| COMPONENTE-PT-76. COMPONENTE -- COMPONENTE -- Certificado en el Estándar Militar MIL-STD 810H -- NA -- NA -- - NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- Todas las zonas | <i>Cumplió</i> | <i>Ingreso al almacén</i> |
| SERVICIO-PT-85. SERVICIO -- SERVICIO - - Garantía extendida por ETP -- 2 años adicionales -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- Todas las zonas | <i>Cumplió</i> | <i>Ingreso al almacén</i> |
| ACCESORIO-6. Cables de Video 1.5 metros - HDMI - Todas las zonas | <i>Cumplió</i> | <i>Ingreso al almacén</i> |
| ACCESORIO-43. Guaya de seguridad - NA - Todas las zonas | <i>Cumplió</i> | <i>Ingreso al almacén</i> |

(En caso de no tener productos asociados a la obligación, solo diligencie el siguiente cuadro.)

NOTA: En el caso en que se reciban productos, la supervisión y la (el) contratista o coejecutor deberán suscribir el formato de Acta de Recibo Final.

5.2 DECRETO 332 DE 2020

¿Se requirió un porcentaje o cantidad mínimo de mujeres para la ejecución del contrato o convenio?

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-36 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 6 |
| | INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS SUSCRITOS CON PERSONA JURIDICA Y CONVENIOS | Fecha de Emisión: 31/08/2022 |
| | | Página 5 de 6 |

SI: _____ NO: X _____

En caso afirmativo ¿cuál fue el porcentaje o la cantidad de mujeres? _____

En caso negativo, explique las razones.

Una vez verificado el Acuerdo Marco de Precios para Compra o Alquiler de Computadores y Periféricos ETP - III No. CCE-280-AMP-2021 se pudo evidenciar que en la operación secundaria los Proveedores no tienen la obligatoriedad de vincular un número determinado de mujeres, en ese sentido la Secretaría Distrital de la Mujer en el presente proceso de adhesión no solicitará que el

¿La supervisión verificó el cumplimiento de la obligación pactada?

SI: _____ NO: X _____

Nota: En caso de ser afirmativo, describa cómo se realizó la verificación

| |
|----------|
| Describe |
|----------|


6. BALANCE FINANCIERO

| | |
|--|----------------|
| A. VALOR INICIAL DEL CONTRATO | 310.116.467,46 |
| B. VALOR ADICIÓN <i>(En caso de existir más adiciones adicionar las filas que sean necesarias)</i> | \$0 |
| C. LIBERACIONES | \$0 |
| D. VALOR TOTAL DEL CONTRATO O CONVENIO (A+B-C) | 310.116.467,46 |
| E. VALOR TOTAL EJECUTADO | 310.116.467,46 |
| F. VALOR TOTAL PAGADO A LA(EL) CONTRATISTA O COEJECUTOR | \$310.116.467 |
| G. VALOR PENDIENTE POR PAGAR A LA (EL) CONTRATISTA O COEJECUTOR | \$0 |
| H. SALDO A LIBERAR (D-F-G) | \$1 |

Nota1: En caso de existir un saldo a liberar, la supervisión deberá detallar las razones de dicha liberación. Ej: suscripción de suspensión, terminación anticipada, etc.)

(En caso de convenios eliminar el cuadro de arriba y dejar el siguiente y viceversa.)

| CONCEPTO | VALOR |
|---|-------|
| Valor Aporte en dinero de la Entidad | \$ |
| Valor aporte en dinero del coejecutor <i>(Adicione las filas necesarias)</i> | \$ |

| | | |
|--|---|---|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GC-FO-36 |
| | GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 6 |
| | INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS SUSCRITOS CON PERSONA JURÍDICA Y CONVENIOS | Fecha de Emisión: 31/08/2022 Página 6 de 6 |


| | |
|--|-----------|
| Valor del aporte representados en bienes y servicios de la entidad. | \$ |
| Valor de aporte representados en bienes y servicios de parte del coejecutor | \$ |
| Valor Total del Convenio | \$ |
| Valor en dinero Ejecutado | \$ |
| Valor en dinero ejecutado por el coejecutor <i>(Adicione las filas necesarias)</i> | \$ |
| Valor de bienes y servicios ejecutados por la Entidad. | \$ |
| Valor de bienes y servicios ejecutados por el coejecutor | \$ |
| Valor Total Ejecutado del Convenio | \$ |
| Recursos No Ejecutados Consignados al Tesoro (si aplica) | \$ |
| Rendimientos Financieros Consignados al Tesoro o a otra entidad mencionar a cuál <i>(si aplica)</i> | \$ |
| Saldo a liberar | \$ |


Nota: En caso de convenios donde hayan existido aportes de las partes, deberá señalarse el valor de cada uno de los aportes realizados y la ejecución de los mismos.

Como supervisora/r de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales (cuando aplique).

Así mismo, se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas o productos se entregaron por parte del contratista o coejecutor en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato o convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Se firma en el mes de diciembre de 2022

| | |
|--|--|
| NOMBRE DE LA (EL) SUPERVISORA/OR: | Sandra Catalina Campos Romero |
| CARGO DE LA (EL) SUPERVISORA/OR: | Jefa Oficina Asesora de Planeación |
| FIRMA DE LA (EL) SUPERVISORA/OR: |  |

| | | |
|--|----------------------------------|------------------------------|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GF-FO-21 |
| | GESTIÓN FINANCIERA | Versión: 3 |
| | ESTADO DE PAGOS | Fecha de Emisión: 03/06/2022 |

1. DATOS GENERALES

| | | | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----|---|-------------|
| Para | Nombre del solicitante: | DIANA MILENA BLANCO JAIMES | | | |
| | Dependencia: | OFICINA ASESORA DE PLANEACION | | | |
| Contratista y/o Proveedor | HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA | | | | |
| Identificación | CC | CE | NIT | X | 804.000.673 |
| Número de contrato | 1130-2022 OC No. 101249 | | | | |

2. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| Valor inicial del Contrato | \$ 310.116.468 |
| Valor adiciones | \$ 0 |
| Valor liberaciones | \$ 0 |
| Valor final del contrato | \$ 310.116.468 |
| Valor girado | \$ 310.116.467 |
| Saldo del contrato | \$ 1 |

3. DESCUENTOS REALIZADOS


| | |
|------------------------------------|----------------------|
| Estampilla Universidad FJC | \$ 3.080.189 |
| Estampilla Procultura | \$ 1.400.086 |
| Estampilla Proadulto Mayor | \$ 5.600.344 |
| Retención de ICA | \$ 0 |
| Retención en la Fuente | \$ 0 |
| Retención de IVA | \$ 4.514.890 |
| Total descuentos Realizados | \$ 14.595.509 |

4. RELACION DE PAGOS EFECTUADOS

| No. Documento de Pago | Fecha Diligenciamiento | Valor | Fecha Pago |
|-----------------------|------------------------|---------------|-----------------------|
| 3001108764 | 29/12/2022 | \$310.116.467 | 05/01/2023 |
| Total | | | \$ 310.116.467 |

La información generada por ICOPs puede tener un día de rezago.

El Supervisor debe vigilar que el Contratista esté al día en SECOP (Resolución de la Secretaría de la Mujer 0060 del 17 de febrero del 2021. Artículo 3 Numeral 7 y Artículo 7).

| | |
|---|--|
|  | |
| Nombre | ANA ROCÍO MURCIA GÓMEZ |
| Cargo | Directora Administrativa y Financiera |

Elaborado por: Angela María Cardozo Chavez – Contratista DAF
 Fecha: 07-03-2023

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 08/05/2023 - 15:20:31
Recibo No. 11025567, Valor: \$7.200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social: **HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA**
Sigla: **No Reportó**
Nit: **804000673-3**
Domicilio principal: **Bucaramanga**

MATRÍCULA

Matrícula No. **05-050628-03**
Fecha de matrícula: **17 de Agosto de 1995**
Ultimo año renovado: **2023**
Fecha de renovación: **21 de Marzo de 2023**
Grupo NIIF: **GRUPO II.**

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal: **CR. 36 NO. 46-104**
Municipio: **Bucaramanga - Santander**
Correo electrónico: **ramiro.vergara@hasltda.com**
Teléfono comercial 1: **6471515**
Teléfono comercial 2: **3134238649**
Teléfono comercial 3: **3134238685**

Dirección para notificación judicial: **CR. 36 NO. 46-104**
Municipio: **Bucaramanga - Santander**
Correo electrónico de notificación: **ramiro.vergara@hasltda.com**
Teléfono para notificación 1: **6471515**
Teléfono para notificación 2: **6471515**
Teléfono para notificación 3: **3134238649**

La persona jurídica **HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA** SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Escritura pública No 3659 del 21 de Julio de 1995 de Notaria 07 de

Página 1 de 9

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Bucaramanga, inscrito en esta Cámara de Comercio el 17 de Agosto de 1995, con el No 26790 del libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza COMERCIAL denominada HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es hasta 21 de Julio de 2057.

