

# MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

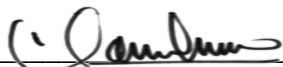
<b>Id Solicitud:</b>	315901
<b>Número de orden de compra a modificar:</b>	67372

<b>Entidad compradora:</b>	Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios
<b>Nombre del solicitante:</b>	William Elias Sanabria Romero
<b>Proveedor:</b>	SPARTA SHOES S.A.S.
<b>Mecanismo de agregación de demanda:</b>	Dotaciones de Vestuario III

<b>Tipo de Solicitud:</b>	Liquidación de la Orden de Compra
<b>Fecha:</b>	2022-03-15 10:52:52

## Detalle o justificación

LIQUIDACION ORDEN DE COMPRA



Firma ordenador del gasto  
Nombre: Diana Marcela Niño Tapia  
Documento: 52.419.753



Firma de proveedor  
Nombre: Adolfo Leon Munevar  
Documento: 80.260.188

**ACTA DE LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO**

**CONTRATO No** | 468 DE 2021- Orden de Compra 67372 |

**CONTRATISTA:** SPARTA SHOES S.A.S  
900.315.346-0

**IDENTIFICACION:**

**OBJETO:** | Contratar el suministro de dotación de los funcionarios de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, representado en vestuario y calzado, correspondiente a la vigencia 2021 - Categoría 1-Calzado de calle masculino-Zona 4. |

**SUPERVISORA:** | **ADRIANA RIVERA MORENO – COORDINADORA GRUPO DE NOMINA Y SEGURIDAD SOCIAL.** |

**FECHA DE INICIO:** | 26 de abril de 2021 |

**FECHA DE TERMINACIÓN:** | 31 de diciembre de 2021 |

**PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:** | 249 días |

**VALOR DEL CONTRATO:**

<b>VALOR INICIAL:</b>	\$217.843.90
<b>VALOR ADICIÓN Y/O REDUCCIÓN:</b>	\$0.00
<b>VALOR TOTAL:</b>	\$217.843.90

**BALANCE FINANCIERO |**

<b>COMPROBANTES DE PAGO</b>		
<b>Número</b>	<b>Fecha</b>	<b>VALOR</b>
268155121	2021-10-12	\$ 72.615,00
9250522	2022-01-28	\$ 72.615,00
28502122	2022-02-22	\$72.613,90
<b>VALOR PAGADO</b>		\$217.843.90
<b>VALOR EN TRAMITE DE PAGO</b>		\$0,00
<b>SALDO A PAGAR AL CONTRATISTA</b>		\$0.00
<b>VALOR EJECUTADO</b>		\$217.843.90
<b>SALDO A FAVOR DE LA SSPD</b>		\$0.00

El anterior balance financiero se efectúa con base en el certificado final de cumplimiento efectuado por la supervisora del contrato y el estado de cuenta de SIIF.

**OBSERVACIONES:**

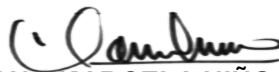
Mediante Resolución No. 20211000012995 del 29 de marzo de 2021, la Superintendente de Servicios Públicos delegó en el Director Administrativo la función de liquidar los contratos suscritos por la **SUPERSERVICIOS**, en los casos que se requiera, de conformidad con lo previsto en la Ley 80 de 1993 y demás normas vigentes sobre la materia, salvo los contratos celebrados por las Direcciones Territoriales.

De acuerdo con la certificación final de ejecución del Contrato presentada por la Supervisora del contrato, el **CONTRATISTA** durante el tiempo de ejecución cumplió con el objeto y obligaciones pactadas en el mismo, así como con el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 modificado por la Ley 828 de 2003.

En este orden de ideas, con la firma de la presente Acta de Liquidación y de conformidad con la información suministrada por la supervisora del contrato, las partes se declaran a PAZ Y SALVO por todo concepto en el cumplimiento de las obligaciones surgidas en el Contrato.

Dada en Bogotá, D.C., a los 30 de marzo de 2022.

Por la **SUPERSERVICIOS**



**DIANA MARCELA NIÑO TAPIA**  
Directora administrativa - SSPD

Por el **CONTRATISTA**



**ADOLFO LEON MUNEVAR**  
R/Legal - SPARTA SHOES S.A.S



**ADRIANA RIVERA MORENO**  
Supervisora del Contrato - SSPD

Proyectó: Luis David Restrepo Lobo - Abogado Grupo de Contratos y Adquisiciones  
Revisó: Adriana Viloria Severiche - Abogada Dirección Administrativa