

# MODIFICACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA

Tienda Virtual del Estado Colombiano

Id Solicitud:	56731
Número de orden de compra a modificar:	27338
Entidad compradora:	Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios
Nombre del solicitante:	William Elias Sanabria Romero
Proveedor:	Institucional Star Services Ltda.
Mecanismo de agregación de demanda:	Papelería y útiles de oficina II
Tipo de Solicitud:	Liquidación de la Orden de Compra
Fecha:	2018-12-24 08:52:01

---

## Detalle o justificación

El proveedor cumplió a satisfacción con el objeto de la Orden de Compra, dentro del termino establecido en el mismo



Firma ordenador del gasto

Nombre: **marcelo lindo**  
Documento: **52419.753**



Firma de proveedor

Nombre: **Liliana Yaneth Unibio**  
Documento: **5253.242**

Handwritten scribbles or marks, possibly illegible text or a signature.



**ACTA DE LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO**

**CONTRATO No** 556 de 2018 perteneciente a la orden de compra 27338 ✓  
**CONTRATISTA:** INSTITUCIONAL STAR SERVICES LTDA ✓  
**NIT:** 830.113.914-3 ✓  
**OBJETO:** Adquisición de elementos de papelería y útiles de oficina para la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios, mediante el acuerdo marco de precios NRO CC-432-1-AMP-2016 ✓  
**SUPERVISORA:** YANETH DEL ROCIO VALLEJO AGUIRRE ✓  
**FECHA DE INICIO:** 10 de abril de 2018 ✓  
**FECHA DE TERMINACIÓN:** 07 de diciembre de 2018  
**PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:** 7 meses y 27 días

**MODIFICACIONES CONTRACTUALES:**

MODIFICACIÓN	OBJETO	FECHA
1 - PRORROGA	Se prorroga el plazo de ejecución hasta el 07/12/2018	26/11/2018

**VALOR DEL CONTRATO:**

<b>VALOR INICIAL:</b>	\$ 56.418.840,45 ✓
-----------------------	--------------------

**BALANCE FINANCIERO**

COMPROBANTES DE PAGO		
Numero	Fecha	VALOR
162270218	2018-05-31	\$ 6.922.859,93 ✓
227138018	2018-07-27	\$ 4.800.490,35 ✓
268937318	2018-08-31	\$ 3.573.718,75 ✓
302180118	2018-09-28	\$ 8.078.728,73 ✓
333769918	2018-10-29	\$ 4.281.785,47 ✓
377577918	2018-12-05	\$ 22.728.223,89 ✓
<b>VALOR PAGADO</b>		\$ 50.385.807,12 ✓
<b>SALDO A PAGAR AL CONTRATISTA</b>		\$ 2.980.419,26 ✓
<b>VALOR EJECUTADO</b>		\$ 53.366.226,38 ✓
<b>SALDO A FAVOR DE LA SSPD</b>		\$ 3.052.614,07 ✓

El anterior balance financiero se efectúa con base en el certificado final de cumplimiento

*(Handwritten signature)*

efectuado por el supervisor del contrato y el estado de cuenta que se solicita a la Dirección financiera respecto del contrato objeto de terminación.

**OBSERVACIONES:**

Mediante resolución SSPD- 20165270010555 del 19 de abril de 2016, el Superintendente de Servicios Públicos delegó en la Directora Administrativa la función de liquidar los contratos suscritos por la **SUPERSERVICIOS**, en los casos que se requiera, de conformidad con lo previsto en la Ley 80 de 1993 y demás normas vigentes sobre la materia.

De acuerdo con la información que reposa en el expediente, el supervisor del contrato verificó que el **CONTRATISTA** se encuentra al día en la entrega del inventario de los bienes a su cargo a la Coordinación del Grupo de Almacén e Inventarios.

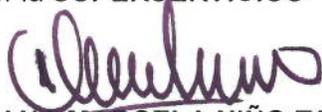
De acuerdo con la certificación final de ejecución del Contrato presentada por el Supervisor del contrato, el **CONTRATISTA** durante el tiempo de ejecución cumplió con el objeto y obligaciones pactadas en el mismo, así como con el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 modificado por la Ley 828 de 2003.

Con la firma de la presente liquidación y de conformidad con la información suministrada por el supervisor del contrato, las partes se declaran a PAZ Y SALVO por todo concepto en el cumplimiento de las obligaciones surgidas en el Contrato una vez pagado/el saldo a favor del **CONTRATISTA**.

Dada en Bogotá, D.C., a los

21 DIC 2018

Por la **SUPERSERVICIOS**



**DIANA MARCELA NIÑO TAPIA**  
Directora Administrativa

Por el **CONTRATISTA**



**LILIANA YANETH UNIBIO CAMARGO**  
Representante Legal



**YANETH DEL ROCIO VALLEJO AGUIRRE**  
Supervisora del Contrato

Proyectó: Adriana Patricia Rubio Quintana - Abogada Grupo de Contratos y Adquisiciones.  
Revisó: Ronald Gordillo Álvarez - Coordinador Grupo de Contratos y Adquisiciones.