OBJETO SOCIAL

Objeto Social: 1. Compra, venta, suministro, importación, exportación, transporte, mantenimiento preventivo y correctivo, alquiler y en general la comercialización de equipos de computo, servidores y equipos informáticos, impresoras, scanner, fotocopiadoras, maquinas duplicadoras entre otras, equipos de accesorios para soluciones de computo como teclados, mouse, cámaras web, fundas, morrales, maletines, memorias USB, unidades de CD/DVD/Blu-ray, Docking stations, bases replicadoras de puertos, soportes ergonómicos, tarjetas de red, de video, cables HDMI, VGA, USB, cables de energía entre otros. Configuración y migración de aplicaciones, datos y equipos, investigación, desarrollo, instalación, capacitación y asesoría en Hardware y Software, así como su correspondiente licenciamiento, diseño, instalación, mantenimiento y certificación de centros de computo y redes de cableado estructurado, redes de datos, fibra óptica, redes eléctricas. Procesamiento y diseño de datos, gráficos y plano de computador, y en general, todas las actividades relacionadas con la informática y telecomunicaciones, así como la prestación del servicio de inventario de activos, gestión de mesa de ayuda, administración de proyectos y reciclaje tecnológico. Soluciones de comunicación en telefonía, voz, voz IP, audio conferencia, videoconferencia. Soluciones de acceso perimetral y físico. La empresa podrá ser representante, concesionario, distribuidor autorizado, consignatario o agente de compañías fabricantes de equipos de computo, sus componentes, partes y accesorios, tanto de empresas extranjeras o nacionales, por ende, podrá comprar y vender estos equipos, sus repuestos, accesorios necesarios y complementarios. Podrá ser representante, concesionario, consignatario, distribuidor o agente de compañías desarrolladoras de software o programas de compañías nacionales o extranjeras, comprar y vender programas (software) de las empresas que representen, agencien, distribuya o sea concesionaria. Dar asistencia técnica en hardware y software a los equipos propios de su representación o ajenos, para los que sea requerida la empresa, pudiendo capacitar personal directa o indirectamente para atender los requerimientos que sean realizados. 2. Compra, venta, suministro, importación, exportación, transporte, mantenimiento preventivo y correctivo y en general la comercialización de soluciones en materia de ingeniería audiovisual a través de bienes y servicios como monitores, digital Wall, carteleras digitales, televisores, pantallas, video proyectores, audio línea hogar y línea profesionales. 3. Compra, venta, suministro, transporte y mantenimiento preventivo y correctivo de elementos propios de soluciones

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 08/05/2023 - 15:20:31
Recibo No. 11025567, Valor: \$7.200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

educativas tales como tableros digitales, laboratorios o aulas digitales de bilingüismo, química, física, matemáticas, lenguaje entre otros, mesas interactivas, carros portátiles y tablets, robotica, cámaras de documentos entre otros. Investivacion, desarrollo, instalación y capacitación en software especializado en el sector educativo como gestión de aula de clases, control de notas, comunicación de la comunidad educativa entre estudiantes, docentes, padres, directivos y comunidad estudiantil en general. Capacitación especializada y transferencia de datos de áreas de informática y telecomunicaciones. En el campo de la capacitación la empresa podrá, mediante cursos de capacitación, capacitar personal adscrito, propio de la empresa o ajeno a esta, en la áreas de ingeniería informática y telecomunicaciones, manejo de hardware y software consultoria y servicios, bien para el montaje reparación o mantenimiento de esas áreas o para su operación. Igualmente puede ejercer la capacitación en áreas comerciales, didácticas o científicas, a través del personal calificado para capacitarlos o mediante equipos de computadoras ya sea para fines específicos o generales. Celebrar contratos para desarrollar estudios de consultoria especializada en agricultura y desarrollo rural, actividad industrial, desarrollo social, planeación y desarrollo de los proyectos energéticos, ambientales, saneamiento básico y suministro de aguas, proyectos culturales y demás estudios requeridos. Podrá desempeñarse como asesor permanente, asesor temporal o como consultores para la confeccion o montaje de unidades de servicios de la informática, tanto en el campo de los equipos como en lo programas de operación (software). 4. Compra, venta, suministro, transporte y mantenimiento preventivo y correcto de electrodomésticos como aires acondicionados, neveras, hornos microondas, estufas, des humidificadores, ventiladores, teatros en casa, consolas de audio, parlantes, bafles, reproductores de DVD/Blue Ray, cámaras fotográficas y de grabación de video, y en general todo tipo de electrodoméstico necesario para el adecuado funcionamiento del hogar, oficina, industria y/o comercio. 5. Compra, venta, suministro, transporte y general comercialización de muebles para el hogar, oficina y el comercio, muebles en madera, metálicos, mimbre y de todo tipo de materiales que se utilicen para muebles de hogar, oficina, industria y/o comercio. Compra, venta, suministro, transporte y en general comercialización de artículos para la decoración. Elaboración de diseños propios para muebles y artículos decorativos. Compra, venta, suministro transporte y en general, comercialización de insumos y materias primas para la fabricación de mobiliario de hogar, oficina, industria y/o comercio. Comercialización de piezas, partes o mobiliario para dotación de oficinas. Comprar, venta, suministro, transporte y general comercialización de elementos o instrumentos musicales, investigación y creación de nuevos instrumentos musicales, fomento y enseñanza de nuevos instrumentos musicales, importación de instrumentos musicales. Compra, venta, suministro, transporte y general comercialización de elementos o productos de ferretería, bisutería y demás productos de miscelánea. 6. Comercialización, venta, instalación y ensamble de sistemas de circuito cerrado de televisión (CCTV), alarmas y controles de acceso para uso de seguridad y/o vigilancia personal, vehicular, residencial, comercial, bancario, comunitario e industrial o destinado a cualquier otra actividad que requiera de la instalación de un circuito cerrado de televisión, alarma o control de acceso. 7. Compra, venta e instalación de materiales eléctricos y electrónicos, diseño, construcción, consultoria, interventoría y

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

montajes de obras eléctricas, civiles, mecánicas, electrónicas y de telecomunicaciones y todo lo relacionado con estas ingenierías. Suministro e instalación de piso falso o piso técnico, suministro e instalación de dicterios (metálicas, PVC, entre otras), equipos de protección de redes eléctricas como estabilizadores, protectores de corriente de pico, UPS, planta eléctrica, transformadores de potencia entre otros. Instalación de redes de energía solar. Instalación de sistemas de iluminación y automatización de la iluminación. Suministro de materiales de construcción como tuberías, cemento, puntos, entre otros. Prestacion del servicio de resanes, mampostería, pintura e instalación de pisos y todo lo relacionado con obra civil. 8. Suministro, distribución y comercialización de elementos y útiles de oficina y papelería, papel carta y oficio, rollos de papel para plotters, etiquetas de papel o poliéster, medios magnéticos, discos compactos o CD entre otros equipos y suministros para la industria de las artes graficas, litografía y miscelánea en general. Suministro de consumibles de impresión tales como botellas o cartuchos de tinta, tonner, cabezales, polvo para fotocopiadoras, insumos para equipos de sistemas y de fax y en general todo tipo de elemento de papelería o útil de oficina bajo el sistema de proveeduría integral con el correspondiente servicio de entrega. 9. Celebrar contratos para efectos de la prestación de servicios y suministros de cualquier tipo de producto, maquinaria, equipos, herramientas, materias primas, tangibles e intangibles. Celebrar contratos con personas naturales, jurídicas, instituciones publicas privadas y gubernamentales, fundaciones con o sin animo de lucro y demás. Celebrar contratos para prestar servicios de estudio de factibilidad, reestructuración, planeación estratégica y plan de acción, revisión de proyectos. Hacer inversiones comerciales o industriales. Realizar compraventa de títulos valores, bonos, títulos de fondos mutuos de inversión, acciones y el cambio en todas sus manifestaciones. Podrá llevar a cabo toda clase de operaciones de crédito y actos jurídicos con títulos valores, adquirir bienes muebles e inmuebles, edificar o decorar estos, arrendarlo, hipotecarlo o grabarlos. Podrá ejercer alianzas con compañías afines sean personas naturales o jurídicas, para complementar o integrar estrategias de mercado de sus productos, asi como para presentar ofertas conjuntas de negocios a personas naturales, jurídicas, privadas o publicas, con o sin animo de lucro. Prestación de servicios de mensajería nacional, internacional y urbana, importar y exportar toda clase de productos, insumos y materias primas. Podrá adquirir, vender, recibir en dación de pago, dar y tomar en arrendamiento, e hipotecar bienes raíces para cumplir con su objeto social. igualmente podrá dar en garantía o prenda cuando se necesario, dar y recibir dinero en mutuo y dar y recibir en comodato, equipos, accesorios, maquinarias e igualmente, darlos o tomarlos en arrendamiento. Adquirir concesiones, licencias, patentes, nombres comerciales y otros derechos constitutivos de propiedad industrial o comercial. Adquirir y usar nombres comerciales, logotipos, marcas y demás derechos de propiedad industrial relacionados con las actividades desarrolladas por la sociedad y con los servicios a los que se extiende su giro, si se trata de derechos de terceros, celebrar los respectivos contratos de uso o concesión de propiedad industrial y en general, ejecutar todos los actos y celebrar todos los contratos que guarden relación de medio a fin con el objeto social expresado y todo aquellos que tengan como convencionales derivados de sus existencia y de las actividades desarrolladas por la compañía.

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 08/05/2023 - 15:20:31
Recibo No. 11025567, Valor: \$7.200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CAPITAL

El CAPITAL SOCIAL corresponde a la suma de \$3.003.125.000,00 dividido en 100 cuotas con valor nominal de \$30.031.250,00 cada una, distribuido así:

Socios Capitalistas

| | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| VERGARA RODRIGUEZ RAMIRO HUMBERTO | C.C. 91431735 |
| No de cuotas: 60 | valor: \$1.801.875.000,00 |
| ARIAS PINZON GLADYS STELLA | C.C. 63430136 |
| No de cuotas: 40 | valor: \$1.201.250.000,00 |

Responsabilidad de los socios: Se limita al monto de sus aportes.

REPRESENTACIÓN LEGAL

Representacion legal: Gerencia: La sociedad tendra dos representantes legales.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Facultades del representante legal: Son facultades del representante legal: A. Representar a la sociedad judicial y extrajudicialmente. B. Convocar a junta de socios cada vez que fuere necesario. C. Ejecutar las ardenes e instrucciones que le imparta la junta de socio d. Presentar las cuentas y balances a la junta de socios: E. Abrir y manejar cuentas bancarias. F. Obtener los creditos que requiere la sociedad sin necesidad de aprobacion de junta de socios y sin limite de cuantia. G. Comprometer a la empresa en respaldo de credito para el desarrollo de as actividades. H. Comprar, vender, hipotecar, ceder y en general, comprometer cualquier activo de la empresa para el desarrollo de sus actividades. I. Contratar, controlar y remover los empleados de la sociedad j. Presentar oferta, celebrar contratos, crear y representar asociaciones (union temporal, consorcio, promesas de sociedad futura o cualquier otra permitida por la ley) y todos los actos relacionados con la ejecucidn del objeto social o relacionados con el mismo, sin limite de cuantia. K. Facultad para seleccionar y autorizar la persona encargada de comprometer a la empresa para presentar cotizaciones, ofertas, presentacion de propuestas, presentacion de observaclones, solicitudes de documentos, firmar contratos a nombre de la empresa, firmar actas de ejecucion de contratos (acta de inicio, acta de suspension, acta de reanudacion, actas de entrega, actas de liquidacidn, entre otras), y en general cualquier documento relacionado con procesos de contratacidn publica o privada. El segundo representante legal, podra actuar de manera simultanea con el primer representante legal, con las mismas atribuciones y sin necesidad de demostrar la ausencia temporal o absoluta del primer representante legal.

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 08/05/2023 - 15:20:31
Recibo No. 11025567, Valor: \$7.200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Escritura pública No 1339 del 09 de Junio de 2006 de Notaria 10 inscrita en esta cámara de comercio el 21 de Junio de 2006 con el No 67081 del libro IX, se designó a:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACIÓN |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|
| PRIMER REPRESENTANTE | VERGARA RODRIGUEZ RAMIRO HUMBERTO. | C.C. 91431735 |

Por Acta No 027 del 20 de Enero de 2012 de Junta Extraordinaria De Socios inscrita en esta cámara de comercio el 08 de Febrero de 2012 con el No 101107 del libro IX, se designó a:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACIÓN |
|----------------------|----------------------------|-----------------------|
| SEGUNDO REPRESENTANT | ARIAS PINZON GLADYS STELLA | C.C. 63430136 |

REVISORES FISCALES

Por Escritura pública No 1339 del 09 de Junio de 2006 de Notaria 10 inscrita en esta Cámara de Comercio el 21 de Junio de 2006 con el No 67080 del libro IX, se designó a:

| CARGO | NOMBRE | IDENTIFICACIÓN |
|--------------------------|------------------------------|-----------------------|
| REVISOR FISCAL PRINCIPAL | BELTRAN VARGAS RUTH BEATRIZ. | C.C 37839770 |

REFORMAS A LOS ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

| DOCUMENTO | INSCRIPCION |
|--|----------------------------|
| EP No 1641 de 18/07/1997 Notaria 08 de Bucaramanga | 33899 23/07/1997 Libro IX |
| EP No 2828 de 29/12/1999 Notaria 08 de Bucaramanga | 42719 30/12/1999 Libro IX |
| EP No 2273 de 09/11/2001 Notaria 08 de Bucaramanga | 49144 13/11/2001 Libro IX |
| EP No 4225 de 24/11/2004 Notaria 05 de Bucaramanga | 60553 29/11/2004 Libro IX |
| EP No 2794 de 01/12/2005 Notaria 10 de Bucaramanga | 65074 19/12/2005 Libro IX |
| EP No 1339 de 09/06/2006 Notaria 10 de Bucaramanga | 67079 21/06/2006 Libro IX |
| EP No 629 de 13/12/2006 Notaria 02 de Bucaramanga | 69154 26/12/2006 Libro IX |
| A. No 027 de 20/01/2012 Junta Extr de Bucaramanga | 101104 08/02/2012 Libro IX |
| EP No 505 de 12/03/2013 Notaria 08 de Bucaramanga | 110168 24/04/2013 Libro IX |
| EP No 2252 de 03/10/2022 Notaria 08 de Bucaramanga | 210253 12/04/2023 Libro IX |

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 08/05/2023 - 15:20:31
Recibo No. 11025567, Valor: \$7.200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bucaramanga, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 4741.
Actividad secundaria Código CIIU: 4651.
Otras actividades Código CIIU: 9511.
Otras actividades Código CIIU: 4649.

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

A nombre de la persona jurídica, figura(n) matriculado(s) en la Cámara de Comercio de Bucaramanga el (los) siguientes(s) establecimiento(s) de comercio:

Nombre: HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE
Matricula No: 49640
Fecha de matrícula: 17 de Agosto de 1995
Último año renovado: 2023
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección: CR. 36 NO. 46-104
Municipio: Bucaramanga - Santander

Nombre: CENTRO DE NEGOCIOS HP
Matricula No: 153903
Fecha de matrícula: 31 de Julio de 2008
Último año renovado: 2023
Categoría: Establecimiento de Comercio
Dirección: CARRERA 36 # 46 - 104
Municipio: Bucaramanga - Santander

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 08/05/2023 - 15:20:31
Recibo No. 11025567, Valor: \$7.200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Si desea obtener información detallada de los anteriores establecimientos de comercio o de aquellos matriculados en una jurisdicción diferente a la del propietario, deberá solicitar el certificado de matrícula mercantil del respectivo establecimiento de comercio.

La información correspondiente a los establecimientos de comercio, agencias y sucursales, que la persona jurídica tiene matriculados en otras cámaras de comercio del país, podrá consultarla en www.rues.org.co.

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la resolución 2225 de 2019 del DANE, el tamaño de la empresa es :
Mediana Empresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por Actividad Ordinaria: \$23.808.522.000

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo:
CIIU: 4651

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

No aparece inscripción posterior de documentos que modifique lo antes enunciado

| El presente certificado no constituye conceptos favorables de uso de suelo, |
| normas sanitarias y de seguridad. |

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

Importante: la firma digital del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la superintendencia de industria y comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la ley 527 de 1999.

En el certificado se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No, obstante si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual puede imprimirlo desde su computador con la certeza de que fue expedido por la

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 08/05/2023 - 15:20:31
Recibo No. 11025567, Valor: \$7.200

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: VY1V252602

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Cámara de Comercio de Bucaramanga. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar, por una sola vez, su contenido ingresando a www.camaradirecta.com opción certificados electrónicos y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las ventanillas o a través de la plataforma virtual de la cámara.



Lina María Rodríguez Buitrago

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **91.431.735**
VERGARA RODRIGUEZ

APELLIDOS
RAMIRO HUMBERTO

NOMBRES


FIRMA



ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **04-JUL-1968**

BARRANCABERMEJA
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

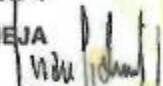
1.73
ESTATURA

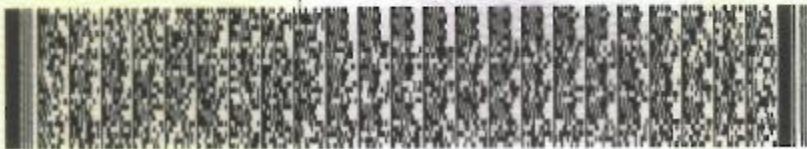
A+
G.S. RH

M
SEXO

24-OCT-1986 BARRANCABERMEJA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN


REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



A-2700100-01052885-M-0091431735-20181221

0063905604A 1

9906748977

ANEXO

Señores
IG Services S.A.S
Sabaneta, Antioquia

Certifico que IG Services S.A.S. identificada con NIT 900.693.655, se encuentra en situación de cumplimiento con el pago de los aportes durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de este anexo, por los conceptos de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

CATERINE
ALEXANDRA
MONTOYA GALLO

Firmado digitalmente por
CATERINE ALEXANDRA
MONTOYA GALLO
Fecha: 2022.05.02
09:03:50 -05'00'

Caterine Alexandra Montoya Gallo
Revisor Fiscal
Tarjeta Profesional 220382-T
Designada por Ernst & Young Audit S.A.S. TR-530
(Véase mi certificación emitida el 2 de mayo de 2022)

Sabaneta, Antioquia
2 de mayo de 2022



AMÉZQUITA & CÍA

NIT. 860.023.380-3

PKF

**EL REVISOR FISCAL DE
SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.S
CON NIT: 900.478.383-2**

CERTIFICA QUE:

1. De acuerdo a los soportes que reposan en los archivos de **SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.S**, durante el mes de abril del año 2022 ha dado cumplimiento con el pago de los aportes a los Sistemas de Salud, Riesgos Laborales y profesionales, Pensiones y de los Aportes a Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, de conformidad con lo establecido en los artículos 11 y 12 del decreto 1406 de 1999 y el Inciso 3º, del Artículo 50 de la ley 789 de 2002, el artículo 27 del decreto 1703 de 2002, el decreto 510 de 2003 y la ley 828 de 2003 y demás normas concordantes vigentes en materia de seguridad social y aportes parafiscales.

SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.S, es contribuyente del Impuesto sobre la Renta mediante la Ley 1819 de 2016 que adiciono el artículo 114-1 del Estatuto Tributario tiene la exoneración de pagar aportes SENA, ICBF y aportes de salud por cada trabajador que devengue menos de 10 SMMLV.

2. Con fecha 18 de mayo de 2022, **SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.S**, presentó y pagó los aportes según Planilla Única de Autoliquidación así:
 - Aportes de salud correspondientes al mes de mayo de 2022 (pago anticipado).
 - Aportes de pensión correspondientes al mes de abril de 2022.
 - Aportes a riesgos laborales correspondientes al mes de abril de 2022.
 - Aportes parafiscales correspondientes al mes de abril de 2022.

La presente certificación se expide a solicitud de **SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.S**, en la ciudad de Bogotá D.C., a los diecinueve (19) días del mes de mayo de 2022.

Atentamente;

LINA NEIRA APONTE.

Revisor Fiscal

Tarjeta profesional N° 225272-T

Designada por Amézquita & Cía. S.A.S.

AMÉZQUITA & CIA

Rad. No.: 2-2022-5851

Fecha: 19/05/2022 14:18:14

Destino: SOFTWAREONE COLOMBIA S.A.

Copia: N/A

Anexos: N/A **Folios:** 1



En su respuesta indique este radicado



**Building a better
working world**

MA-1287-22

Señores
IG Services S.A.S.
Sabaneta, Antioquia

He auditado, de acuerdo con las normas de auditoría aplicables según el Decreto 2420 de 2015 y modificatorios, los estados financieros terminados al 31 de diciembre de 2021, no incluidos aquí, de IG Services S.A.S. identificada con NIT 900693655-1. Así mismo, he desarrollado los procedimientos necesarios para cumplir con mis funciones como Revisor Fiscal

Los registros contables por el periodo comprendido entre el 1 de octubre y el 31 de diciembre de 2021 y los registros contables, no auditados, entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2022, de las subcuentas 237001001 - Aportes a EPS, 2370010102 - Aportes a Fondo de Pensión, 2370010104 - ARP, 2370010106 - ICBF, 2370010107 - SENA, 2370010108 - Cajas de Compensación, incluyen la causación de los aportes a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Las planillas integradas de liquidación evidencian el pago de dichos aportes por el periodo antes mencionado.

La información financiera y contable es responsabilidad de la Gerencia de la compañía.

No estoy enterada de situaciones que impliquen cambios significativos a la información anteriormente indicada.

Esta certificación se expide por solicitud de la Administración de la Compañía en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y no debe ser utilizado para ningún otro propósito.

CATERINE
ALEXANDRA
MONTROYA GALLO

Firmado digitalmente por
CATERINE ALEXANDRA
MONTROYA GALLO
Fecha: 2022.05.02
09:02:26 -05'00'

Caterine Alexandra Montroya Gallo
Revisora Fiscal
Tarjeta Profesional 220382-T
Designada por Ernst & Young Audit S.A.S. TR-530


Sabaneta, Antioquia
2 de mayo de 2022

Ernst & Young Audit S.A.S.
Bogotá D.C.
Carrera 11 No 98 - 07
Edificio Pijao Green Office
Tercer Piso
Tel. +57 (601) 484 7000
Fax. +57 (601) 484 7474

Ernst & Young Audit S.A.S.
Medellín – Antioquia
Carrera 43A No. 3 Sur-130
Edificio Milla de Oro
Torre 1 – Piso 14
Tel: +57 (604) 369 8400
Fax: +57 (604) 369 8484


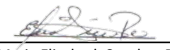

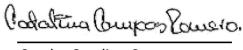
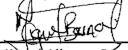
Ernst & Young Audit S.A.S.
Cali – Valle del Cauca
Calle 4 Norte No. 6N – 61
Edificio Siglo XXI
Oficina 502-510
Tel: +57 (602) 485 6280
Fax: +57 (602) 661 8007

Ernst & Young Audit S.A.S.
Barranquilla - Atlántico
Calle 77B No 59 – 61
Edificio Centro Empresarial
Las Américas II Oficina 311
Tel: +57 (605) 385 2201
Fax: +57 (605) 369 0580

| | | |
|--|--|--|
|  ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small> | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | Código: GA-FO-03 |
| | GESTIÓN ADMINISTRATIVA | Versión: 04 |
| | ACTA DE REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | Fecha de Emisión: 12 de marzo del 2018 |
| | | Página 3 de 3 |

| | | | |
|--|----------------------|------------------------------|---|
| REGISTRO ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS Y EXTERNAS | | OBJETIVO REUNIÓN: | |
| FECHA: | 23 diciembre de 2022 | LUGAR: | SDMUJER |
| HORARIO: | 13:00 – 11:00 a.m. | AREA SDMujer A CARGO: | Oficina Asesora de Planeación – Gestión Tecnológica |

| DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | NOMBRES Y APELLIDOS | SEXO | | | INSTITUCION / ENTIDAD / AREA / OTRO | CARGO | TELEFONO DE CONTACTO | EMAIL | FIRMA |
|------------------------|-------------------|-----------------------------------|-------|--------|-------------|-------------------------------------|------------------------------------|----------------------|-------------------------|---|
| CC | NUMERO | | MUJER | HOMBRE | INTERSEXUAL | | | | | |
| X | 91.431.735 | Ramiro Humberto Vergara Rodriguez | | X | | HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA | Representante Legal | 607-6471515 | amp@hasltda.com |  |
| X | 37.559.087 | Ingrid Milena Pita | X | | | HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA | coordinadora Administrativa | 607-6471515 ext 113 | Ingrid.pita@hasltda.com |  |
| X | 79.625.300 | Miguel Bernal | | X | | SDMUJER | Profesional Especializado | 601 3169001 | mbernal@sdmujer.gov.co |  |
| X | 52.800.761 | Sandra Catalina Campos Romero | X | | | SDMUJER | Jefa Oficina Asesora de Planeación | 601 3169001 | scampos@sdmujer.gov.co |  |

|  | | SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | | | | | | Código: GA-FO-25 | | | |
|--|-------|---|--|-------------------------------|--|--|-----------------------|--------------------------------|--|--------------------------|-------------------|
| | | GESTIÓN ADMINISTRATIVA | | | | | | Versión: 07 | | | |
| | | ACTA DE RECIBO DE ELEMENTOS Y/O ENTRADA A ALMACÉN | | | | | | Fecha de Emisión: 31/03/2022 | | | |
| | | | | | | | | Página 1 de 1 | | | |
| LUGAR Y FECHA | | Bogotá, 22 de Diciembre de 2022 | NUMERO CONSECUTIVO | 121 | CONTRATO O REMISION N° | Contrato 1130 No. 101249 | OC | FECHA | 5/12/2022 | | |
| PROVEEDOR | | HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA | | | | NIT: | 804.000.673-3 | | | | |
| REPRESENTANTE LEGAL | | Ramiro Humberto Vergara Rodriguez | | | | | | | | | |
| INTERVENTORA (OR) Y/O SUPERVISORA (OR) DEL CONTRATO | | SANDRA CATALINA CAMPOS ROMERO | | | | | | | | | |
| OBJETO O PROPOSITO | | Contratar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano por medio del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-280-AMP-2021 Equipos Tecnológicos y periféricos para la Secretaría Distrital de la Mujer. Portátil 15 pulgadas PESO MAXIMO 2.2KG | | | | | | | | | |
| ASISTENTES | | POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER | | Miguel Alberto Bernal Garnica | | | | | | | |
| | | | | Milton Gonzalez | | | | | | | |
| | | | | Brandon Herrera | | | | | | | |
| | | POR EL O LA PROVEEDOR | | Milena Pila | | | | | | | |
| ELEMENTOS A RECIBIR | | | | | | | | | | | |
| UNIDAD MEDIDA | CANT. | TIPO DE ELEMENTO | MARCA | MODELO | TAMAÑO (monitores y otros) | No. INVENTARIO O SERIAL | ESTADO EN QUE INGRESA | No. SOPORTE FACTURA O REMISION | FECHA EMISIÓN | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
| UNIDAD | 64 | Portátil | ASUS | B1500CEAE-BQ3828X | 15 pulgadas PESO MAXIMO 2.2KG -5000- AVANZADO - SDD - 1 TB | N5NXCXV11T36121G N5NXCXV11T330213 N5NXCXV11T297212 N5NXCXV11T254219 N5NXCXV11T250218 N5NXCXV11T252211 N5NXCXV11T265216 N5NXCXV11T29621B N5NXCXV11T390214 N5NXCXV11T37421A N5NXCXV11T343211 N5NXCXV11T340217 N5NXCXV11T363212 N5NXCXV11T301217 N5NXCXV11T24921A N5NXCXV11T351219 N5NXCXV11T26921E N5NXCXV11T27921B N5NXCXV11T37321C N5NXCXV11T425213 N5NXCXV11T325214 N5NXCXV11T281216 N5NXCXV11T421215 N5NXCXV11T339214 N5NXCXV11T260218 N5NXCXV11T28821F N5NXCXV11T364218 N5NXCXV11T35921A N5NXCXV11T294219 N5NXCXV11T280217 N5NXCXV11T342214 N5NXCXV11T422214 N5NXCXV11T28421B N5NXCXV11T25621D N5NXCXV11T29221B N5NXCXV11T28721D N5NXCXV11T403216 N5NXCXV11T41021D N5NXCXV11T34021C N5NXCXV11T318218 N5NXCXV11T29921G N5NXCXV11T25321D N5NXCXV11T31321A N5NXCXV11T379218 N5NXCXV11T35421G N5NXCXV11T302215 N5NXCXV11T251218 N5NXCXV11T358213 N5NXCXV11T27121G N5NXCXV11T39521D N5NXCXV11T322219 N5NXCXV11T27821F N5NXCXV11T293215 N5NXCXV11T320215 N5NXCXV11T34121A N5NXCXV11T360218 N5NXCXV11T35021A N5NXCXV11T25821E N5NXCXV11T408218 N5NXCXV11T270217 N5NXCXV11T314217 N5NXCXV11T35721D N5NXCXV11T33321B N5NXCXV11T277218 | NUEVO | FVE 3734 | 23/12/2022 | \$ 4.383.008,17 | \$ 280.512.522,62 |
| UNIDAD | 281 | Guaya de seguridad | XKIM | N/A | N/A | N/A | NUEVO | FVE 3734 | 23/12/2022 | \$ 103.029,97 | \$ 28.951.421,57 |
| UNIDAD | 19 | Cables de Video 1.5 metros - HDMI | N/A | N/A | N/A | N/A | NUEVO | FVE 3734 | 23/12/2022 | \$ 34.343,33 | \$ 652.523,27 |
| | | | | | | | | | | \$ - | |
| TOTAL ENTRADA DE BIENES | | | | | | | | | | \$ 310.116.467,46 | |
| PARA CONSTANCIA FIRMAN: | | | | | | | | | | | |
| Por la Secretaria de la Mujer (Responsable del Almacén o delegada (o)) | | | Por la o el Contratista | | | Supervisora (or) del contrato y/o apoyo a la supervisión | | | Vo. Bo. Oficina Asesora de Planeación (Aplica únicamente para recursos tecnológicos) | | |
| Firma:  | | | Firma:  | | | Firma:  | | | Firma:  | | |
| Nombre: <u>Maria Elizabeth Sanchez Roa</u> | | | Nombre: <u>Ramiro Humberto Vergara Rodriguez</u> | | | Nombre: <u>Sandra Catalina Campos</u> | | | Nombre: <u>Miguel Alberto Bernal</u> | | |
| N° Identificación: <u>53.117.328</u> | | | N° Identificación: <u>91.431.735</u> | | | N° Identificación: <u>52.800.761</u> | | | N° Identificación: <u>79.625.300</u> | | |
| OBSERVACIONES: El Sistema Operativo Windows 10 Profesional, COMPONENTE - Certificación Epeat Silver, COMPONENTE - Certificado en el Estandar Militar MIL-STD 810H, SERVICIO Garantía extendida por ETP 2 años, hacen parte integral del portátil, pero para adquirirlos en la plataforma de Colombia compra eficiente se discriminan por items. | | | | | | | | | | | |
| Fecha de terminación del contrato es el 31/12/2022 | | | | | | | | | | | |

ACTA DE ENTREGA

N° 0366-2022



Fecha: 21 de diciembre de 2022
 Cliente: **SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER - BOGOTA DISTRITO CAPITAL**
 Nit: 899999061-9
 Contacto: Supervisor Sandra Catalina Campos Romero
 Objeto de la remision: Según orden de compra N° **101249**

Se hace entrega de los siguientes productos:

| ITEM | NUMERO PARTE | PRODUCTO | CANTIDAD |
|------|---------------------|--|----------|
| 1 | 90NX0441-CCE | ETP -- Portátil 15 pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG -- 5000 -- NA -- AVANZADO -- SDD -- 1 TB PCIe -- NA -- 16 GB | 64 ✓ |

SERIAL

| | | | | | | | | |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| N5NXCV11T36121G | N5NXCV11T26921E | N5NXCV11T342214 | N5NXCV11T35421G | N5NXCV11T408218 | N5NXCV11T37421A | N5NXCV11T339214 | N5NXCV11T410210 | N5NXCV11T27821F |
| N5NXCV11T297212 | N5NXCV11T37321C | N5NXCV11T28421B | N5NXCV11T251218 | N5NXCV11T314217 | N5NXCV11T310217 | N5NXCV11T28821F | N5NXCV11T318218 | N5NXCV11T320215 |
| N5NXCV11T250218 | N5NXCV11T325214 | N5NXCV11T292218 | N5NXCV11T27121G | N5NXCV11T33321B | N5NXCV11T301217 | N5NXCV11T35921A | N5NXCV11T25321D | N5NXCV11T360218 |
| N5NXCV11T265216 | N5NXCV11T421215 | N5NXCV11T403216 | N5NXCV11T322219 | N5NXCV11T330213 | N5NXCV11T351219 | N5NXCV11T280217 | N5NXCV11T379218 | N5NXCV11T25821E |
| N5NXCV11T390214 | N5NXCV11T260218 | N5NXCV11T34021C | N5NXCV11T293215 | N5NXCV11T254219 | N5NXCV11T279218 | N5NXCV11T422214 | N5NXCV11T302215 | N5NXCV11T270217 |
| N5NXCV11T343211 | N5NXCV11T364218 | N5NXCV11T29921G | N5NXCV11T34121A | N5NXCV11T252211 | N5NXCV11T425213 | N5NXCV11T25621D | N5NXCV11T358213 | N5NXCV11T35721D |
| N5NXCV11T363212 | N5NXCV11T294219 | N5NXCV11T31321A | N5NXCV11T35021A | N5NXCV11T29621B | N5NXCV11T281216 | N5NXCV11T287210 | N5NXCV11T39521D | N5NXCV11T272218 |
| N5NXCV11T24921A | | | | | | | | |

| | | | |
|---|---------------------|-----------------------------------|-------|
| 2 | CAB-HXU-0184 | Cables de Video 1.5 metros - HDMI | 19 ✓ |
| 3 | X-SAFE | Guaya de seguridad - NA | 281 ✓ |

Autorizado por

Milena Pita

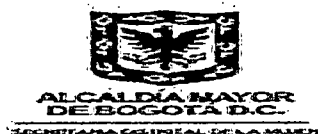
Hardware Asesorias Software Ltda
 NIT 804.000.673 – 3
 Carrera 36 # 46 - 104.
 PBX 6471515. Fax 6430113
 Bucaramanga. Colombia

Recibido por:

Maria Elizabeth Sanchez Ros
 CC 53117328

B
 22/12/22

Recibo a conformidad todos los elementos aquí relacionados en caso de que no sean devueltos a HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA. Acepto sean facturados a mi nombre al valor vigente de la lista de precios



Secretaría Distrital de la Mujer

N.I.T. 899999061

ORDEN DE COMPRA

HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA

N.I.T. 804000673
CRA 36 No 46-104
Bucaramanga, Santander
Atte: LUZ AMPARO LIZARAZO BUENO
3212621721
amp@hasltda.com
Teléfono: +1 (607) 647-1515

Número de Orden **101249**
No de Instrumento
Instrumento agregación **ETP III**
Fecha de Emisión **05/12/22**
Fecha de Vencimiento **31/12/22**
Comprador **Luis Guillermo Flechas Salcedo**
Ordenador del gasto **Laura Tami Leal**
Supervisor **Sandra Catalina Campos Romero**
Teléfono **3169001**
Detalle de Entrega
Gravámenes adicionales **Estampilla distrital antes del IVA**
3.6%
Justificación **Contratar a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano por medio del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-280-AMP-2021 Equipos Tecnológicos y periféricos para la Secretaría Distrital de la Mujer. Portátil 15 pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG**

Enviar a

Secretaría Distrital de la Mujer
Calle 26 69-76, Piso, 9, Torre 1
BOGOTÁ, D.C. BOGOTÁ, D. C.
Atte: Secretaria Distrital de la Mujer

Facturar a

Secretaría Distrital de la Mujer
Calle 26 69-76, Piso, 9, Torre 1
BOGOTÁ, D.C., BOGOTÁ, D. C.
Atte: Luis Guillermo Flechas Salcedo

Note: El proveedor debe constituir una garantía de cumplimiento dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de la Orden de Compra a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidos en los documentos del Acuerdo Marco de precios y los estudios previos del proceso de contratación

| Línea Presupuesto | Descripción | Cant. | Unidad | Precio | Total |
|-------------------|---|-------|--------|--------------|----------------|
| 1 | CDP 1283 ETP-PT-19. ETP -- ETP -- Portátil 15 pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG -- 5000 -- | 64.0 | 0.55 | 1.900.000,00 | 121.600.000,00 |
| | CDP 1291 -- AVANZADO -- SDD -- 1 TB PCIe -- NA | | Metros | | |
| | CDP 1480 -- 16 GB -- Zona 1 | | | | |
| | CDP 1501 | | | | |
| | CDP 1507 | | | | |
| 2 | CDP 1283 COMPONENTE-PT-69. COMPONENTE -- | 64.0 | 0.55 | 711.878,46 | 45.560.221,44 |
| | CDP 1291 COMPONENTE -- Sistema Operativo | | Metros | | |
| | CDP 1294 Windows 10 Profesional -- NA -- NA -- NA -- | | | | |
| | CDP 1480 NA -- NA -- NA -- NA -- Todas las zonas | | | | |
| | CDP 1501 | | | | |
| | CDP 1507 | | | | |
| 3 | CDP 1283 COMPONENTE-PT-73. COMPONENTE -- | 64.0 | 0.55 | 52.909,89 | 3.386.232,96 |
| | CDP 1291 COMPONENTE -- Certificación Epeat Silver | | Metros | | |
| | CDP 1294 -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- | | | | |
| | CDP 1480 Todas las zonas | | | | |

| | | | | | | | |
|---|----------|--|-------|--------|---------------|---------------|--|
| | CDP 1501 | | | | | | |
| | CDP 1507 | | | | | | |
| 4 | CDP 1283 | COMPONENTE-PT-75. COMPONENTE -- | 64.0 | 0.55 | 24.049,95 | 1.539.196,80 | |
| | CDP 1291 | COMPONENTE -- Energy Star 8.x o | | Metros | | | |
| | CDP 1294 | superior - (N/A cuando el Sistema Operativo | | | | | |
| | CDP 1480 | es Linux) o China Certificate for Energy | | | | | |
| | CDP 1501 | Conservation Product o Ecodesign and | | | | | |
| | CDP 1507 | Energy Labelling -- NA -- NA -- NA -- NA -- | | | | | |
| | | NA -- NA -- NA | | | | | |
| 5 | CDP 1283 | COMPONENTE-PT-76. COMPONENTE -- | 64.0 | 0.55 | 52.909,89 | 3.386.232,96 | |
| | CDP 1291 | COMPONENTE -- Certificado en el | | Metros | | | |
| | CDP 1294 | Estándar Militar MIL-STD 810H -- NA -- NA - | | | | | |
| | CDP 1480 | - NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- Todas las | | | | | |
| | CDP 1501 | zonas | | | | | |
| | CDP 1507 | | | | | | |
| 6 | CDP 1291 | SERVICIO-PT-85. SERVICIO -- SERVICIO - | 64.0 | 0.55 | 1.244.813,28 | 79.668.049,92 | |
| | CDP 1294 | - Garantía extendida por ETP -- 2 años | | Metros | | | |
| | CDP 1480 | adicionales -- NA -- NA -- NA -- NA -- NA -- | | | | | |
| | CDP 1501 | NA -- Todas las zonas | | | | | |
| | CDP 1507 | | | | | | |
| | CDP 1283 | | | | | | |
| 7 | CDP 1503 | ACCESORIO-6. Cables de Video 1.5 | 19.0 | 0.55 | 28.859,94 | 548.338,86 | |
| | | metros - HDMI - Todas las zonas | | Metros | | | |
| 8 | CDP 1283 | ACCESORIO-43. Guaya de seguridad - NA | 281.0 | 0.55 | 86.579,81 | 24.328.926,61 | |
| | CDP 1291 | - Todas las zonas | | Metros | | | |
| | CDP 1294 | | | | | | |
| | CDP 1480 | | | | | | |
| | CDP 1501 | | | | | | |
| | CDP 1507 | | | | | | |
| | CDP 1611 | | | | | | |
| | CDP 1502 | | | | | | |
| | CDP 1622 | | | | | | |
| | CDP 1503 | | | | | | |
| 9 | CDP 1283 | IVA | 1.0 | 0.55 | 30.099.267,91 | 30.099.267,91 | |
| | CDP 1291 | | | Metros | | | |
| | CDP 1294 | | | | | | |
| | CDP 1480 | | | | | | |
| | CDP 1501 | | | | | | |
| | CDP 1507 | | | | | | |
| | CDP 1502 | | | | | | |
| | CDP 1503 | | | | | | |

310.116.467,46 COP



| | |
|-------------------------------|---|
| Part No | 90NX0441-M25470 |
| Model Name | B1500CEAE-BQ2145R |
| EAN Code | 4711081404309 |
| UPC Code | 195553404303 |
| Operating System | Windows 10 Pro - ASUS recommends Windows 11 Pro for business |
| Office | 1-month trial for new Microsoft 365 customers. Credit card required. |
| LCD cover-material | Aluminum |
| LCD cover-color | Star Black |
| Top case-material | Plastic |
| Top case-color | Star Black |
| Bottom case-material | Plastic |
| Bottom case-color | Black |
| Military grade | US MIL-STD 810H military-grade standard |
| Panel Size | 15.6-inch |
| Backlit | LED Backlit |
| Brightness | 250nits |
| Resolution | FHD (1920 x 1080) 16:9 |
| Glare | Anti-glare display |
| Color gamut | NTSC: 45% |
| Touch Panel | N/A |
| Screen-to-body ratio | 90 % |
| Pantone | N/A |
| IPS-level | Wide view |
| Processor | Intel® Core™ i5-1135G7 Processor 2.4 GHz (8M Cache, up to 4.2 GHz, 4 cores) |
| Chipset | N/A |
| Discrete/Share | Share |
| Integrated GPU | Intel Iris X® Graphics (available for Intel® Core™ i5/i7/i9 with dual channel memory) |
| VRAM | N/A |
| Expansion Slot(includes used) | 1x DDR4 SO-DIMM slot 1x M.2 2280 PCIe 3.0x2 1x STD 2.5" SATA HDD |
| On board memory | 16G DDR4 |
| Total System Memory | 16G DDR4 |
| Storage | 1TB M.2 NVMe™ PCIe® 3.0 SSD \nHDD Housing for storage expansion |

| | |
|---------------------------------|---|
| Front-facing camera | 720p HD camera With privacy shutter |
| On board Wireless | Wi-Fi 6(802.11ax) (Dual band) 2*2 + Bluetooth 5.2(BT version may change with OS version different) |
| NumberPad | N/A |
| ScreenPad™ | N/A |
| FingerPrint | FingerPrint |
| Keyboard type | Chiclet Keyboard with Num-key |
| I/O ports | 1x HDMI 1.4 1x VGA Port (D-Sub) 1x 3.5mm Combo Audio Jack 1x RJ45 Gigabit Ethernet 1x DC-in 1x USB 2.0 Type-A 1x USB 3.2 Gen 1 Type-C support display / power delivery 2x USB 3.2 Gen 2 Type-A Micro SD card reader |
| Audio | Built-in speaker Built-in array microphone |
| Voice control | with Cortana support |
| Battery | 42WHrs, 3S1P, 3-cell Li-ion |
| Replaceable Battery | No |
| AC Adapter | ø4.5, 65W AC Adapter, Output: 19V DC, 3.42A, 65W, Input: 100~240V AC 50/60Hz universal |
| Dimension (WxHxD) | 35.80 x 23.65 x 1.94 ~ 1.94 cm |
| Weight (with Battery) | 1.73 kg |
| Weight (w/o Battery) | 1.55 kg |
| Security | BIOS Booting User Password Protection Computrace ready from BIOS HDD User Password Protection and Security Trusted Platform Module (TPM) 2.0 Fingerprint sensor integrated with Power Key Kensington Security Slot™ N/A |
| MyASUS feature | System diagnosis Battery health charging Fan Profile Splendid Tru2Life Function key lock WiFi SmartConnect AppDeals Link to MyASUS |
| Built-in Apps | MyASUS |
| Reparability Index (for France) | 6.6 |

[RETURN TO SEARCH](#)

ASUS B1500C(Series:B1508C)

Product Summary:

Product Type: Notebook

Registered In: United States

Manufacturer: ASUSTeK Computer Inc.

EPEAT Tier: Silver

Registration Date: 2021-08-18

Product Status: Active

Universal Product Code(s): 192876860748, 192876861790, 192876861806, 192876863299, 192876865378, ... [View all \(2242\)](#)

All unique product identifiers existing for this product may not be listed here. If the unique product identifier you are looking for is not listed, please contact EPEAT at EPEAT@GEC.org.

[EXPORT PRODUCT SUMMARY](#)

EPEAT Tier Score Detail

For a product to be listed on the EPEAT Registry, it must, at a minimum, meet the applicable “required” criteria. [Click here](#) to see a list of the required criteria for this product category.

This product has met the necessary [required criteria](#).

Along with required criteria, products can also meet optional criteria and score optional points. It is not required for a product to achieve any optional points.

Products that meet all required criteria and achieve **less than 50%** of the optional points are rated at

EPEAT Bronze

Products that meet all required criteria and achieve **50 - 74%** of the optional points are rated at

EPEAT Silver

Products that meet all required criteria and achieve **75 - 100%** of the optional points are rated at

EPEAT Gold

The optional criteria for this product category and optional points achieved by this product are listed below.

| Optional Criteria | Scores |
|--|----------------|
| 4.1 Substance Management | 5 / 16 |
| 4.2 Materials Selection | 2 / 3 |
| 4.4 Product longevity/life-cycle extension | 3 / 4 |
| 4.5 Energy Conservation | 1 / 3 |
| 4.7 Packaging | 1 / 2 |
| 4.8 Life cycle assessment and carbon footprint | 6 / 6 |
| 4.9 Corporate Environmental Performance | 4 / 9 |
| 4.10 Corporate social responsibility | 4 / 6 |
| TOTAL OPTIONAL CRITERIA SCORE: | 26 / 49 |

Please note that it is not required for a product to achieve any optional points.

Some optional criteria may not be applicable to a product. Optional criteria that are not applicable (N/A) to the product are not included in the Total Optional Criteria Score, and are not reflected above.

For any questions, comments, or feedback regarding the EPEAT Registry, please [contact us](#).

[EPEAT REGISTRY PRIVACY POLICY](#)

[EPEAT REGISTRY TERMS OF USE](#)

Sign up for regular updates:

[STAY CONNECTED](#)

Bucaramanga, 26 de diciembre de 2022.

Señores
SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER – BOGOTÁ D.C.
Bogotá D.C.,

ASUNTO: INFORMACIÓN SOBRE EL TÉRMINO Y TRAMITE DE GARANTÍA.

Respetados señores, reciban un cordial saludo.

RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRÍGUEZ, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.431.735 de Barrancabermeja, actuando en mi calidad de Representante Legal de Hardware Asesorías Software Ltda., persona jurídica de Derecho Privado, identificada con Nit. No. 804.000.673-3, contratista ejecutor de la Orden de Compra No. 101249, ejecutada en el desarrollo de la operación secundaria del Acuerdo Marco de Precios de Compra o alquiler de ETP III, de forma atenta a través del presente documento, nos permitimos manifestar que:

- Con respecto al término de garantía de los equipos entregados en el marco de la ejecución de la O.C. 101249, dando cumplimiento a lo establecido en las Condiciones Transversales que regulan el Acuerdo Marco de Precios – Compra o Alquiler de Equipos Tecnológicos y Periféricos III, nos permitimos informar que la garantía de los equipos es de cinco (5) años, teniendo en cuenta los tres años de base y los dos años adquiridos por la entidad.

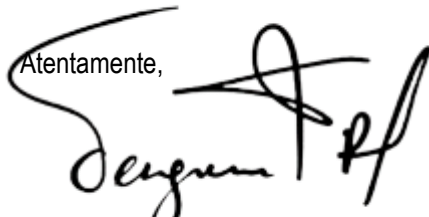
Los términos y condiciones de la garantía de los equipos de la marca ASUS, pueden ser verificados por parte de la entidad en el siguiente enlace

<https://www.asus.com/co/support/warranty-status-inquiry/>

- En caso de requerir atención por garantía de los equipos objeto de la Orden de Compra No. 101249, de forma atenta nos permitimos indicar que:
 - a) La garantía únicamente procede por defectos de fábrica y la misma no será procedente por daños ocasionados por fuerza mayor, caso fortuito, hecho de un tercero, uso indebido del bien o servicio por parte del consumidor, conforme a lo establecido en el artículo 16 de la Ley 1480 de 2011.
 - b) Para adelantar los trámites de garantía, las situaciones que ameriten el inicio de un trámite de reparación, reposición, o cambio por garantía, tales situaciones deben ser manifestadas por medio escrito en donde se precise de forma clara los fundamentos de hecho que dieron lugar al desperfecto.
 - c) Los canales de atención para los trámites de garantía ante el fabricante pueden ser verificados en el siguiente enlace <https://www.asus.com/co/support/contact/Serviceflow/support?type=warranty>
 - d) En caso de requerirlo, las situaciones que ameriten el inicio de un trámite de reparación, reposición, o cambio por garantía deben ser manifestadas por medio escrito en donde se precise de forma clara los fundamentos de hecho que dieron lugar al desperfecto.

- e) Tal información, debe ser remitida por correo electrónico a la dirección electrónica info@hasltda.com y Tatiana.marin@hasltda.com en un término no superior a 24 horas una vez ocurridas las circunstancias que dieron origen al desperfecto. El informe debe venir acompañado de imágenes fotográficas y de ser posible evidencia grabada en video que dé cuenta del estado actual del bien y demuestren el desperfecto que presenta.
- f) En caso de ser requerido quedan a su disposición los siguientes canales de atención telefónica 6471515.

Atentamente,



RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRÍGUEZ. a
Representante Legal
Hardware Asesorías Software Ltda.
Ramiro.vergara@hasltda.com



Declaración de Importación

Privada

500

1. Año 2022

Espacio reservado para la DIAN (Antes de diligenciar este formulario lea cuidadosamente las instrucciones)

4. Número de formulario

032022001224719-9

| | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|--|
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 900561761 | | 6. DV. 8 | 11. Apellidos y nombres o Razón Social INGRAM MICRO S.A.S. | |
| 13. Dirección KM 1 5 VIA SIBERIA -TENJO COSTADO NORTE BG 5 6 | | 15. Teléfono 8985361 | 12. Cód. Admón. 03 | 16. Cód. Dpto. 25 |
| 24. Número de Identificación Tributaria (NIT) 830098132 | | 25. DV. 6 | | 26. Razón social del declarante autorizado AGENCIA DE ADUANAS INTERLOGISTICA S.A. NIVEL 1 |
| 29. Número documento de identificación 80151061 | | 30. Apellidos y nombres PINEDA CETINA EDWIN ROBERTO | | 27. Tipo usuario 26 |
| 31. Clase Importador 02 | 32. Tipo declaración Inicial | 33. Cod. 1 | 34. No. Formulario Anterior XXXXXXXXXXXXXX | 35. Año - Mes - Día XXXX - XX - XX |
| 40. Cod. lugar ingreso de las mercancías BOG | | 41. Cod. Depósito 13907 | 42. Manifiesto de carga No. 9193933870 | 43. Año - Mes - Día 2022 - 09 - 01 |
| 44. Documento de transporte No. ASTPE2206061 | | | 45. Año - Mes - Día 2022 - 07 - 11 | |
| 46. Nombre exportador o proveedor en el exterior ASUS GLOBAL PTE. LTD | | | 47. Ciudad SINGAPUR | 48. Cod. País Exportador 741 |
| 49. Dirección exportador o proveedor en el exterior 15A CHANGI BUSINESS PARK CENTRAL 1, #05-01, EIGHTR | | | 50. E-mail RMA@ASUS.COM | |
| 51. No. de factura 15220233399 | 52. Año - Mes - Día 2022 - 06 - 28 | 53. Cod. país procedencia 215 | 54. Cod. Modo Transporte 1 | 55. Código de Bandera 169 |
| 56. Cod. Depto destino 0 | | 57. Empresa transportadora COMPAÑIA NACIONAL DE CARGA CONALCA S A S | | 58. Tasa de cambio 30 oct. 4,407.95 |
| 59. Subpartida arancelaria | 60. Cod. Complementario XX | 61. Cod. Suplementario XX | 62. Cod. Modalidad C200 | 63. No. cuotas o meses XX |
| 64. Valor cuota USD XXXX | | 65. Periodicidad del pago de la cuota XX | 66. Cod. país de origen 215 | 67. Cod. Acuerdo XXX |
| 68. Forma de pago de la importación 01 | 69. Tipo de importación 01 | 70. Cod. país compra 741 | 71. Peso bruto kgs. 79.49 | 72. Peso neto kgs. 58.77 |
| 73. Código embalaje YY | 74. No. bultos 37 | 75. Subpartidas 1 | 76. Cod. unidad comercial U | 77. Cantidad dcms. 18.00 |

| 78. Valor FOB USD | 79. Valor fletes USD | 80. Valor Seguros USD | 81. Valor Otros Gastos USD | 82. Sumatoria de fletes, seguros y otros gastos USD | 83. Ajuste valor USD | 84. Valor aduana USD | 85. Código registro o licencia | 86. Número | 87. Cod. oficina | 88. Año | 89. Programa No | 90. Cód Interno del Producto |
|-------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|---|----------------------|----------------------|--------------------------------|------------|------------------|---------|-----------------|------------------------------|
| 10,638.00 | 136.67 | 9.00 | 0.00 | 145.67 | 0.00 | 10,783.67 | X | XXXXXXXXXX | 0 | XXXX | XXXXXXXXXX | 0 |

| Concepto | % | Base | Total Liquidado (\$) | Total a pagar con esta declaración (\$) | Total Liquidado (USD) |
|-------------------------|-------|------------|----------------------|---|-----------------------|
| Arancel | 0.00 | 47,533,878 | 0 | 0 | 0 |
| LVA | 19.00 | 47,533,878 | 9,031,000 | 0 | 0 |
| Salvaguardia | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Derechos Compensatorios | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Derechos Antidumping | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sancion | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Rescate | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | | | 9,031,000 | | 0 |

BOGI0191687 UAP: OE0362 PEDIDO TRAMITE: TELECOMUNICACIONES DECLARACION(22-23) MERCANCIA UBICADA EN LOGISTICA ZONA FRANCA BOGOTÁ, CRA. 106 NO. 15-25, MANZANA 5 LOTE 32 Y 33 //. MERCANCIA NUEVA, NO APLICA REGISTRO DE IMPORTACION SEGUN DECRETO 0925 DEL 2013 ; FACTURA: 15220233399 FECHA: 2022-06-28 PRODUCTO: COMPUTADOR PORTÁTIL, MARCA: ASUS, MODELO: B1500C, REFERENCIA: B1500CEAE-BQ382 X, USO O DESTINO: PERSONAL Y PROCESAMIENTO DE DATOS, SERIAL: N5NXCIV11T24921A N5NXCIV11T250218 N5NXCIV11T251218 N5NXCIV11T252211 N5NXCIV11T25321D N5NXCIV11T254219 N5NXCIV11T25521F N5NXCIV11T25621D N5NXCIV11T25721A N5NXCIV11T25821E N5NXCIV11T25921F N5NXCIV11T260218 N5NXCIV11T261217 N5NXCIV11T262217 N5NXCIV11T263217 N5NXCIV11T264217 N5NXCIV11T265216 N5NXCIV11T266215, ITEM SEGÚN FAC(continúa al respaldo)

| | | |
|--|--|--|
| 7. Valor pagos anteriores: 0 | 128. Recibo oficial de pago anterior No.: XXXXXXXXXXXXXXXX | 129. Fecha: XXXX XX XX |
| 8. Espacio reservado DIAN - Actuación aduanera Levante de levante: Levante automático | 131. Espacio reservado uso exclusivo Ministerio de Relaciones Exteriores | 132. No. Aceptación declaración 032022001224719 |
| 9. Espacio reservado para declaración posterior | | 133. Fecha: 2022 09 01 |
| Levante No. 032022001120870 | 135. Fecha 2022 - 09 - 01 | Firma funcionario responsable |
| | | 136. Nombre 137. C.C. No. |

| | | |
|-----------------------|---|---|
| 10. Nombre declarante | 997. Espacio exclusivo para el sello de la entidad recaudadora (Fecha efectiva de la transacción) | 980. Pago Total \$ 0 |
| | Coloque el timbre de la máquina registradora al dorso de este formulario | 996. Espacio para autoadhesivo de la entidad recaudadora (Número del adhesivo) |
| | | SYGA Autoadhesivo 92032206671676 Fecha presentación 2022-09-01 14:13:49 Valor pagado \$0 |

Fecha de Impresión: 2022-09-01 14:32:43

20222966336352

Año 2022

Espacio reservado para la DIAN (Antes de diligenciar este formulario lea cuidadosamente las instrucciones)

4. Número de formulario

032022001224719-9

| | | | | |
|---|---------------------------------|--|--|---------------------------------------|
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 900561761 | | 6. DV. 8 | 11. Apellidos y nombres o Razón Social INGRAM MICRO S.A.S. | |
| 13. Dirección KM 1 5 VIA SIBERIA -TENJO COSTADO NORTE BG 5 6 | | 15. Teléfono 8985361 | 12. Cód. Admón. 03 | 16. Cód. Dpto 25 |
| 17. Cód. Ciudad Municipal 214 | | 24. Número de Identificación Tributaria (NIT) 830098132 | | 25. DV. 6 |
| 26. Razón social del declarante autorizado AGENCIA DE ADUANAS INTERLOGISTICA S.A. NIVEL 1 | | 27. Tipo usuario 26 | 28. Cód. usuario 442 | |
| 29. Número documento de identificación 80151061 | | 30. Apellidos y nombres PINEDA CETINA EDWIN ROBERTO | | |
| 31. Clase Importador 02 | 32. Tipo declaración Inicial | 33. Cod. 1 | 34. No. Formulario Anterior XXXXXXXXXXXXXXXXXX | 35. Año - Mes - Día XXXX - XX - XX |
| 36. Cod. Admón. XX | | 37. Declaración de Exportación No. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | 38. Año - Mes - Día XXXX - XX - XX |
| 39. Cod. Admón. XX | | 40. Cod. lugar ingreso de las mercancías BOG | | |
| 41. Cod. Depósito 13907 | | 42. Manifiesto de carga No. 9193933870 | | 43. Año - Mes - Día 2022 - 09 - 01 |
| 44. Documento de transporte No. ASTPE2206061 | | 45. Año - Mes - Día 2022 - 07 - 11 | | |
| 46. Nombre exportador o proveedor en el exterior ASUS GLOBAL PTE. LTD | | 47. Ciudad SINGAPUR | | 48. Cod. País Exportador 741 |
| 49. Dirección exportador o proveedor en el exterior 15A CHANGI BUSINESS PARK CENTRAL 1, #05-01, EIGHTR | | 50. E-mail RMA@ASUS.COM | | |
| 51. No. de factura 15220233399 | | 52. Año - Mes - Día 2022 - 06 - 28 | 53. Cod. país procedencia 215 | 54. Cod. Modo Transporte 1 |
| 55. Código de Bandera 169 | | 56. Cod. Depto Destino 0 | 57. Empresa transportadora COMPANIA NACIONAL DE CARGA CONALCA S A S | |
| 58. Tasa de cambio S ovs. 4,407.95 | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|-------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|
| 59. Subpartida arancelaria 8471300000 | 60. Cod. Complementario XX | 61. Cod. Suplementario XX | 62. Cod. Modalidad C200 | 63. No. cuotas o meses XX | 64. Valor cuota USD XXXX | 65. Periodicidad del pago de la cuota XX | 66. Cod. país de origen 215 | 67. Cod. Acuerdo XXX |
| 68. Forma de pago de la importación 01 | 69. Tipo de importación 01 | 70. Cod. país compra 741 | 71. Peso bruto kgs. dcms. 79.49 | 72. Peso neto kgs. dcms. 58.77 | 73. Código embalaje YY | 74. No. bultos 37 | 75. Subpartidas 1 | 76. Cod. unidad comercial U |
| 77. Cantidad dcms. 18.00 | | | | | | | | |

| 78. Valor FOB USD | 79. Valor fletes USD | 80. Valor Seguros USD | 81. Valor Otros Gastos USD | 82. Sumatoria de fletes, seguros y otros gastos USD | 83. Ajuste valor USD | 84. Valor aduana USD | 85. Código registro o licencia | 86. Número | 87. Cod. oficina | 88. Año | 89. Programa No | 90. Cód Interno del Producto | 91. Concepto | 92. % | 93. Base | 94. Total Liquidado (\$) | 95. Total a pagar con esta declaración (\$) | 96. Total Liquidado (USD) |
|-------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|---|----------------------|----------------------|--------------------------------|------------|------------------|---------|-----------------|------------------------------|-------------------------|-------|--------------|--------------------------|---|---------------------------|
| 10,638.00 | 136.67 | 9.00 | 0.00 | 145.67 | 0.00 | 10,783.67 | X | XXXXXXXXXX | 99 | XXXX | XXXXXXXXXX | 0 | Arancel | 0.00 | 47,533,878 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | LVA | 19.00 | 47,533,878 | 9,031,000 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | Salvaguardia | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | Derechos Compensatorios | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | Derechos Antidumping | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | Sanción | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | Rescate | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | Total | 9,031,000 | | 0 |

91. Descripción de las mercancías (No inicie la descripción de las mercancías a importar con lo señalado en el arancel de aduanas en la subpartida arancelaria - Incluya marcas, seriales y otros) (Si el campo es insuficiente, continúe al respaldo de este formulario)

DO BOGI0191687 UAP: OE0362 PEDIDO TRAMITE: TELECOMUNICACIONES DECLARACION (22-23) MERCANCÍA UBICADA EN LOGISTICA ZONA FRANCA BOGOT A, CRA. 106 NO. 15-25, MANZANA 5 LOTE 32 Y 33 //. MERCANCIA NUEVA, NO APLICA REGISTRO DE IMPORTACION SEGUN DECRETO 0925 DEL 2013 ; FACTURA: 15220233399 FECHA: 2022-06-28 PRODUCTO: COMPUTADOR PORTÁTIL, MARCA: ASUS, MODELO: B1500C, REFERENCIA: B1500CEAE-BQ382 8X, USO O DESTINO: PERSONAL Y PROCESAMIENTO DE DATOS, SERIAL: N5NXC11T24921A N5NXC11T250218 N5NXC11T251218 N5NXC11T252211 NSN XCV11T25321D N5NXC11T254219 N5NXC11T25521F N5NXC11T25621D N5NXC11T257214 N5NXC11T25821E N5NXC11T259217 N5NXC11T260218 N5NXC11T261217 N5NXC11T262217 N5NXC11T263217 N5NXC11T264217 N5NXC11T265216 N5NXC11T266215, ITEM SEGÚN FAC (continúa al respaldo)

| | | |
|--|--|--|
| 127. Valor pagos anteriores: 0 | 128. Recibo oficial de pago anterior No.: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | 129. Fecha: XXXX XX XX |
| 130. Espacio reservado DIAN - Actuación aduanera Estado de levante: Levante automático | 131. Espacio reservado uso exclusivo Ministerio de Relaciones Exteriores | 132. No. Aceptación declaración 032022001224719 |
| No hay declaración posterior | | 133. Fecha: 2022 09 01 |
| 134. Levante No. 032022001120870 | 135. Fecha 2022 - 09 - 01 | Firma funcionario responsable |
| | | 136. Nombre 137. C.C. No. |

| | | |
|--|---|---|
| Firma declarante | 997. Espacio exclusivo para el sello de la entidad recaudadora (Fecha efectiva de la transacción) | 980. Pago Total \$ 0 |
| Coloque el timbre de la máquina registradora al dorso de este formulario | | 996. Espacio para autoadhesivo de la entidad recaudadora (Número del adhesivo) |
| | | SYGA Autoadhesivo 92032206671676 Fecha presentación 2022-09-01 14:13:49 Valor pagado \$0 |

Fecha de Impresión: 2022-09-01 14:32:43

20222966336352

HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA
Nit 804000673

Línea de Atención (7) 6471515
Email: facturaelectronica@hasltda.com



Factura Electrónica De Venta No

FVE No. 3734

Régimen Común

No Efectuar Retención en La Fuente. Somos AUTORRETENEDORES según resolución 006064 de 01/06/2011 DIAN

No efectuar RETEICA SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES -
AUTORRETENEDORES DE ICA EN BUCARAMANGA Según Acuerdo No 033/20 Art. 42-44. Actividad Económica ICA Código 215 9X1000-
Servicios 3x1000 Bucaramanga

Documento oficial de Autorización de Numeración de Factura Electrónica No 18764023850140 vigencia 24 meses desde 07/01/2022 hasta 07/01/2024 que habilita prefijo FVE desde 2834 hasta 10.000

| CLIENTE | | BOGOTA DISTRITO CAPITAL | | | alcalde.cbolivar@gobiernobogota.gov.co | | |
|---------------|------------------|--|---|----------|--|---------------|----------------|
| NIT | 899999061 | DIRECCIÓN | DG 62 SUR No. 20F-20 Barrio San Francisco | CIUDAD | Bogota D.C. | TELÉFONO | 6013385590 |
| FECHA FACTURA | | FECHA VENCIMIENTO | | VENDEDOR | | FORMA DE PAGO | |
| 23/12/2022 | | 23/01/2023 | | GOBIERNO | | Credito | |
| ITEM | Código | Descripción | Cantidad | U Medida | Valor Unitario | IVA | Total |
| 1 | 90NX0441-CCE | ETP -- Portátil 15 pulgadas PESO MAXIMO 2,2KG -- 5000 -- NA -- AVANZADO -- SDD -- 1 TB PCIe -- NA -- 16 GB | 64 | Und. | 1.900.000,00 | 0% | 121.600.000,00 |
| 2 | SI10PRO-CCE | Sistema Operativo Windows 10 Profesional | 64 | Und. | 711.878,46 | 19% | 45.560.221,44 |
| 3 | EPEATB-003 | COMPONENTE -- Certificacion Epeat Silver | 64 | Und. | 52.909,89 | 19% | 3.386.232,96 |
| 4 | ENESTAR-001 | COMPONENTE Energy Star 8.x o superior -(N/A cuando el Sistema Operativo es Linux) o China Certificate for Energy Conservation Product o Ecodesign and Energy Labelling | 64 | Und. | 24.049,95 | 19% | 1.539.196,80 |
| 5 | MIL-STD | COMPONENTE -- Certificado en el Estandar Militar MIL-STD 810H - | 64 | Und. | 52.909,89 | 19% | 3.386.232,96 |
| 6 | ETP2Y | SERVICIO Garantia extendida por ETP 2 años | 64 | Und. | 1.244.813,28 | 19% | 79.668.049,92 |
| 7 | ACC-GXU-0150-CCE | Guaya de seguridad | 281 | Und. | 86.579,81 | 19% | 24.328.926,61 |
| 8 | CAB-HXU-0184-CCE | Cables de Video 1.5 metros - HDMI | 19 | Und. | 28.859,94 | 19% | 548.338,86 |

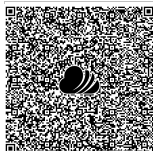
Total líneas o ítems: 8

Son: TRESCIENTOS DIEZ MILLONES CIENTO DIECISEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE CON CUARENTA Y SEIS CENTAVOS

Observaciones SEGUN ORDEN DE COMPRA N° 101249
SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER

Esta Factura de Venta se asimila en todos sus efectos a la letra de cambio según Art. 774 del Código de Comercio. Es exigible a su vencimiento y causa un interés de mora mensual liquidado a la máxima permitida por la ley vigente a la fecha de vencimiento.

Girar cheque cruzado y con sello. Pagar a primer beneficiario Hardware Asesorías Software Ltda.



Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 23/12/2022 15:11:27

Recibido a Satisfacción

CARRERA 36 # 46-104 Teléfono 6471515 Bucaramanga
Correo Electrónico facturaelectronica@hasltda.com